



# 僑 光 科 技 大 學

Overseas Chinese University

## 111 學年度第 1 學期第 4 次教務會議 會議紀錄



承辦單位：教務處註冊課務組

日 期：111 年 12 月 06 日（星期二）

時 間：14:00

地 點：圖資大樓 8507 教室

# 僑光科技大學111學年度第1學期第4次教務會議 會議紀錄

會議時間：111年12月06日(星期二)14：00~14：40

主 席：林教務長群博

出席人員：王院長冠閔、程院長榮祥、任院長文瑗、吳主任嘉生、陳嘉康主任、林主任金成、葉主任春淵、紀主任逸倫、李國良主任、翁主任志宗、王主任昭雄、張主任文賢、吳主任季達、劉主任柏伸、陳主任建良、林主任昱呈、沈主任文祥、曾組長漢文、吳組長茂德、秦主任雅嫻、涂政邦老師(王昭雄老師代理)、詹宏章老師、徐孟堅老師、劉素玲老師、邵雅芬教官、張曉棠同學

請假人員：林妤臻同學、涂政邦老師

列席人員：林姝嫻小姐

應到：28位 未到：2位 實到：26位 (達開會法定人數)

記 錄：林姝嫻

## 壹、主席致詞：

各位委員好，今日會議主要審核教補款，若有任可問題請各委員提出討論，那我們開始今天的會議。

## 貳、確認上次會議紀錄：確認無疑義。

## 參、提案討論

### 提案一

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 111 年度獎助教師推動實務教學(編纂教材-教科書、題庫)申請案。

說明：一、編纂教材申請案共 12 件(序號 111-G1-001~008、序號 111-G2-001~004)。

二、本案業經 111 年 11 月 8 日召開之 111 年度獎助教師編纂教材與製作教學教具審查委員會議審查通過。

三、序號 111-G2-001 社群題庫僅有 1 位教師開授課程，未達到教師成長社群共同編撰之目的與功能性，經審查委員會審查為不通過，不予獎助。

決議：通過。(如[附件 1](#)，P5-6)

### 提案二

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 111 年度獎助教師推動實務教學(製作教學教具)申請案。

說明：一、製作教學教具申請案共 8 件(序號 111-GG-001~008)。

二、本案業經 111 年 11 月 8 日召開之 111 年度獎助教師編纂教材與製作教學教具審查委員會議審查通過。

決議：通過。(如[附件 2](#)，P7)

### 提案三

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 111 年度獎助教師推動實務教學(教學方法競賽)申請案。

說明：一、教學方法競賽申請案共 1 件(序號 111-H-001)。

二、本案業經 111 年 11 月 2 日召開之 111 年度教師改進教學方法競賽評審委員會議審查通過。

決議：通過。(如[附件 3](#)，P8)

#### 提案四

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 111 年度獎助教師推動實務教學(遠距教學、數位課程)申請案。

說明：一、遠距教學、數位課程申請案共 205 件(序號 111-W1-001~201、序號 111-W2-001~004)。

二、序號 111-W1-024~026、030、036、048、060~064、100~112、114~115、118~119、123、128、160~163、170~173、177 等共 29 件，不符同一課程二年內僅以獎助一次為限之規定，不予通過。

三、序號 111-W1-032，不符同一課程二年內僅以獎助一次為限及不同課程每學期至多獎助二門之規定，不予通過。

四、序號 111-W1-008、029、038~039、043、045、047、050、052~053、055、057、074、076、083、097、105、108、110、117、121、125、127、132、135、137、139、150~151、153、155~156、158、167、179、181、189、199~200 等共 39 件，符合同一課程同一學期實施雙班以上，自第二個班起補助 50%之獎助金額。

五、序號 111-W1-194 遠距教學符合超過 3 年後執行同一課程者，教材須有 1/3 的內容更新，始得申請獎助之規定。(前次開課學期 106-1，獎助序號 107-W-007)

六、序號 111-W1-195 遠距教學符合超過 3 年後執行同一課程者，教材須有 1/3 的內容更新，始得申請獎助之規定。(前次開課學期 105-2，獎助序號 106-W-006)

七、序號 111-W2-002~003 社群數位課程獎助 80%，其中序號 111-W2-002-3 不重複獎助。

八、序號 111-W2-004 社群數位課程獎助 12%。

九、序號 111-W1-129~130 教師 111 年度獎勵補助總金額已達本校運用教育部整體發展經費經常門分配辦法，每位教師每年上限 20 萬元之規定，撤案。

決議：通過。(如 [附件 4](#)，P9-19)

#### 提案五

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 111 年度獎助教師推動實務教學(彈性雙語教學課程 FBI)申請案。

說明：一、彈性雙語教學課程 FBI 申請案共 38 件(序號 111-J-001~038)。

二、本案業經 111 年 10 月 13 日、111 年 10 月 14 日召開之 FBI 課程獎助審查會議審查通過。

三、序號 111-J-004、008~011、013、022、038 等共 8 件，經 FBI 課程獎助審查會議初審未通過，不予獎助。

四、序號 111-J-001~002 等共 2 件，經 FBI 課程獎助審查會議初審通過部分獎助。

五、序號 111-J-017、019、021 等共 3 件，符合同一課程同一學期實施雙班者，自第二個班起補助 50%之獎助金額。

六、獎助經費不足部分，依說明二審查會議通過之金額獎助 80%。

決議：通過。(如 [附件 5](#)，P20-22)

#### 提案六

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 111 年補助教師參加校外研習申請案(收件期間111 年 10 月 28 日~111 年 11 月 25 日)。

說明：校外研習申請案共 12 件。

決議：修正後通過。(如 [附件 6](#)，P23)

#### 提案七

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法」修正案。

說明：修正本辦法第 1~14 條條文。

決議：修正後通過。(如 [附件 7](#)，P24-28)

#### 提案八

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學補助教師研習經費實施辦法」修正案。

說明：修正本辦法第 1 條、第 2 條、第 3 條、第 5 條條文。

決議：通過。(如 [附件 8](#)，P29-31)

**提案九**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學教學發展中心教師成長社群設置辦法」修正案。

說明：修正本辦法第 1 條、第 2 條、第 3 條、第 4 條、第 6 條、第 7 條、第 8 條、第 9 條條文。

決議：通過。(如 [附件 9](#)，P32)**提案十**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學數位課程審查暨考核準則」修正案。

說明：修正本辦法第 3 條、第 4 條條文。

決議：通過。(如 [附件 10](#)，P33-34)**提案十一**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學獎助教師編纂教材施行細則」廢止案。

說明：旨揭法規內容已整併至「僑光科技大學改進教學獎勵補助實施辦法」，故予廢止。

決議：通過。(如 [附件 11](#)，P35-37)**提案十二**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學獎助教師製作教學教具施行細則」廢止案。

說明：旨揭法規內容已整併至「僑光科技大學改進教學獎勵補助實施辦法」，故予廢止。

決議：通過。(如 [附件 12](#)，P38-39)**提案十三**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 112 年度補助舉辦教師研習經費分配案。

說明：一、補助各單位舉辦教師研習活動以辦理 1~2 場為原則，相關規定依本校「補助教師研習經費實施辦法」第三條辦理。

二、經費執行以當年度教育部獎補助款預算為限，教發中心可就管轄經費項目勻支。

三、各單位預編經費概算如下表：

分配單位	單位數 (A)	分配金額 (B)	預算金額 (A*B)	備註
商管學院、設資學院、觀餐學院、通識中心、 教務處教發中心	5	25,000	125,000	經費包含辦理每學年 全校教師專業成長研 習活動場次
企管系、行流系、財法系、財金系、國貿系、 應英系、旅展系、餐管系、觀光系、多遊系、 創設系、資科系、機械系(工設系)	13	13,000	169,000	
行政單位(含教學中心)	—	50,000	50,000	
教師成長社群	18	6,000	108,000	教發中心列管之社群
總計(元)			452,000	

決議：通過。為利 112 年度活動執行，預先編列補助舉辦教師研習活動經費，各單位預編經費概算如上表，待教育部實際預算確定後再行調整。

**提案十四**

提案單位：註冊課務組

主旨：請審議「僑光科技大學學生學術研究倫理教育課程實施要點」修正案。

說明：修正本辦法第 3 條、第 4 條條文。

決議：通過。(如 [附件 13](#)，P40)

主旨：請審議「僑光科技大學排課辦法」修正案。

說明：修正本辦法第 5 條條文。

決議：通過。(如[附件 14](#)，P41-43)

肆、臨時動議：無

伍、散會（14：40）



## 111 年度獎助教師推動實務教學(編纂教材-教科書、題庫)

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (書名/ISBN/出版商/出版年月/社群與課程/ 註記)	核定金額 (元)
111-G1-001-1	周台龍	行流系	副教授	獎助教師編纂材(編譯國外學術性論著或教科書): 管理學/ ISBN:978-626-7130-16-2/原出版社: Wessex Press, Inc./SJ Learning 合作出版: 臺灣東華書局(股)公司/2022.07/4 人共同譯作, 依共同著作人數比例均分獎助	10,000
111-G1-001-2	何舒毅	企管系	助理教授		10,000
111-G1-001-3	張文賢	觀光系	副教授		10,000
111-G1-001-4	王以莊	工設系	副教授		10,000
111-G1-002	杜信宏	工設系	副教授	獎助教師編纂材(教科書): 工作現場作業人因工程評估-關鍵指標法檢核表應用實務案例教學/ISBN:978-626-01-0456-6/自編印/2000.08	20,000
111-G1-003	陳士傑	多遊系	副教授	獎助教師編纂材(教科書): C&C++程式設計經典(第五版)/ISBN:978-986-502-953-1/基峰資訊(股)公司/2021.10/6 人共同著作, 依共同著作人數比例均分獎助	6,680
111-G1-004	蔡文龍	多遊系	助理教授	獎助教師編纂材(教科書): 最新 Excel VBA 基礎必修課: 程式設計、專題與數據應用的最佳訓練教材/ ISBN:978-626-324-103-9/基峰資訊(股)公司/2022.03/2 人共同著作, 依共同著作人數比例均分獎助	20,000
111-G1-005	蔡文龍	多遊系	助理教授	獎助教師編纂材(教科書): Visual C# 2022 基礎必修課/ISBN:978-626-324-229-6/基峰資訊(股)公司/2022.07/5 人共同著作, 依共同著作人數比例均分獎助	8,000
111-G1-006	蔡文龍	多遊系	助理教授	獎助教師編纂材(教科書): 最新 Python 基礎必修課(含 ITS Python 國際認證模擬試題)/ISBN:978-626-324-035-3/基峰資訊(股)公司/2021.12/4 人共同著作, 依共同著作人數比例均分獎助	10,000
111-G1-007	蔡文龍	多遊系	助理教授	獎助教師編纂材(教科書): Java SE 17 基礎必修課(適用 Java 17~10, 涵蓋 ITS Java 國際認證)/ISBN:978-626-324-205-0/基峰資訊(股)公司/2022.06/4 人共同著作, 依共同著作人數比例均分獎助	10,000
111-G1-008	蔡文龍	多遊系	助理教授	獎助教師編纂材(教科書): Excel VBA 新手入門-從基礎到爬蟲實例應用/ ISBN:978-626-324-016-2/基峰資訊(股)公司/2021.11/4 人共同著作, 依共同著作人數比例均分獎助	10,000
111-G2-001-1	江若玫	行流系	副教授	獎助教師成長社群推動實務教學(題庫-輔導專業證照考試): 國際行銷證照題庫/ ISBN:無/自編印/2021.12/科技創新管理與應用成長社群/不通過, 僅有 1 位有開授課程, 其餘教師均無相關課程,	0
111-G2-001-2	龍淑真	餐管系	助理教授		0
111-G2-001-3	黃意文	財金系	副教授		0

