



# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

## 107 學年度第一學期教務會議

### 會議紀錄



承辦單位：教務處註冊課務組

日期：107 年 12 月 4 日（星期二）

時間：下午 1:30

地點：圖資大樓 8507 教室

## 壹、主席致詞：

教務會議通過的提案，請各系確實了解及遵守，若有執行上的困難敬請提出，通例的情形會檢討修改法規。

## 貳、上次會議執行情況報告

- 一、審議通過 106 學年度第 2 學期 3 件成績更正案，予以更正成績。
- 二、通過申請與英國 Middlesex University 合作辦理雙聯學制事宜。

## 參、工作報告：略

## 肆、提案討論

### 提案一

提案單位：註冊課務組

主旨：請審議 106 學年度第 2 學期學生成績更正案。

說明：

一、依據本校學生成績更正辦法辦理。

二、106 學年度第 2 學期學生成績更正申請共計 3 件，名單如下：

辦法：請審議。

決議：照案通過。

### 提案二

提案單位：註冊課務組

主旨：請審議「僑光科技大學專業科目或技術科目認定基準」修訂案。

說明：

一、法規對照表如 [附件 1](#) (P6)、修訂之法規全文如 [附件 2](#) (P7)。

辦法：請審議。

決議：照案通過。

### 提案三

提案單位：註冊課務組

主旨：請審議「僑光科技大學課程委員會設置辦法」修訂案。

說明：

一、刪除第二條「五、利用正課時間進行校外參訪或服務學習之審議。」等文字。

二、法規修正對照表 [附件 3](#) (P8)、修訂之法規全文 [附件 4](#) (P9)。

辦法：請審議。

決議：照案通過。

### 提案四

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議僑光科技大學教師教學評量表新增暨修訂題項核備案。

說明：

一、本案業經教學發展中心 107-1-1 教學評量改善推動小組會議審查通過(107.11.15)。

二、修正對照表如 [附件 5](#) (P10)、新教學評量表如 [附件 6](#) (P11)，自 107 學年度第 2 學期開始實施。

辦法：請審議。

決議：照案通過。

**提案五**

提案單位:教學發展中心

主旨：請審議 107 學年度第 1 學期實施遠距教學課程核備案。

說明：

- 一、依本校遠距教學與數位課程實施辦法第三條，遠距教學申請程序須提出教學計畫與完成 6 次非同步教材錄製，經系/中心課委會、院課委會審議後，提送教學發展中心備查。
- 二、107 學年度第 1 學期實施遠距教學課程申請計 6 門，業經各系/中心及院課委會會議審議通過，課程資料如下表：

| 申請序號        | 教師系所 | 開課教師 | 課程名稱      | 修別 | 學分 | 開課班級      | 開課編號   | 類別 | 通過會議   | 備註                 |
|-------------|------|------|-----------|----|----|-----------|--------|----|--|--------------------|
| 107-1-W01   | 英語系  | 張婉珍  | 英文秘書實務    | 選  | 2  | 日英語 105 忠 | 202082 | 續開 | 1.於 1070514 經 106-2-2 英語系系課委會通過。<br>2.於 1070521 經 106-2-2 觀光與餐旅學院院課委會通過。 |                    |
| 107-1-W02   | 英語系  | 歐芳君  | 國際證照實務(一) | 選  | 2  | 日英語 105 孝 | 200427 | 續開 |  |                    |
| 107-1-W03   | 英語系  | 林雅芬  | 節慶英文      | 選  | 2  | 日英語 107 孝 | 202109 | 續開 |  |                    |
| 107-1-W04-1 | 資科系  | 楊順評  | 資訊軟體應用(W) | 必  | 2  | 日企管 107 忠 | 201233 | 新開 | 於 1070607 經 106-2-3 通識教育中心課委會通過。   | 「TQC 資訊軟體應用」教師成長社群 |
| 107-1-W04-2 | 資科系  | 沈文祥  | 資訊軟體應用(W) | 必  | 2  | 日創設 107 忠 | 201156 | 新開 |  |                    |
| 107-1-W04-3 | 國貿系  | 胡維新  | 資訊軟體應用(W) | 必  | 2  | 日多遊 107 孝 | 202140 | 新開 |  |                    |

三、遠距教學課程將依本校「遠距教學審查暨考核準則」辦理查核作業。

辦法：請審議。

決議：照案通過。

**提案六**

提案單位:教學發展中心

主旨：請審議 106 學年度第 2 學期實施遠距教學課程期末查核結果。

說明：

- 一、依據本校「遠距教學審查暨考核準則」辦理查核，查核結果不符規定者不得提出提升師資獎勵補助申請。
- 二、106 學年度第 2 學期實施遠距教學課程計 2 門，期末課程執行查核結果列表如下：

| 106 學年度第 2 學期遠距教學開課資訊 |      |      |          |    |    |           |    | 查核項目與標準    |             |         |          |          |          |        |
|-----------------------|------|------|----------|----|----|-----------|----|------------|-------------|---------|----------|----------|----------|--------|
| 申請序號                  | 教師系所 | 開課教師 | 課程名稱     | 修別 | 學分 | 開課班級      | 類別 | 9 次遠距教學教材  |             | 2 次議題討論 | 4 次作業/報告 | 2 次測驗/考試 | 學生登入上課記錄 | 期末查核結果 |
|                       |      |      |          |    |    |           |    | 6 次非同步教材錄製 | 3 次同步即時視訊   |         |          |          |          |        |
| 106-2-W02             | 英語系  | 張婉珍  | 世界文化     | 選  | 2  | 日英語 106 孝 | 新開 | 完成         | 完成          | 完成      | 完成       | 完成       | 完成       | 符合     |
| 106-2-W03             | 英語系  | 林雅芬  | 英語教學法(下) | 選  | 2  | 日英語 104 忠 | 續開 | 完成         | 3 次同步有影像無聲音 | 完成      | 完成       | 完成       | 完成       | 不符合    |

辦法：請審議。

決議：照案通過。

### 提案七

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議 107 年度獎助教師編纂教材(教科書、題庫)申請案。

說明:

- 一、編纂教材申請案共 11 件(序號 107-G-001~011),如 [附件 7](#)(P12-13)。
- 二、序號 107-G-002 獎助教師成長社群推動實務教學(題庫)為 10 人共同著作,業經通識教育中心題庫審查會議審查通過(107.10.03),依貢獻比例分配獎助,其中共同作者歐汝君老師辦理更名(原著作姓名歐芳君),已檢附佐證文件。
- 三、序號 107-G-004~005、007、009~011 為共同著作教科書,依共同著作人數比例均分獎助。
- 四、序號 107-G-008 教科書未標註以本校教師名義出版,未符規定不予獎助。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案八

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議 107 年度獎助教師製作教學教具申請案。

說明:

- 一、製作教學教具申請案共 1 件(序號 107-GG-001),如 [附件 8](#) (P14)。
- 二、本案業經教學發展中心 107 年度獎助教師製作教學教具審查會議審查通過(107.10.30),審查評分結果達「傑出」等級,依據辦法核定獎助金額二萬元。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案九

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議 107 年度獎助教師推動實務教學(專業證照)申請案。

說明:

- 一、專業證照申請案共 49 件(序號 107-F-001~049),如 [附件 9](#)(P15-17)。
- 二、序號 107-F-003、036 教師為配合校務發展需求之教學單位調整(107 學年度),其當年度(107 年)調系前已報考所取得之證照建議維持原單位獎助項目辦理,以維教師權益,提請討論。
- 三、序號 107-F-020 教師撤案。
- 四、序號 107-F-042 非證照一覽表內核定證照,未符規