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (書名/ISBN/出版商/出版年月/社群與課程/ 註記)	核定金額 (元)
111-G2-001-4	陳弘順	通識中心	副教授	未達到教師成長社群共同編撰之目的 與功能性	0
111-G2-002-1	許信儀	通識中心	副教授	獎助教師成長社群推動實務教學(題庫): 茶香酒美題庫/ISBN:無/自編印/ 2021.02/通識全人教育革新教師成長社 群-學習夥伴/2人共同著作,依社群簽署 貢獻比例分配獎助	12,000
111-G2-002-2	蔡振璋	通識中心	講師		8,000
111-G2-003-1	吳季達	應英系	副教授	獎助教師成長社群推動實務教學(教科 書): Daily English for Life and Work (大一 英文)/ISBN:978-626-7175-01-9/空中美 語文教事業(股)公司/2022.08/共同英文 成長社群/14人共同著作,依社群簽署貢 獻比例分配獎助	12,000
111-G2-003-2	顧意如	應英系	講師		12,000
111-G2-003-3	吳子芬	通識中心	講師		10,500
111-G2-003-4	林雅芬	旅展系	副教授		10,500
111-G2-003-5	吳幸玲	應英系	副教授		10,500
111-G2-003-6	張婉珍	應英系	副教授		10,500
111-G2-003-7	歐汝君	應英系	副教授		10,500
111-G2-003-8	李宜年	應英系	助理教授		10,500
111-G2-003-9	洪娛娛	應英系	助理教授		10,500
111-G2-003-10	洪麗洋	應英系	講師		10,500
111-G2-003-11	王芸閣	旅展系	講師		10,500
111-G2-003-12	胡學昭	餐管系	副教授		10,500
111-G2-003-13	黃雅琳	餐管系	講師		10,500
111-G2-003-14	孟一文	餐管系	講師		10,500
111-G2-004-1	吳季達	應英系	副教授	獎助教師成長社群推動實務教學(教科 書): English for Work and Business (大二英 文)/ISBN:978-986-147-990-3/文鶴出版 有限公司/2022.09/共同英文成長社群 /14人共同著作,依社群簽署貢獻比例分 配獎助	12,000
111-G2-004-2	顧意如	應英系	講師		12,000
111-G2-004-3	吳子芬	通識中心	講師		10,500
111-G2-004-4	林雅芬	旅展系	副教授		10,500
111-G2-004-5	吳幸玲	應英系	副教授		10,500
111-G2-004-6	張婉珍	應英系	副教授		10,500
111-G2-004-7	歐汝君	應英系	副教授		10,500
111-G2-004-8	李宜年	應英系	助理教授		10,500
111-G2-004-9	洪娛娛	應英系	助理教授		10,500
111-G2-004-10	洪麗洋	應英系	講師		10,500
111-G2-004-11	王芸閣	旅展系	講師		10,500
111-G2-004-12	胡學昭	餐管系	副教授		10,500
111-G2-004-13	黃雅琳	餐管系	講師		10,500
111-G2-004-14	孟一文	餐管系	講師		10,500
				總計:	444,680

## 111 年度獎助教師推動實務教學(製作教學教具)

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (教具類別/名稱/獲獎紀錄)	核定金額(元)
111-GG-001	朱賢儒	工設系	助理教授 級專業技術人員	獎助教師製作教學教具：實體模型／保鮮膜使用之防皺輔助裝置／2021 年第十五屆波蘭國際發明展暨發明競賽-金牌	40,000
111-GG-002	杜信宏	工設系	副教授	獎助教師製作教學教具：實體模型／實體模型國人女性不同跟高標準腳型模型與腳型灌注模具組	20,000
111-GG-003	黃謹華	機械系	約聘講師	獎助教師製作教學教具：實體模型／請壓我，調味罐／2021 第 12 屆 IIC 國際創新發明展-金獎	40,000
111-GG-004	黃謹華	機械系	約聘講師	獎助教師製作教學教具：實體模型／一棋享茶／2021 第 12 屆 IIC 國際創新發明展-金獎	40,000
111-GG-005	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師製作教學教具：實體模型／實體模型友哥桌上型多功能展示架	20,000
111-GG-006	趙子芳	創設系	約聘助理 教授級專業技術人員	獎助教師製作教學教具：實體模型／兒童學步車／2020 高雄 KIDE 國際發明暨設計展-金牌	40,000
111-GG-007	李世珍	創設系	副教授	獎助教師製作教學教具：實體模型／牽繩器-多功能遛狗環／2021 第 15 屆 IWIS 國際華沙發明展-金牌	40,000
111-GG-008	李世珍	創設系	副教授	獎助教師製作教學教具：實體模型／實體模型面紙盒	20,000
總計：					260,000



## 111 年度獎助教師推動實務教學(教學方法競賽)

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (競賽名稱/競賽日期/獲獎名次)	核定金額(元)
111-H-001-1	林淑真	行流系	副教授	獎助教學方法競賽：111 年度教師改進教學方法競賽／111/11/02／佳作	10,000
111-H-001-2	謝菁樺	工設系	助理教授級專業技術人員	獎助教學方法競賽：111 年度教師改進教學方法競賽／111/11/02／佳作	10,000
111-H-001-3	沈文祥	資科系	副教授	獎助教學方法競賽：111 年度教師改進教學方法競賽／111/11/02／第二名	30,000
111-H-001-4	李麗雲	觀光系	約聘助理教授級專業技術人員	獎助教學方法競賽：111 年度教師改進教學方法競賽／111/11/02／佳作	10,000
111-H-001-5	黃美虹	企管系	助理教授	獎助教學方法競賽：111 年度教師改進教學方法競賽／111/11/02／第一名	40,000
111-H-001-6	鄭淳詩	機械系	約聘講師	獎助教學方法競賽：111 年度教師改進教學方法競賽／111/11/02／第三名	20,000
				總計：	120,000

## 111 年度獎助教師推動實務教學(遠距教學、數位課程)

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-001	曾漢文	財金系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／保險法／216924	3,000
111-W1-002	曾漢文	財金系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／保險學／216920	3,000
111-W1-003	葉金標	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／經濟學(一)／219894	3,000
111-W1-004	葉金標	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／經濟學(二)／222569	3,000
111-W1-005	黃意文	財金系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／財經新聞導讀(2)／213479	3,000
111-W1-006	黃意文	財金系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／國際金融／216985	3,000
111-W1-007	莊淑婷	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／管理學／217757	3,000
111-W1-008	莊淑婷	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／管理學／217770(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-009	莊淑婷	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／企業管理專題研究(2)／221051	3,000
111-W1-010	洪碧芳	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／財務基礎／219728	3,000
111-W1-011	洪碧芳	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／財務基礎／222571	3,000
111-W1-012	林家樑	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／企業理財工具與跨境電子商務／219749	3,000
111-W1-013	林家樑	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／投資理論與決策／222639	3,000
111-W1-014	孫而音	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／資料庫管理與應用／219757	3,000
111-W1-015	孫而音	財金系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／程式設計／222587	3,000
111-W1-016	林秀柑	財金系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／公司財務分析與解讀／213443	3,000
111-W1-017	林秀柑	財金系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／生活與會計(二)／216971	3,000
111-W1-018	蕭美瑤	企管系	講師	獎助教師數位課程：110-1／零售管理／219325	3,000
111-W1-019	蕭美瑤	企管系	講師	獎助教師數位課程：110-1／會計學／219301	3,000
111-W1-020	黃美虹	企管系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／文化資產管理與研究／219216	3,000
111-W1-021	黃美虹	企管系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／投資學／221030	3,000
111-W1-022	趙惠芬	企管系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／自然環保-世	3,000

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
				界風情話／219419	
111-W1-023	趙惠芬	企管系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／社會科學-修身-傳統經典導讀／221143	3,000
111-W1-024	周世宏	國貿系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／企業資源規劃(一)／218845／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-038)	0
111-W1-025	周世宏	國貿系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／企業資源規劃(一)／218858／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-038)	0
111-W1-026	田麗珠	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／會計學(一)／218919／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-092、093)	0
111-W1-027	田麗珠	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／管理學／218894	3,000
111-W1-028	田麗珠	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／會計學(二)／220771	3,000
111-W1-029	田麗珠	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／會計學(二)／220784(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-030	劉淑琴	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／國際貿易證照 A／212535／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-046)	0
111-W1-031	劉淑琴	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／關稅法規與通關實務／212534	3,000
111-W1-032	黃素珍	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／經濟學(二)／220783／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-045)，且不同課程每學期至多獎助二門	0
111-W1-033	黃素珍	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／國際電子金融／220865	3,000
111-W1-034	黃素珍	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／國際貿易理論與政策／220802	3,000
111-W1-035	王喆	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／初級日文(二)／220782	3,000
111-W1-036	王喆	國貿系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／觀光日語(一)／218015／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-100)	0
111-W1-037	秦雅嫻	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／APP 行銷程式設計／219008	3,000
111-W1-038	秦雅嫻	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／APP 行銷程式設計／219017(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-039	秦雅嫻	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／APP 行銷程式設計／219026(第 3 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-040	賴麗香	行流系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／企業倫理／218965	3,000

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-041	賴麗香	行流系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／會計學(一)／219031	3,000
111-W1-042	江若玫	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／零售業管理／219038	3,000
111-W1-043	江若玫	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／零售業管理／219046(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-044	江若玫	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／服務業行銷／219067	3,000
111-W1-045	江若玫	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／服務業行銷／219058(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-046	江若玫	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／國際行銷／221444	3,000
111-W1-047	江若玫	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／國際行銷／221451(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-048	李麗澤	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／會計學(二)／221453／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-104、105)	0
111-W1-049	賴品榛	行流系	約聘講師	獎助教師數位課程：110-1／會展解說導覽／219603	3,000
111-W1-050	賴品榛	行流系	約聘講師	獎助教師數位課程：110-1／會展解說導覽／219604(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-051	賴品榛	行流系	約聘講師	獎助教師數位課程：110-2／商展管理／221481	3,000
111-W1-052	賴品榛	行流系	約聘講師	獎助教師數位課程：110-2／商展管理／221484(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-053	賴品榛	行流系	約聘講師	獎助教師數位課程：110-2／商展管理／221487(第 3 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-054	謝素琴	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／市場調查與分析／221483	3,000
111-W1-055	謝素琴	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／市場調查與分析／221489(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-056	周台龍	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／企業研究方法／219261	3,000
111-W1-057	周台龍	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／企業研究方法／219270(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-058	周台龍	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／投資學／221050	3,000
111-W1-059	黃上晏	行流系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／行銷學／221509	3,000

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-060	楊東連	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／中華民國憲法／212355／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-123)	0
111-W1-061	楊東連	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／公司法與企業併購法實務／212300／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-124)	0
111-W1-062	楊東連	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／初階民法／216515／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-125)	0
111-W1-063	楊東連	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／初階民法／216527／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-126)	0
111-W1-064	楊東連	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／行政法與救濟實務／218110／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-028)	0
111-W1-065	楊東連	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／民法總則／218821	3,000
111-W1-066	翁逸群	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／人力資源管理／215787	3,000
111-W1-067	翁逸群	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／證照實務／216545	3,000
111-W1-068	翁逸群	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／零售管理／219256	3,000
111-W1-069	翁逸群	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／中小企業財務人員／219248	3,000
111-W1-070	徐志明	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／契約寫作及契約管理實務／216541	3,000
111-W1-071	徐志明	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／公平交易法／218129	3,000
111-W1-072	徐志明	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／基礎法律書狀實務／219608	3,000
111-W1-073	黃國亮	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／行銷學／213737	3,000
111-W1-074	黃國亮	財法系	副教授	獎助教師數位課程：109-1／行銷學／213744(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-075	黃國亮	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／餐飲法規／218755	3,000
111-W1-076	黃國亮	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／餐飲法規／218759(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-077	黃國亮	財法系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／消費者行為／221243	3,000
111-W1-078	邱文松	財法系	講師	獎助教師數位課程：109-2／會計學／216525	3,000
111-W1-079	邱文松	財法系	講師	獎助教師數位課程：110-1／會計學／218819	3,000



序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-080	姚啟明	資科系	講師	獎助教師數位課程：110-1／智慧生活與 Android 應用實務／218232	3,000
111-W1-081	姚啟明	資科系	講師	獎助教師數位課程：110-2／物聯網概論／ 221651	3,000
111-W1-082	林慧達	資科系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／邏輯思考與程 式設計／214809	3,000
111-W1-083	林慧達	資科系	副教授	獎助教師數位課程：109-2／邏輯思考與程 式設計／214814(第 2 班)／符合第 2 班起 補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-084	林慧達	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／觀光物聯網／ 218022	3,000
111-W1-085	林慧達	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／互聯網運用與 了解／218045	3,000
111-W1-086	劉柏仲	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／C++程式設計 ／218217	3,000
111-W1-087	劉柏仲	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／系統分析／ 218179	3,000
111-W1-088	劉柏仲	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／電腦網路／ 221666	3,000
111-W1-089	劉柏仲	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／離散數學／ 221660	3,000
111-W1-090	張祐城	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：109-2／電腦網路／ 216122	3,000
111-W1-091	張祐城	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／軟體工程／ 218167	3,000
111-W1-092	張祐城	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／遊戲設計實務 ／218180	3,000
111-W1-093	張祐城	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／資料庫系統／ 221637	3,000
111-W1-094	黃國峯	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／電腦繪圖／ 218281	3,000
111-W1-095	黃國峯	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／數位影像處理 ／218190	3,000
111-W1-096	黃國峯	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／APP 開發實務 ／221631	3,000
111-W1-097	黃國峯	資科系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／APP 開發實務 ／221640(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-098	沈文祥	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／計算機結構／ 218181	3,000
111-W1-099	沈文祥	資科系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／數位系統導論 ／218209	3,000
111-W1-100	王以莊	工設系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／網頁程式設計 ／219213／不予通過，該課程於 110 年度 已獲獎助(序號 110-W1-080、081)	0
111-W1-101	王以莊	工設系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／策略管理／ 219254	3,000

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-102	王以莊	工設系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／企業個案診斷／221022	3,000
111-W1-103	王以莊	工設系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／策略管理(二)／222758	3,000
111-W1-104	陳淑然	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／互動媒體設計(一)／218340	3,000
111-W1-105	陳淑然	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／互動媒體設計(一)／219675(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	1,500
111-W1-106	陳淑然	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／數位行銷／221743	3,000
111-W1-107	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／設計企劃／218331	3,000
111-W1-108	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／設計企劃／218319(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	1,500
111-W1-109	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／數位展示設計／218301	3,000
111-W1-110	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／數位展示設計／218306(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	1,500
111-W1-111	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／創意思考／221795／不予通過，該課程於110年度已獲獎助(序號110-W1-013)	0
111-W1-112	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／創意思考／221808／不予通過，該課程於110年度已獲獎助(序號110-W1-013)	0
111-W1-113	曾芷琳	多遊系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／證照實務／221757	3,000
111-W1-114	鄭瓊芬	多遊系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／媒體素養／218307／不予通過，該課程於110年度已獲獎助(序號110-W1-020、021)	0
111-W1-115	鄭瓊芬	多遊系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／媒體素養／218302／不予通過，該課程於110年度已獲獎助(序號110-W1-020、021)	0
111-W1-116	鄭瓊芬	多遊系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／平面攝影實務／218375	3,000
111-W1-117	鄭瓊芬	多遊系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／平面攝影實務／218362(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	1,500
111-W1-118	鄭瓊芬	多遊系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／數位行銷／221754／不予通過，該課程於109年度已獲獎助(序號109-W-056)	0
111-W1-119	鄭瓊芬	多遊系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／影像處理與應用／221804／不予通過，該課程於110年度已獲獎助(序號110-W1-021、022)	0
111-W1-120	許淑惠	旅展系	助理教授 級專業技	獎助教師數位課程：109-2／公共關係與危機處理／215276	3,000

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
			術人員		
111-W1-121	許淑惠	旅展系	助理教授 級專業技 術人員	獎助教師數位課程：109-2／公共關係與危機處理／215278(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-122	許淑惠	旅展系	助理教授 級專業技 術人員	獎助教師數位課程：110-1／人力資源管理／217798	3,000
111-W1-123	許淑惠	旅展系	助理教授 級專業技 術人員	獎助教師數位課程：110-2／公共關係與危機處理／222676／不予通過，該課程於 111 年度已獲獎助(序號 111-W1-120、121)	0
111-W1-124	林政憲	旅展系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／觀光產業概論／217835	3,000
111-W1-125	林政憲	旅展系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／觀光產業概論／217824(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-126	林政憲	旅展系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／會展營運管理／222196	3,000
111-W1-127	林政憲	旅展系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／會展營運管理／222206(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-128	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／英語教學法(一)／218721／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-097)	0
111-W1-131	劉國成	旅展系	教授	獎助教師數位課程：110-1／會展多媒體設計／217794	3,000
111-W1-132	劉國成	旅展系	教授	獎助教師數位課程：110-1／會展多媒體設計／217800(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-133	劉國成	旅展系	教授	獎助教師數位課程：110-1／邏輯思考與程式設計／217814	3,000
111-W1-134	劉國成	旅展系	教授	獎助教師數位課程：110-2／微電商平台應用／222730	3,000
111-W1-135	劉國成	旅展系	教授	獎助教師數位課程：110-2／微電商平台應用／222731(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-136	何旻娟	觀光系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／國際領隊帶團實務／218006	3,000
111-W1-137	何旻娟	觀光系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／國際領隊帶團實務／218009(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-138	何旻娟	觀光系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／國際觀光趨勢探討／220918	3,000
111-W1-139	何旻娟	觀光系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／國際觀光趨勢探討／220924(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-140	唐受衡	觀光系	助理教授 級專業技	獎助教師數位課程：109-2／觀光工廠／215136	3,000

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
			術人員		
111-W1-141	唐受衡	觀光系	助理教授 級專業技 術人員	獎助教師數位課程：110-2／觀光人力資源 管理／220876	3,000
111-W1-142	張婉珍	應英系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／英語簡報／ 217627	3,000
111-W1-143	張婉珍	應英系	副教授	獎助教師數位課程：110-2／英語簡報／ 220507	3,000
111-W1-144	洪麗洋	應英系	講師	獎助教師數位課程：110-1／大二英文／ 217805	3,000
111-W1-145	洪麗洋	應英系	講師	獎助教師數位課程：110-1／職場英文(一) ／218640	3,000
111-W1-146	吳幸玲	應英系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／英文文法習作 ／217637	3,000
111-W1-147	洪嫻嫻	應英系	助理教授	獎助教師數位課程：110-1／英文文法習作 (一)／218731	3,000
111-W1-148	洪嫻嫻	應英系	助理教授	獎助教師數位課程：110-2／英文文法習作 (二)／220546	3,000
111-W1-149	王南喻	餐管系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／餐飲採購與財 務管理／217736	3,000
111-W1-150	王南喻	餐管系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／餐飲採購與財 務管理／217743(第 2 班)／符合第 2 班起 補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-151	王南喻	餐管系	副教授	獎助教師數位課程：110-1／餐飲採購與財 務管理／217750(第 3 班)／符合第 2 班起 補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-152	張惠琴	餐管系	講師	獎助教師數位課程：110-1／食物製備原理 ／217771	3,000
111-W1-153	張惠琴	餐管系	講師	獎助教師數位課程：110-1／食物製備原理 ／217784(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	1,500
111-W1-154	呂萬吉	餐管系	講師	獎助教師數位課程：110-1／桌邊服務／ 218756	3,000
111-W1-155	呂萬吉	餐管系	講師	獎助教師數位課程：110-1／桌邊服務／ 218760(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-156	呂萬吉	餐管系	講師	獎助教師數位課程：110-1／桌邊服務／ 218773(第 3 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-157	呂萬吉	餐管系	講師	獎助教師數位課程：110-2／宴會管理／ 221298	3,000
111-W1-158	呂萬吉	餐管系	講師	獎助教師數位課程：110-2／宴會管理／ 221311(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-159	涂政邦	餐管系	助理教授 級專業技 術人員	獎助教師數位課程：110-1／烘焙實務與實 習(一)／217732	3,000



序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-160	簡秀娟	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／國文／217765 ／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助 (序號 110-W1-098)	0
111-W1-161	簡秀娟	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／國文／218907 ／不予通過，該課程於 110 年度已獲獎助 (序號 110-W1-098)	0
111-W1-162	簡秀娟	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-2／國文／221225 ／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助 (序號 109-W-048)	0
111-W1-163	簡秀娟	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-2／國文／220774 ／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助 (序號 109-W-048)	0
111-W1-164	陳美惠	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：109-1／自然環保-自然 科學探索／213981	3,000
111-W1-165	陳美惠	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：109-2／自然環保-自然 科學與科技生活／216725	3,000
111-W1-166	陳美惠	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／懿德講堂／ 219215	3,000
111-W1-167	陳美惠	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／懿德講堂／ 218627(第 2 班)／符合第 2 班起補助 50% 之獎助金額	1,500
111-W1-168	陳美惠	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-2／生活應用-環 境與人生／222448	3,000
111-W1-169	邱美華	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：109-1／生涯與職能發 展／211944	3,000
111-W1-170	邱美華	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：109-1／人文關懷-5Q 創意敘事力／213969／不予通過，該課程 於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-003)	0
111-W1-171	邱美華	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：109-2／社會科學-社 會創新思維設計／216680／不予通過，該 課程於 110 年度已獲獎助(序號 110-W1-004)	0
111-W1-172	邱美華	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：109-2／社會科學-性 別之不同面向／216720／不予通過，該課 程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-070)	0
111-W1-173	邱美華	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／社會科學-性 別之不同面向／219571／不予通過，該課 程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-070)	0
111-W1-174	邱美華	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-2／社會科學-幸 福學之愛情多元面貌／222347	3,000
111-W1-175	許信儀	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／生活應用-節 能與減碳／219578	3,000
111-W1-176	許信儀	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-2／自然環保-能 源與環境／222332	3,000
111-W1-177	許信儀	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-2／生活應用-茶 香酒美／222341／不予通過，該課程於 109 年度已獲獎助(序號 109-W-075)	0



序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-178	陳明德	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／自然環保-生命科學與人類生活及健康議題／219531	3,000
111-W1-179	陳明德	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／自然環保-生命科學與人類生活及健康議題／219554(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	1,500
111-W1-180	陳明德	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／自然環保-保健醫藥／219517	3,000
111-W1-181	陳明德	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／自然環保-保健醫藥／219544(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	1,500
111-W1-182	洪銘吉	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／人文關懷-飲食文化／219576	3,000
111-W1-183	洪銘吉	通識中心	副教授	獎助教師數位課程：110-1／自然環保-台灣寺廟文化資產保存與行銷／219530	3,000
111-W1-184	廖慧美	創設系	講師	獎助教師數位課程：110-2／資源調查／222046	3,000
111-W1-185	趙惠芬	企管系	副教授	獎助教師遠距教學：110-2／創意與企劃書寫作／221013	30,000
111-W1-186	沈文祥	資科系	副教授	獎助教師遠距教學：110-2／資訊產業創業實務／221593	30,000
111-W1-187	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師遠距教學：109-1／世界文化與節慶英文／213252	30,000
111-W1-188	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師遠距教學：109-2／航空英語會話／215450	30,000
111-W1-189	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師遠距教學：109-2／航空英語會話／215455(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	15,000
111-W1-190	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師遠距教學：110-1／會展與導覽接待英文／218743	30,000
111-W1-191	林政憲	旅展系	副教授	獎助教師遠距教學：110-2／國際禮儀／222167	30,000
111-W1-192	歐汝君	應英系	副教授	獎助教師遠距教學：110-1／職場英文(一)／218725	30,000
111-W1-193	歐汝君	應英系	副教授	獎助教師遠距教學：110-2／職場英文(二)／220529	30,000
111-W1-194	張婉珍	應英系	副教授	獎助教師遠距教學：110-1／英文秘書實務／219689／符合超過三年後執行同一課程者，教材須有1/3的內容更新(前次開課學期106-1，獎助序號107-W-007)	30,000
111-W1-195	張婉珍	應英系	副教授	獎助教師遠距教學：110-2／國際禮儀／220512／符合超過三年後執行同一課程者，教材須有1/3的內容更新(前次開課學期105-2，獎助序號106-W-006)	30,000
111-W1-196	洪麗洋	應英系	講師	獎助教師遠距教學：110-2／職場英文(二)／221898	30,000
111-W1-197	李宜年	應英系	助理教授	獎助教師遠距教學：110-2／國際餐飲文化／220504	30,000

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/開課編號/社群 名稱/註記)	核定金額 (元)
111-W1-198	張惠琴	餐管系	講師	獎助教師遠距教學：110-2／營養學／221234	30,000
111-W1-199	張惠琴	餐管系	講師	獎助教師遠距教學：110-2／營養學／221238(第2班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	15,000
111-W1-200	張惠琴	餐管系	講師	獎助教師遠距教學：110-2／營養學／221246(第3班)／符合第2班起補助50%之獎助金額	15,000
111-W1-201	趙惠芬	企管系	副教授	獎助教師遠距教學：110-1／商業禮儀／219227	30,000
111-W2-001-1	楊順評	資科系	副教授	獎助教師成長社群推動實務教學(遠距教學)：110-2／資訊軟體應用／221643、221655／運算思維與程式設計教師成長社群／2人共編遠距教材，依貢獻比例分	50,000
111-W2-001-2	沈文祥	資科系	副教授		50,000
111-W2-002-1	張惠琴	餐管系	講師	獎助教師成長社群推動實務教學(數位課程)：110-1／食物製備原理、專業刀工技術、西式烹調與實習(一)／217758、217788、217735／「食品安全與衛生」教師成長社群／3人共編數位教材，依申請金額獎助80%，再依貢獻比例分配獎助(其中序號111-W2-002-3不重複獎助)	21,600
111-W2-002-2	洪文發	餐管系	助理教授 級專業技術人員		21,600
111-W2-002-3	林森湖	餐管系	助理教授 級專業技術人員		0
111-W2-003-1	涂政邦	餐管系	助理教授 級專業技術人員	獎助教師成長社群推動實務教學(數位課程)：110-1／烘焙實務與實習(一)、西式烹調與實習(一)／217739、217742／烘焙食物與實習教師成長社群／2人共編數位教材，依申請金額獎助80%，再依貢獻比例分配獎助	24,000
111-W2-003-2	林森湖	餐管系	助理教授 級專業技術人員		24,000
111-W2-004-1	許信儀	通識中心	副教授	獎助教師成長社群推動實務教學(數位課程)：110-1／自然環保-能源科技與環境永續發展、自然環保-運動與塑身／219567、219568／「自然科學與永續發展」教學成長社群／2人共編數位教材，依申請金額獎助12%，再依貢獻比例分配獎助	3,600
111-W2-004-2	謝武進	通識中心	副教授		3,600
				總計：	1,065,400

## 111 年度獎助教師推動實務教學(彈性雙語教學課程 FBI)

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/註記)	FBI 課程獎 助審查會 議通過金 額(元)	核定金額(元) <u>獎助 80%</u>
111-J-001	胡學昭	餐管系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/非英語系課程/110-1/觀光外語溝通/審查結果 80~89 分為 B 級,部分獎助	20,000	16,000
111-J-002	鐘偉立	觀光系	助理教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/非英語系課程/110-1/觀光外語溝通(一)/審查結果 60~79 分為 C 級,部分獎助	10,000	8,000
111-J-003	黃雅琳	餐管系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/非英語系課程/110-1/觀光外語溝通(一)	30,000	24,000
111-J-004	黃雅琳	餐管系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/非英語系課程/110-2/觀光外語溝通(二)/不予通過,教授同一班級之學年 FBI 課程每年限申請一次	0	0
111-J-005	洪麗洋	應英系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/非英語系課程/110-2/職場英文(二)	30,000	24,000
111-J-006	葉語蓁	餐管系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/非英語系課程/110-1/地勤服務(一)	30,000	24,000
111-J-007	葉語蓁	餐管系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/英語系課程/110-1/地勤服務	20,000	16,000
111-J-008	梅泰勒	應英系	約聘講師 級專業技 術人員	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/英語系課程/110-1/引導式寫作/不予通過,分數未達獎助標準	0	0
111-J-009	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/英語系課程/110-1/會展與導覽接待英文/不予通過,分數未達獎助標準	0	0
111-J-010	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/英語系課程/110-1/英語教學法(一)/不予通過,分數未達獎助標準	0	0
111-J-011	梅泰勒	應英系	約聘講師 級專業技 術人員	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/英語系課程/110-1/英語語音學/不予通過,分數未達獎助標準	0	0
111-J-012	張婉珍	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/英語系課程/110-1/英文秘書實務	20,000	16,000
111-J-013	梅泰勒	應英系	約聘講師 級專業技	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程):FBI 課程 A 類/英語系課程/110-2/摘要寫作/不予通過,分數	0	0

序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/註記)	FBI 課程獎 助審查會 議通過金 額(元)	核定金額(元) <u>獎助 80%</u>
			術人員	未達獎助標準		
111-J-014	李宜年	應英系	助理教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110-2/商用英語會話	20,000	16,000
111-J-015	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110-2/航空英語會話	20,000	16,000
111-J-016	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/觀光外語溝通	20,000	16,000
111-J-017	林雅芬	旅展系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/觀光外語溝通/符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	10,000	8,000
111-J-018	洪娛娛	應英系	助理教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/商用英文寫作	20,000	16,000
111-J-019	洪娛娛	應英系	助理教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/商用英文寫作/符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	10,000	8,000
111-J-020	吳季達	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/字彙與閱讀	20,000	16,000
111-J-021	吳季達	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/字彙與閱讀/符合第 2 班起補助 50%之獎助金額	10,000	8,000
111-J-022	張婉珍	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/英語簡報/不予通過, 分數未達獎助標準	0	0
111-J-023	梅泰勒	應英系	約聘講師 級專業技 術人員	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110/句子與段落寫作	20,000	16,000
111-J-024	梅泰勒	應英系	約聘講師 級專業技 術人員	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/110-2/進階西餐廚藝與溝通	30,000	24,000
111-J-025	歐汝君	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/110-1/國際證照實務(一)	20,000	16,000
111-J-026	洪麗洋	應英系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程/110/大一英文	20,000	16,000
111-J-027	洪麗洋	應英系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程/110/大二英文	20,000	16,000
111-J-028	張婉珍	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程/	20,000	16,000



序號	姓名	系所	職級	接受獎助事實摘要 (類別/開課學年度/課程名稱/註記)	FBI 課程獎 助審查會 議通過金 額(元)	核定金額(元) <u>獎助 80%</u>
				110／大二英文		
111-J-029	歐汝君	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大一英文	20,000	16,000
111-J-030	黃雅琳	餐管系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大二英文	20,000	16,000
111-J-031	胡學昭	餐管系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大二英文	20,000	16,000
111-J-032	胡學昭	餐管系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大一英文	20,000	16,000
111-J-033	顧意如	應英系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大二英文	20,000	16,000
111-J-034	顧意如	應英系	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大一英文	20,000	16,000
111-J-035	吳子芬	通識中心	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大二英文	20,000	16,000
111-J-036	吳子芬	通識中心	講師	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大一英文	20,000	16,000
111-J-037	吳幸玲	應英系	副教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/共同英文課程／110／大一英文	20,000	16,000
111-J-038	何旻娟	觀光系	助理教授	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 B 類／110-1／國際領隊帶團實務／不予通過，分數未達獎助標準	0	0
				總計：	600,000	480,000



## 111 年度補助教師參加校外研習

序號	姓名	系所	職級	研習方式	接受獎助事實摘要 (研習名稱/主辦單位/日期/地點)	補助 金額(元)
111-B-018	莊淑欣	通識中心	助理教授	國內(參加研習或線上研習)	2022 樂賞台中益品書屋講座(七): 漫步音樂百花園-經典縮影/財團法人樂賞音樂教育基金會/111/06/11、09/24、10/22、11/26/益品書屋台中館	2,000
111-B-024	王南喻	餐管系	副教授	國內(參加研習或線上研習)	財務會計部門之轉型與價值發揮-第三人角度學習轉型/中國生產力中心/111/10/27/中國生產力中心中區服務處	4,000
111-B-049	石櫻櫻	通識中心	副教授	國內(參加研習或線上研習)	簡報製作與公眾表達研習/勵活課程設計中心/111/11/08/線上研習	1,000
111-B-050	詹岱倫	通識中心	講師	國內(參加研習或線上研習)	樂齡運動健身教練培訓課程/台灣全適能運動健身協會/111/10/29-10/30/朝陽科技大學	3,000
111-B-051	蔡振璋	通識中心	講師	國內(參加研習或線上研習)	簡報製作與公眾表達研習/勵活課程設計中心/111/11/08/線上研習	1,000
111-B-052	高國平	通識中心	副教授	國內(參加研習或線上研習)	簡報製作與公眾表達研習/勵活課程設計中心/111/11/08/線上研習	1,000
111-B-054	謝菁樺	工設系	助理教授 級專業技術人員	國內(發表論文)	2022 亞太藝術與人文國際研討會/國立東華大學/111/11/17-11/18/國立東華大學/第一作者	1,000
111-B-055	劉國成	旅展系	教授	國內(參加研習或線上研習)	O2O 經營數據分析師研習/中華民國應用商業管理協會/111/12/18/線上研習	4,400
111-B-056	謝素琴	行流系	副教授	國內(參加研習或線上研習)	提升商業智慧-精通 Excel 樞紐分析技巧班/中國生產力中心/111/11/09-11/10/中國生產力中心中區服務處	5,700
111-B-057	楊仙維	觀光系	副教授	國內(發表論文)	2022 IETAC 資訊教育與科技應用研討會/中臺科技大學、僑光科技大學、修平科技大學/111/11/04/中臺科技大學/第一作者	1,200
111-B-058	黃國峯	資科系	助理教授	國內(發表論文)	2022 IETAC 資訊教育與科技應用研討會/中臺科技大學、僑光科技大學、修平科技大學/111/11/04/中臺科技大學/通訊作者	1,200
111-B-059	任文瑗	旅展系	教授	國內(參加研習或線上研習)	O2O 經營數據分析師研習/中華民國應用商業管理協會/111/12/18/線上研習	4,400
					<b>總計：</b>	<b>29,900</b>

## 僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法

民國104年01月15日教務會議通過  
民國104年11月26日教務會議通過  
民國104年12月24日教務會議通過  
民國105年04月12日教務會議通過  
民國105年06月22日教務會議通過  
民國106年01月10日臨時教務會議通過  
民國106年03月14日教務會議通過  
民國106年12月05日教務會議通過  
民國107年12月04日教務會議通過  
民國108年12月03日教務會議通過  
民國109年01月09日教務會議通過  
民國109年03月24日教務會議通過  
民國109年11月17日教務會議通過  
民國111年12月06日教務會議通過

- 第 一 條 僑光科技大學(以下簡稱本校)為鼓勵教師從事改進教學，以提升品質及教學成效，依據本校運用教育部整體發展經費經常門分配辦法，特訂定「僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第 二 條 申請資格：本校現職專任教師且符合補助核配基準者。
- 第 三 條 為審查教師編纂教材、製作教具及教學方法競賽等評選與獎助項目，設教師改進教學審查委員會(以下簡稱審查委員會)，置委員十人，教務長、研發長、各學院院長、通識中心主任、教發中心主任為當然委員，另由各學院推薦一名系主任為選任委員，教務長為主席。  
前項審查應經審查委員會委員三分之二以上出席，方能審議。
- 第 四 條 獎助教師編纂教材：  
一、申請及審查程序：申請教師應備妥申請表與規定應檢附之相關資料及成果，於每年 7 月 31 日以前向所屬系、中心提出申請，經系、中心及院課程委員會初審，各院課程委員會於 8 月 31 日以前，將資料彙交教學發展中心提請審查委員會複審，審查結果報請教務會議決審。  
二、獎助範圍：  
(一)一般教學用書：內容適於作為大專用書，由出版社或圖書公司印製出版公開發行之教科書、學術性書籍、譯作、工具書及電子書，且應實際應用於本校開設之課程。譯作須經著作權所有者同意編譯後出版，且有助於改進教學者。  
(二)專業課程創新教材：研究成果轉換教材、講義、實驗或教學手冊，應實際應用於本校開設之課程，並已申請 ISBN 公開發行。  
三、審查及獎助方式：  
(一)審查項目：主題與目的(20%)；參考資料(20%)；文字表達(20%)；教學實務性(40%)。  
(二)獎助分級：A級(96分以上)最高獎助四萬元；B級(90~95分)最高獎助三萬元；C級(80~89分)最高獎助二萬元；D級(70~79分)最高獎助一萬元；E級(60~69分)最高獎助五千元；低於60分者不予獎助。

#### 四、限制：

- (一)上述獎助申請須載明為本校教師所編撰，並須為二年內出版或完成之作品，以獎助一次為限。惟曾獲獎助作品滿二年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者，得予獎助該項目 50%之金額。
- (二)若為多人共同著作，依所載明編撰章節比例獎助，未載明者依作者人數平均核算獎助金額。

### 第 五 條 獎助教師製作教具：

- 一、申請及審查程序：申請教師應備妥申請表與規定應檢附之相關資料及成果，於每年 7 月 31 日以前向所屬系、中心提出申請，經系、中心及院課程委員會初審，各院課程委員會於 8 月 31 日以前，將資料彙交教學發展中心提請審查委員會複審，委員會並得視需要邀請教師列席說明，審查結果報請教務會議決審。
- 二、獎助範圍：以課程內容需要所研發設計及製作之教學教具，包含實體模型、教學器材、示教板組、教學圖卡、海報(含掛圖、圖表)、新式教學投影片、網路傳播類、教學標本及其他類。
- 三、審查及獎助方式：—
  - (一)審查標準：教具與教學目標符合程度(25%)；內容實務性與完整性(25%)；教具製作之創意與特色(25%)；教具之活潑性與實用性(25%)。
  - (二)獎助分級：A級(96分以上)最高獎助六萬元；B級(90~95分)最高獎助四萬元；C級(80~89分)最高獎助三萬元；D級(70~79分)最高獎助二萬元；E級(60~69分)最高獎助一萬元；低於60分者不予獎助。

#### 四、限制：

- (一)上述獎助申請須為二年內作品，同一件作品(不分新版或修正版)以申請一次為限。校內外補助所獲得之成果，不得重複申請校內其他相同性質之獎助。
- (二)若為多人共同製作之作品，以案為單位，由參與教師共同推派一人代表提出申請，並填具共同作者同意書，載明教師貢獻比例，依貢獻比例分配核算各教師獎助金額。
- (三)獲獎教師應參與教學相關之觀摩與研討活動互相交流，作品應自行留存至少三年提供備查，並配合校內活動公開展示。

### 第 六 條 獎助教師遠距教學、數位課程、磨課師課程：

- 一、申請及審查程序：申請教師應備妥申請表與規定應檢附之相關資料及成果，於每年 7 月 31 日以前向所屬系、中心提出申請，經系、中心課程委員會初審、院課程委員會複審，各院課程委員會於 8 月 31 日以前，將資料彙交教學發展中心報請教務會議決審。
- 二、獎助範圍、審查及獎助方式：
  - (一)符合教育部學分認定之遠距教學：二年內符合審查標準並執行完畢者，每案獎助最高三萬元，其審查標準依據本校遠距教學審查暨考核準則辦理。該課程若獲得教育部數位學習課程認證(通過認證之日期二年內)，另予獎助五萬元。
  - (二)數位課程：二年內符合審查標準並執行完畢者，每案獎助最高五千元，其審查標準依據本校數位課程審查暨考核準則辦理。

(三)磨課師課程：二年內在磨課師公開平台至少開課一次記錄，每門課程獎助最高十萬元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助十萬元。若為共同開課須提出所有教師簽名認可之貢獻比例，依貢獻比例分配核算各教師獎助金額，未提出者依共同開課教師人數平均核算之。

### 三、限制：

(一)遠距教學、數位課程及磨課師課程，同一教師教授之同一課程，二年內僅以獎助一次為限。惟曾獲獎助課程已滿二年，且該課程教材內容更新幅度達三分之一者，得提列修訂前後版本差異說明，重新申請獎助。

(二)遠距教學與數位課程每學期至多獎助二門課程，學年課上、下學期得視為不同課程，同一課程同一學期實施雙班以上者，自第二個班起補助 50%之獎助金額，同一課程最多以補助三個班為限。

(三)遠距教學授課內容如為邀請校內外學者演講或學生分組報告者，不適用本獎助辦法。

## 第七條 獎助教學方法競賽：

一、申請及審查程序：每年由教學發展中心擬定議題並公告徵件，申請教師應備妥申請表與規定應檢附之相關資料及成果，於徵件截止日前送至教學發展中心完成報名程序，經審查委員會評選，由教學發展中心報請教務會議議決。

二、獎助方式：每次競賽獎助第一名最高獎助四萬元；第二名最高獎助三萬元；第三名最高獎助二萬元；優勝(若干名)最高獎助一萬元。

三、限制：獲獎教師有義務參加相關教學研討會，以利教師觀摩學習，增進教學創新與交流。

## 第八條 獎助教師成長社群推動實務教學：

### 一、申請及審查程序：

(一)教師應向所屬教師成長社群(以下簡稱社群)提出申請，以案為單位，教科書及題庫由社群召集人；遠距教學、數位課程及磨課師課程由參與教師共同推派一人代表，彙整申請表與規定應檢附之相關資料及成果。

(二)教科書及題庫申請，於每年 7 月 31 日以前，將申請案送交社群所屬系、中心及院課程委員會初審(通識共同課程送通識中心課程委員會審查)，各院課程委員會於 8 月 31 日前，將資料彙交教學發展中心提請審查委員會複審，審查結果報請教務會議決審。

(三)遠距教學、數位課程、磨課師課程申請，於每年 7 月 31 日以前，將申請案送交社群所屬系、中心及院課程委員會初審，各院課程委員會於 8 月 31 日前，將資料彙交教學發展中心報請教務會議決審。

### 二、獎助範圍、審查及獎助方式：

(一)教科書：二年內之社群共同著作，由出版社或圖書公司印製出版公開發行之學校教科書。

1、審查項目：主題與目的(20%)；參考資料(15%)；文字表達(15%)；教學實務性(40%)；與學校發展相關(10%)。

2、獎助分級：A級(96分以上)最高獎助十五萬元；B級(90~95分)最高獎助十萬元；C級(80~89分)最高獎助七萬元；D級(70~79分)最高獎助五萬元；E級(60~69分)最高獎助四萬元；低於60分者不予獎助。

(二)題庫：二年內由社群共同編撰之教學用題庫或為輔導學生專業證照考試題庫。應分為測驗式試題附標準答案、申論式試題附參考答案，全書至少 150 頁。

1、審查項目：單元符合性(20%)；區隔題庫難中易度(20%)；題庫實用性(20%)；測量知能鑑別性(35%)；版面精美章節完整(5%)。

2、獎助分級：A級(96分以上)最高獎助八萬元；B級(90~95分)最高獎助六萬元；C級(80~89分)最高獎助四萬元；D級(70~79分)最高獎助二萬元；E級(60~69分)最高獎助一萬元；低於60分者不予獎助。

(三)遠距教學：二年內由社群提出之遠距教學，每案獎助最高十萬元。該課程若獲得教育部數位學習課程認證(通過認證之日期二年內)，另予獎助十萬元。

(四)數位課程：二年內由社群提出之數位課程，每案獎助最高六萬元。

(五)磨課師課程：二年內由社群在磨課師公開平台至少開課一次記錄，每門課程獎助最高十五萬元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助十五萬元。

### 三、限制：

(一)上述獎助申請須為本校專任教師組成之教師成長社群，申請獎助課程須符合「僑光科技大學教學發展中心教師成長社群設置辦法」第四條所列之條件。

(二)教科書、題庫須載明為本校教師所編撰，並須為二年內出版或完成之作品，以獎助一次為限。惟若教科書出版滿二年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者，得予獎助該項目 50%之金額。

(三)遠距教學、數位課程必須有社群成員至少三分之一或二位以上教師開設課程。

(四)同一課程之遠距教學、數位課程及磨課師課程，二年內僅以獎助一次為限。惟曾獲獎助課程已滿二年，且該課程教材內容更新幅度達 50%以上者，得提列修訂前後版本差異說明，重新申請獎助。

(五)遠距教學與數位課程每學期至多獎助二門課程，學年課上、下學期得視為不同課程，同一課程同一學期實施雙班以上者，自第二個班起補助 50%之獎助金額，同一課程最多以補助三個班為限。

(六)遠距教學授課內容如為邀請校內外學者演講或學生分組報告討論，不適用本辦法。

## 第 九 條 補助教師申請教學實踐研究計畫：

一、申請及審查程序：每年 11 月 15 日前，由申請教師備妥申請表與規定應檢附之相關資料，送所屬系、中心及學院主管核可，由教學發展中心彙整提送教務會議議決後，報請校長核准。

二、申請資格：一年內經本校提送教育部教學實踐研究計畫申請，未獲得教育部補助經費者，得依審查意見修改計畫後提出校內補助申請。

三、執行期間：次年 2 月 1 日至 10 月 31 日止，不得延期。

四、經費補助：每案最高補助五萬元，補助執行計畫課程所需之講座鐘點費、諮詢費、輔導費、指導費、交通費、印刷費、國內運費、膳費、保險費、雜支。



五、結案報告：於計畫截止日後一個月內，檢附結案書面報告二份及其電子檔案。  
六、經費核銷：7 月 31 日前發生之單據，應於本校會計室公告期限內檢據核銷完畢，8 月至 10 月發生之單據應於 11 月 30 日前檢據核銷完畢。

七、限制：

(一)計畫僅補助業務費，不得編列設備費及人事費。

(二)每人每年以補助一案為限，連續補助最多以二次為限。

(三)教師須於獲補助後 2 年內向教育部提出新申請計畫，未提出新計畫者，停止受理申請本項補助二年。

第 十 條 獎助教師專業英語及學術英語課程(以下簡稱 ESP 及 EAP 課程)：

一、申請及審查程序：申請教師應備妥申請表與規定應檢附之相關資料及成果，於每年 7 月 31 日以前向所屬系、中心提出，送交語言中心彙整，由教學發展中心會同語言中心與應用英語系召開具有外部委員之審查會議審查，審查結果報請教務會議議決。

二、獎助範圍及獎助方式：使用英語教材與英語上課之 ESP 及 EAP 課程，每學期通過審查標準之每門課程獎助最高五萬元，每學年評選出至多八門課程。

三、限制：

(一)限以前一學年度之 ESP 及 EAP 課程提出申請。

(二)教授同一班級之 ESP 及 EAP 課程每年只能申請獎助一次。

(三)每位教師每學期至多獎助二門課程，同一課程同一學期實施雙班以上者，自第二個班起補助 50% 之獎助金額，同一課程最多以補助三個班為限。

第 十一 條 依本辦法獎勵補助之成果，除須同意授權本校於教學、研究及教育部評鑑訪視使用外，編纂教材成果另須送交所屬教學單位及圖書館公開展示。上述成果亦不得以廠商所提供之數位化教材及教學軟體提出申請獎助，若成果涉及違反學術倫理、著作權或其他智慧財產權規範時，其法律責任由申請教師自負，且須繳回已發給之獎助金。

第 十二 條 依本辦法獎助之經費執行以當年度教育部獎補助款所編預算為限，教務處教學發展中心可就其管轄經費項目勻支，每年度獎勵補助件數及金額得視預算酌予調整，且經教務會議議決後執行。

同一年度每位教師依本辦法所受獎助總金額以十五萬元為上限，且同一項目不得申請校內其他經費獎勵補助。

第 十三 條 經費據實核支，相關資料依學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定第六章會計事務處理原則及本校會計制度辦理，以備教育部查核。

第 十四 條 本辦法經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

(辦法適用期間：112 年 1 月 1 日起適用)

## 僑光科技大學補助教師研習經費實施辦法

民國104年01月15日教務會議通過  
民國104年11月26日教務會議通過  
民國105年04月12日教務會議通過  
民國105年06月22日教務會議通過  
民國106年01月10日臨時教務會議通過  
民國106年12月05日教務會議通過  
民國107年12月04日教務會議通過  
民國108年12月03日教務會議通過  
民國109年11月17日教務會議通過  
民國111年12月06日教務會議通過

第 一 條 僑光科技大學(以下簡稱本校)為鼓勵教師參加或辦理學術研習活動，精進專業知能成長，以提升教學品質，依據本校運用教育部整體發展經費經常門分配辦法，特訂定「僑光科技大學補助教師研習經費實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第 二 條 補助教師參加校外研習：

一、申請資格：本校現職專任教師且符合補助核配基準者。

二、經費補助：

(一)國內研討會(發表論文)：報名費或註冊費每次以八千元為上限，每人每年總補助上限三萬元。

(二)國內研習會(實體研習或線上研習)：報名費或註冊費每次以三萬元為上限，每人每年總補助上限十萬元。

(三)國外研討會(以發表論文為限)：報名費或註冊費實報實銷、交通費之機票費用依照行政院國外出差旅費報支要點檢據核支，每人每年總補助上限十五萬元。

三、檢附資料：

(一)補助教師參加校外研習申請表。

(二)當年度報名費或註冊費收據正本(收據抬頭須為僑光科技大學)，外幣須另附外幣兌換水單或出國前一天臺灣銀行賣出即期匯率證明文件或信用卡帳單。

(三)發表之論文(發表論文者須繳交)。

(四)研討會議程與相關有益審查之資料(如發表論文之邀請函或論文被接受函)。

(五)研習證書或發表論文證書影本。

(六)申請補助國外研討會者須繳交：

1、電子機票或機票票根。

2、登機證存根(含電子登機證)。

3、旅行業代收轉付收據或國際線航空機票購票證明單。

4、國外出差旅費報告表。

5、人事室假單回條正本。

四、申請程序：

- (一)國內研習：採隨到隨審，教師須於活動一週前填具申請表，經所屬系、中心核准(研習金額若超過一萬五千元者須另須送院及校長核准)，申請表須送交教學發展中心登記始完成程序。研習結束後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。
- (二)國外研討會：採隨到隨審，教師須於活動二週前填具申請表，經所屬系、中心、院及校長核准，且須完成教師請假手續，研習結束後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。

五、繳交研習心得報告：檢附補助教師參加校外研習心得報告一份，送教學發展中心備查，否則經費追回。

#### 六、限制：

- (一)須以本校教師名義參加國內外學術團體、專業機構辦理之學術研討會、研習會或教育訓練課程，並與教師專業研究領域相關者為限，否則不予補助。
- (二)國內研習會(實體研習或線上研習)報名費或註冊費一萬五千元以上者，行前須呈報校長核准。
- (三)國內研討會(發表論文)須以全文格式投稿，以口頭發表，且經公開評審，第一作者或通訊作者全額補助報名費或註冊費，第二作者補助報名費或註冊費之 70%，第三作者(含以後排序作者)補助報名費或註冊費之 50%。
- (四)國外研討會論文發表須以全文格式投稿，以口頭發表，且經公開評審，第一作者或通訊作者全額補助報名費或註冊費及交通費之機票費用，第二作者僅補助報名費或註冊費之 70%，第三作者(含以後排序作者)僅補助報名費或註冊費之 50%。
- (五)參加國外研討會(發表論文)，須依規定完成教師請假手續。
- (六)國外研討會(發表論文)，註冊費用僅補助純註冊費，其餘款項不予補助。註冊費收據，換算台幣金額以銀行刷卡單上金額為主，若無刷卡單，匯率引用依實際註冊幣別，日期以出國前一天臺灣銀行賣出即期匯率為主，無臺銀賣出該貨幣即期匯率者，以現金匯率為依據。
- (七)機票費用需將其它費用(簽證費、手續費、團費、住宿費等)扣除，並以本國籍航空公司最近航程基礎等級(標準)座(艙)票價為主，非搭乘本國籍航空班機需填具因公出國人員搭乘外國籍航空公司班機申請書。機票費收據之品項摘要應寫明為機票費用。

七、經費核銷：須於十二月十五日前依本校會計制度檢據核銷。

八、申請期限：每年一月至十月底前提出申請，並於十一月二十日前辦理結案。

### 第 三 條 補助舉辦教師研習：

一、申請資格：本校教學與行政單位及教師成長社群。

二、經費補助：

(一)業務費：

1、講座鐘點費：授課時間每節為五十分鐘，其連續上課二節者為九十分鐘，未滿者減半支給。

(1)國外聘請專家學者：每節上限二千四百元。

(2)外聘專家學者：每節上限二千元。

(3)內聘本校教師：每節上限一千元。

2、主持費或引言費：每場上限二千元，校內人員不得支領。

3、論文審查費：中文每千字 200 元，外文每千字 250 元，每篇上限二千元(論文發表者須為本校教師，且審查委員為校外人士)。

4、交通費(限受邀演講者)：核實列支，邀請國外專家學者參加會議，依行政院國外出差旅費報支要點檢據核支。

5、膳宿費：辦理二日以上者。

(1)國內學者：住宿費每日上限一千六百元，膳費每日上限三百元，午、晚餐每餐單價於一百元範圍內供應，辦理期程第一天不提供早餐，其一日膳費以二百四十元為基準編列。

(2)國外學者：外賓住宿費每日上限四千元，膳費每日上限一千元。(限支辦理國際性會議、研討會，不包括講習、訓練及研習會)

6、保險費：核實列支(活動所需之平安保險費)。

7、印刷及資料費：每日上限六千元(以八小時計)，不得編列紀念品、禮品、宣導品，場地佈置之海報印刷費以五百元為上限。

8、材料費：每場上限四萬元(如示範食材、實作作品材料費等)。

9、翻譯費：

(1)同步口譯：比照外聘專家學者講座鐘點費。

(2)文稿翻譯：每場上限二千元。

(二)雜支：以業務費百分之五編列。

三、檢附資料：補助舉辦教師研習申請書。

四、經費分配：教學與行政單位及教師成長社群之經費分配由教務會議議決，報請校長核准。

五、繳交結案報告：於研習會結束後二週內，檢附結案報告一式二份，送教學發展中心備查及主辦單位留存。未繳交報告者，經費追回。

六、每年六月底與十月底由教學發展中心追蹤考核各單位執行進度。

七、經費核銷：

(一)一月至七月活動須於七月三十一日前完成核銷。

(二)八月至十一月活動須於十二月十五日前完成核銷。

八、限制：

(一)補助教學與行政單位及教師成長社群舉辦學術活動，參加人員至少二分之一以上須為本校教師，否則經費追回。

(二)活動經費超過二萬元以上者，須於活動前先行簽核通過。

九、申請期限：每年一月至十月底前提出申請。

第 四 條 本經費執行以當年度教育部獎補助款所列預算為限，教務處教學發展中心可就其管轄經費項目勻支，但同一項目不得申請校內其他經費獎勵補助。

第 五 條 經費據實核支，相關資料依學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定第六章會計事務處理原則及本校校會計制度辦理，以備教育部查核。

第 六 條 本辦法經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學教學發展中心教師成長社群設置辦法

民國 100 年 10 月 20 日教務會議通過  
民國 105 年 12 月 13 日教務會議通過  
民國 108 年 10 月 15 日教務會議通過  
民國 110 年 10 月 19 日教務會議通過  
民國 111 年 12 月 06 日教務會議通過

- 第 一 條 僑光科技大學教務處教學發展中心(以下簡稱本中心)為鼓勵本校教師組成教師成長社群(以下簡稱成長社群)，以推動同儕學習、教學經驗傳承、課程教材改進等主題式學習，達成增進教師教學效能及自我成長之目的，特訂定本辦法。
- 第 二 條 成長社群成員人數以 5 人以上為原則，並應推舉一位專任教師擔任召集人。每位教師最多擔任 2 個社群之召集人。
- 第 三 條 成長社群應由召集人於每年 7 月底前檢附教師成長社群申請表、計畫書或其他補充文件向本中心提出申請，經本中心審核通過後執行，執行期間為申請核准通過後二年為原則，若中途更換召集人須依規定填寫異動單。
- 第 四 條 成長社群申請設置時，社群所推動教學精進之課程，需符合下列條件之一：  
一、跨領域學程。  
二、就業導向課程模組。  
三、業師實務聯合授課。  
四、相同授課。  
五、專技教師與專業師資合作開課。  
六、執行教育部大學社會責任實踐(USR)計畫。
- 第 五 條 成長社群所規劃之活動內容，以切磋教學、研究、服務經驗為主，可採用讀書會、實務研討、教材研發或其他創新之教師成長規劃等方式進行，每學年至少辦理社群會議 2 次，每次會後應詳實填寫紀錄(含活動照片)。
- 第 六 條 社群研習補助由教育部獎補助款支出，申請時程及經費補助依本校「僑光科技大學補助教師研習經費實施辦法」第三條規定辦理。
- 第 七 條 成長社群召集人應於執行結束後繳交社群活動成果報告之書面資料及電子檔光碟(含成果報告書及照片)乙份送本中心備查。報告之繳交狀況，將列入未來申請之參考依據。
- 第 八 條 成長社群每二學年至少一件成果產出，如教科書、題庫、數位教材等，經本中心審查核可之產出，可依本校教師改進教學獎勵補助實施辦法申請獎助。
- 第 九 條 本辦法經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。



(附件一查核標準自 111 學年度第 2 學期起實施)

## 僑光科技大學數位課程審查暨考核準則

民國 98 年 01 月 08 日教務會議通過  
民國 99 年 10 月 14 日教務會議通過  
民國 102 年 06 月 06 日臨時教務會議通過  
民國 106 年 01 月 10 日臨時教務會議通過  
民國 106 年 10 月 19 日教務會議通過  
民國 107 年 12 月 04 日教務會議通過  
民國 109 年 06 月 02 日教務會議通過  
民國 111 年 12 月 06 日教務會議通過

- 第 一 條 數位課程之審查暨考核準則，依據本校遠距教學與數位課程實施辦法辦理。
- 第 二 條 數位課程之課程介紹、上課進度、學生名單，期初由教學發展中心匯入網路教學系統。
- 第 三 條 數位課程規劃應包括如下：

項目	課程規劃
授課教材	<p>一、應有 14 單元的上課教材，各單元教材應具備完整表達該單元課程內容。</p> <p>二、每單元教材呈現方式，需符合其中一項：</p> <p>(一)教學 PPT 簡報(含網頁式、Word 檔等)。</p> <p>(二)採錄製教學影片呈現，每單元至少 20 分鐘。</p> <p>三、若教材非教師自行編撰，需取得出版商授權書，並掃描上傳於僑光網路教學系統課程公告區。</p> <p>四、教師成長社群數位教材需為社群教師共同設計之教材，不得混合搭配未經授權之教科書、錄影、錄音、光碟或其他連結之網外資源。</p>
教學方式	<p>一、個人數位：至少 14 單元的上課教材。</p> <p>二、社群數位：須含 6 單元之成長社群教師共編教材及至少 8 單元之自編教材，合計須為 14 單元。</p>
師生互動	<p>一、課程公告：課程相關資訊需即時公告。</p> <p>二、議題討論：2 次以上的議題討論，學生張貼留言，教師應詳實回覆學生問題。</p>
學習評量	<p>一、作業/報告：應有 4 次以上的學生作業或報告繳交紀錄。</p> <p>二、測驗/考試：應建立完整的測驗題庫，並有 2 次以上的試卷施測以及教師批改紀錄。</p>

- 第 四 條 審查準則：依本校遠距教學與數位課程實施辦法第三條規定辦理審查。
- 第 五 條 考核準則：依數位課程期中、期末查核標準辦理，如附件一，由教學發展中心查核後將查核結果送交各系。
- 第 六 條 本準則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

# 附件一：「數位課程」期中、期末查核標準

一、教師成長社群-數位課程					
期 初 查 核 ( 學 期 第 六 週 辦 理 )					
查核項目	完成 6 單元成長社群教師共編教材上傳				
期 中 查 核					
查核項目	上課教材應具備以下單元		至少 1 次 議題討論	至少 2 次 作業/報告	至少 1 次 測驗/考試
	6 單元 成長社群教師 共編教材	至少 4 單元 教師個人 自編教材			
期 末 查 核					
查核項目	完成 14 單元上課教材		完成 2 次 議題討論	完成 4 次 作業/報告	完成 2 次 測驗/考試
	6 單元 成長社群教師 共編教材	至少 8 單元 教師個人 自編教材			
查核標準	每位開課教師上課教材須包含成長社群教師之「共編教材」		1.學生張貼留言 2.教師回應紀錄 (需詳實回應)	1.學生繳交紀錄 2.教師批改紀錄 (含成績給分)	1.學生施測紀錄 2.教師批改紀錄 (含成績給分)
	每單元教材呈現方式，需符合以下其中一項： 1.教學 PPT 簡報：每單元教材應具備完整表達該單元課程內容(含網頁式、Word 檔等)。 2.錄製教學影片，每單元至少 20 分鐘。		教師成長社群-數位課程每一議題學生線上張貼留言紀錄，至少須達修課總人數之 50%以上，且教師應詳實回應。	教師成長社群-數位課程之作業/報告須採「線上繳交」，繳交紀錄至少須達修課總人數之 50%以上，且教師須逐筆線上批改成績給分。	教師成長社群-數位課程之測驗/考試須採「線上方式」，測驗紀錄至少須達修課總人數之 50%以上，且教師須逐筆線上批改成績給分。
備註	上傳網路教學平台之共同授課教材，檔案名稱命名請統一(單元+上課教材名稱+註明教材屬性) 檔名舉例： <u>第 3 單元：組織文化(社群共同教材)</u>				
二、教師個人-數位課程					
期 中 查 核					
查核項目	至少 7 單元 上課教材	至少 1 次 議題討論	至少 2 次 作業/報告	至少 1 次 測驗/考試	
期 末 查 核					
查核項目	完成 14 單元 上課教材	完成 2 次 議題討論	完成 4 次 作業/報告	完成 2 次 測驗/考試	
查核標準	每單元教材呈現方式，需符合以下其中一項： 1.教學 PPT 簡報：每單元教材應具備完整表達該單元課程內容(含網頁式、Word 檔等)。 2.錄製教學影片，每單元至少 20 分鐘。	教師個人-數位課程每一議題學生線上張貼留言紀錄，至少須達修課總人數之 20%以上，且教師應詳實回應。	教師個人-數位課程之「作業/報告」學生採線上或課堂紙本繳交，由教師自訂。	教師個人-數位課程之「測驗/考試」學生採線上或課堂紙本繳交，由教師自訂。	
備註	上傳網路教學平台之授課教材，檔案名稱命名請統一(單元+上課教材名稱) 檔名舉例： <u>第 3 單元：組織文化</u>				

## 僑光科技大學獎助教師編纂教材施行細則(廢止)

民國 107 年 12 月 04 日教務會議通過  
民國 108 年 12 月 03 日教務會議通過  
民國 109 年 03 月 24 日教務會議通過  
民國 109 年 11 月 17 日教務會議通過  
民國 111 年 12 月 06 日教務會議廢止

第 一 條 本細則依據「僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法」(以下簡稱母法)第二條、第六條規定訂定之。

第 二 條 母法第二條規定教師編纂教材，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：

### 一、獎助範圍包括：

教科書(含電子書)與編譯國外學術性論著或教科書：二年內須載明為本校教師所著，且內容適用於大專用書，並已申請 ISBN 公開發行，符合審查標準者；國外編譯者須經著作權所有者同意，編譯後出版，且有助於改進教學。

### 二、申請方式：

(一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。

(二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師編纂教材申請表」並檢附教科書四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心一本及圖書館二本)，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。

(三)申請限制：

- 1、須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書，採追認獎助制，並以獎助一次為限。
- 2、共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。
- 3、每人每年申請之獎助金額以六萬元為上限。
- 4、教科書出版超過三年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。

### 三、審查方式：

(一)教師編纂教材審查標準及配分比例：

- 1、主題與目的(20%)。
- 2、參考資料(20%)。
- 3、文字表達(20%)。
- 4、教學實務性(40%)。

(二)教師編纂教材獎助標準依評審成績獎助金額如下：

- 1、傑出：平均90分以上，最高獎助四萬元。
- 2、優等：平均80分以上，最高獎助三萬元。
- 3、佳作：平均70分以上，最高獎助二萬元。

第 三 條 母法第六條規定教師成長社群推動實務教學，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：

### 一、獎助範圍包括：

- (一)教科書：二年內由本校教師組成教師成長社群共同著作，同時為院、系或中心所共同採用公開出版之學校教科書，其著作權無償提供學校使用。
- (二)題庫：二年內由教師成長社群共同編審之教學用題庫及為輔導學生專業證照考試題庫，並為院、系或中心所共同採用。

## 二、申請方式：

- (一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。
- (二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師成長社群推動實務教學申請表」並檢附教科書或題庫四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心一本及圖書館二本)、題庫光碟一份，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。
- (三)題庫建立標準：應分為測驗式試題附標準答案、申論式試題附參考答案，申論式試題數量應不低於每次考試需用題數之10倍(至少50題)；測驗式試題數量應不低於每次考試需用題數之5倍(至少200題)；混合式題庫則為上述二類試題折半計算。
- (四)申請限制：
  - 1、須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書、題庫，採追認獎助制，並以獎助一次為限。
  - 2、共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。
  - 3、教師成長社群每人每年申請之獎助總金額以二十萬元為上限。
  - 4、教科書與題庫出版超過三年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。

## 三、審查方式：

### (一)教師成長社群推動實務教學審查標準及配分比例：

- 1、教科書：
  - (1)主題與目的(20%)。
  - (2)參考資料(20%)。
  - (3)文字表達(20%)。
  - (4)教學實務性(40%)。
- 2、題庫：
  - (1)單元符合性(20%)。
  - (2)區隔題庫難中易度(20%)。
  - (3)題庫實用性(30%)。
  - (4)測量知能鑑別性(30%)。

### (二)教師成長社群推動實務教學獎助標準依評審成績獎助金額如下：

- 1、教科書：
  - (1)傑出：平均90分以上，最高獎助十五萬元。
  - (2)優等：平均80分以上，最高獎助十萬元。
  - (3)佳作：平均70分以上，最高獎助七萬元。
- 2、題庫：
  - (1)傑出：平均90分以上，最高獎助八萬元。

(2)優等：平均80分以上，最高獎助六萬元。

(3)佳作：平均70分以上，最高獎助四萬元。

第 四 條 審查程序與審查委員會：

一、審查程序：

(一)初審：申請者於每年九月底前填具獎助教師製作教學教具申請表，將申請表及教具，經系級及院級課程委員會審查通過。

(二)複審：各教學單位於每年十月十五日前，將初審通過資料送教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。

二、審查委員會：由教務長、研發長、各學院院長、通識中心主任及教學發展中心主任組成，教務長為主席。出席委員需達三分之二(含)以上方能進行審查。

第 五 條 本細則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。



## 僑光科技大學獎助教師製作教學教具施行細則(廢止)

民國 106 年 12 月 05 日教務會議通過  
民國 107 年 12 月 04 日教務會議通過  
民國 108 年 12 月 03 日教務會議通過  
民國 109 年 03 月 24 日教務會議通過  
民國 109 年 11 月 17 日教務會議通過  
民國 111 年 12 月 06 日教務會議廢止

第 一 條 本細則依據「僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法」(以下簡稱母法)第七條規定訂定之。

第 二 條 母法第七條規定教師製作教學教具，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：

### 一、獎助範圍包括：

- (一)實體模型。
- (二)教學器材。
- (三)示教板組。
- (四)教學圖卡。
- (五)海報(含掛圖、圖表)。
- (六)新式教學投影片或簡報PPT。
- (七)網路傳播類。
- (八)教學標本。
- (九)其他類。

### 二、申請方式：

- (一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。
- (二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師製作教學教具申請表」並提出完整之成果作品，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。
- (三)申請限制：
  - 1、每位教師每年度至多申請三案(含多人共製之作品)，須為二年內完成之教具，同一教具以獎助一次為限。
  - 2、多人共同製作之作品，以案為單位，由參與者共同推派一人代表，並填具「製作教學教具審查作業共同作者同意書」提出申請，共同作者獎助金額依貢獻比例分配。
  - 3、同一件作品(不分新版或修正版)以申請一次為限。
  - 4、校內外補助所獲得之成果，不得再重複申請校內其他計畫獎助(競賽性質之獎助不在此限)。

### 三、審查方式：

#### (一)審查程序：

- 1、初審：申請者於每年九月底前填具獎助教師製作教學教具申請表，將申請表及教具，經系級及院級課程委員會審查通過。
- 2、複審：各教學單位於每年十月十五日前，將初審通過資料送教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審

議通過。

(二)審查委員會：審查委員由教務長、研發長、各學院院長、通識中心主任及教學發展中心主任組成，教務長為主席。出席委員需達三分之二(含)以上方能進行審查。

(三)審查標準及配分比例：

1、教具與教學目標符合程度(25%)。

2、內容實務性與完整性(25%)。

3、教具製作之創意與特色(25%)。

4、教具之活潑性與實用性(25%)。

(四)獎助標準依評審成績獎助金額如下：

1、傑出：平均90分以上，最高獎助六萬元。

2、優等：平均80分以上，最高獎助四萬元。

3、佳作：平均70分以上，最高獎助二萬元。

第 三 條 獲上述獎助標準之教師應參與教學相關之觀摩與研討活動互相交流，作品應自行留存至少五年提供備查，並配合校內活動公開展示。

第 四 條 本細則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學學生學術研究倫理教育課程實施要點

民國106年12月05日教務會議通過

民國111年12月06日教務會議通過

- 一、為使本校研究生具備學術倫理之素養，精進學術研究之品質，特訂定「僑光科技大學學生學術研究倫理教育課程實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點適用對象為 106 學年度起仍在學之碩士班、碩士在職專班學生。
- 三、實施方式：
  - (一)修習「臺灣學術倫理教育資源中心」網路課程，並通過總測驗取得修課證明。
  - (二)各系(所)依特性與須求，自行訂定符合學術研究倫理教育相關課程或替代措施，送教務處備查，修正時亦同。
  - (三)若已修過「學術倫理教育」相關課程且出具修課證明者，得經各系（所）、學院同意，則等同通過本校學術研究倫理教育課程。
- 四、學生申請學位考試時，須檢附修課證明，或免修習或相關替代措施等證明，方得申請學位考試，本項資格由各系(所)認定。
- 五、本要點經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學排課辦法

民國 111 年 01 月 12 日課程委員會議修訂通過  
民國 111 年 03 月 22 日課程委員會議修訂通過  
民國 111 年 05 月 10 日課程委員會議修訂通過  
民國 111 年 07 月 28 日課程委員會議修訂通過  
民國 111 年 09 月 21 日教務會議修訂通過  
民國 111 年 12 月 06 日教務會議修訂通過  
(修正歷程詳全條文末)

- 第一條 為有效使排課發揮最大功效，充分使用教學空間，提昇教學成效，訂定本辦法。
- 第二條 本辦法依教師服務規則訂定之。
- 第三條 排課時程依排課協調會審議，並由排課協調會負責統籌排課協調事宜。
- 第四條 授課教師每學期課程教學大綱須經系、中心課程委員會通過後，於教務處規定時限前完成課程大綱填報，以利學生選課參考。選課公告課表前，各系須自行檢核並作適當調整，註冊課務組於每學期選課公告課表前四週進行查核，並給予調整，違反本排課辦法者，並得依本校相關規定辦理懲處。
- 第五條 教師配課原則：
- 一、 因進修或特殊原因需學校配合者，應於規定時間內提出申請。經學校公告後，不得調整授課時間。
  - 二、 專任教師每週留校 4 日、排課 4 日為原則。除簽約進修博士教師、兼任行政主管之教師、行政教師、申請在案教師等，依規定排課不得低於 3 日(不含課輔時間)。畢業專題不計入排課天數。
  - 三、 為顧及教師健康、學生權益及教學品質，教師每日日間除實作課程外，排課不得超過 6 小時，服務學習、勞作教育及畢業專題課程除外。
  - 四、 兼任學校一級行政主管之教師，每週星期二日間、星期四下午不排課；兼任學校二級行政主管之教師，每週星期二日間不排課。
  - 五、 教師授課時數限制：
    - (一)專任教師每週授課時數依本校教師服務規則規定。
    - (二)專任教師兼任行政主管且減授鐘點者，每週授課鐘點，以其職級原基本鐘點減 3 小時為下限，職級原基本鐘點為上限。
    - (三)未減授鐘點者之專任教師除基本鐘點外，其超授鐘點依排課協調會核定給予，但日間部及進修部上學期超授鐘點不得超過 4 小時，每學年超鐘點合計不得超過 6 小時。
    - (四)不列計於生師比的外加專班授課鐘點另計，但每學期以 6 學分為上限。特殊情形經專簽核准者，得不受上述(二)、(三)規定之限制。
    - (五)兼任教師授課時數須低於同職級專任教師之基本鐘點。
    - (六)軍訓教官之職級比照如下：上校比照教授、中校比照副教授、少校(上尉)比照講師、護理教師比照講師。
    - (七)每學期教師授課總時數(含外加專班)不得超過 15 小時。
    - (八)專任教師違反請假調補課辦法，下學年度則予以授課基本鐘點為原則。
    - (九)聯合授課課程需專簽簽核，教師授課鐘點依簽核後分配。全學年聯合授課累計小

於 1 小時者不列入超鐘點計算。

(十)就業學程、產業學院及其他為配合計畫所開設之課程，由計畫支付鐘點費，需專簽簽核。該課程不計入教師授課鐘點。

六、 若修課人數 70 人以上，則核發鐘點費 1.3 倍；若 80 人以上，則核發鐘點費 1.5 倍。

七、 教師鐘點費計算方式依據「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」訂定之。

#### 第六條 系排課原則：

- 一、 先專任後兼任原則：各系應優先配足該系專任教師基本鐘點後，始得安排兼任教師課程。各系若有專任教師授課鐘點不足時，需跨院、系授課時，得由教師填寫授課支援申請單，並備齊檢核資料，經所屬系主任、院長核章，送註冊課務組彙整後，分送各系(院)課程委員會審查。教師不得未經申請，逕自私下向他系要求授課科目。
- 二、 簽約進修博士教師優先原則：該學期簽約進修博士教師由教師自填，人事室核對，其排課時間應依規定辦理。
- 三、 共同課程優先原則：全校性共同課程，如各學制必修共同科目、通識課程、軍訓、體育、學務活動時間等，排課時間確定後，再行安排各系之課程。大學部通識、軍訓、體育課程應由通識中心負責協調、彙整排課時段。
- 四、 星期三第五、六節為學務處「有品教育時間」，除服務學習和勞作教育外，禁止日間部排課。
- 五、 課程切割禁止原則：每週二小時之課程應在同一個半日內排課。
- 六、 教室禁止更改原則：教室排定前，請先檢視是否使用電腦教室，電腦教室排定後不得更改為非電腦教室；非電腦教室如有不得已情況，得依行政程序申請，教務處同意後辦理更新。但學期初，選課人數調整的教室更新，得以簡易方式辦理更新。
- 七、 各學制班級(不含碩士班)每日排課節數不得超過 10 節，同一門課程不得連續授課 4 節(含)以上(屬實務操作等特殊性質之課程則不受此限)，並不得以採短期密集完成整學期課程之方式授課(如聘請國外學者專家則不受此限)。
- 八、 課程進行校外參訪者，依本校「授課時間帶領學生校外參訪辦法」辦理，其他須於校外場地實施教學之課程，應依下列規定辦理：
  - (一) 參與人員應自行辦理保險(每一被保險人之保險金額最低以新台幣 100 萬元為限)。
  - (二) 校外場地實施教學之課程全學期至少三周(含)課程應於校內上課。每學期該課程若非由學校核發鐘點費，則應為 0 學分課程，始得向系(中心)課委會提出申請，經系(中心)課委會審查每學期校外實施教學之次數、時間等事項通過後，方可實施。
  - (三) 授課教師至遲於應課程實施前 4 個工作日，填具校外場地教學申請書，並檢附保險收據影本向教務處提出申請，經教務處審核應檢附之要件俱全後始能實施，以確保學生安全。

第七條 本辦法由教務會議通過，校長公布後實施，修訂時亦同。

民國 95 年 04 月 04 日第一次排課協調會議審議通過

民國 95 年 04 月 20 日校長核定

民國 95 年 11 月 15 日臨時教務會議修訂通過

民國 96 年 04 月 19 日課程委員會會議通過

民國 96 年 10 月 02 日課程委員會會議修訂通過

民國 96 年 12 月 18 日課程委員會會議修訂通過



民國 97 年 03 月 27 日課程委員會會議修訂通過  
民國 97 年 07 月 31 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 97 年 10 月 02 日課程委員會會議修訂通過  
民國 98 年 01 月 07 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 98 年 03 月 12 日課程委員會會議修訂通過  
民國 98 年 04 月 16 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 98 年 05 月 27 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 98 年 08 月 20 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 98 年 10 月 29 日課程委員會會議修訂通過  
民國 99 年 03 月 18 日課程委員會會議修訂通過  
民國 99 年 10 月 14 日課程委員會會議修訂通過  
民國 99 年 12 月 23 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 100 年 04 月 13 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 100 年 06 月 09 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 100 年 10 月 12 日課程委員會會議修訂通過  
民國 100 年 12 月 29 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 101 年 02 月 29 日課程委員會會議修訂通過  
民國 101 年 04 月 12 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 101 年 09 月 17 日課程委員會會議修訂通過  
民國 101 年 12 月 06 日課程委員會會議修訂通過  
民國 102 年 06 月 06 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 102 年 10 月 02 日課程委員會會議修訂通過  
民國 103 年 01 月 07 日課程委員會會議修訂通過  
民國 103 年 10 月 16 日課程委員會會議修訂通過  
民國 104 年 03 月 19 日課程委員會會議修訂通過  
民國 104 年 05 月 14 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 104 年 10 月 22 日課程委員會會議修訂通過  
民國 104 年 12 月 24 日課程委員會會議修訂通過  
民國 105 年 04 月 12 日臨時課程委員會會議修訂通過  
民國 105 年 10 月 18 日課程委員會會議修訂通過  
民國 106 年 06 月 06 日課程委員會會議修訂通過  
民國 107 年 03 月 27 日課程委員會會議修訂通過  
民國 108 年 03 月 19 日課程委員會會議修訂通過  
民國 108 年 10 月 15 日課程委員會會議修訂通過  
民國 109 年 06 月 02 日課程委員會會議修訂通過  
民國 109 年 09 月 22 日課程委員會會議修訂通過  
民國 110 年 03 月 30 日課程委員會會議修訂通過  
民國 110 年 10 月 19 日課程委員會會議修訂通過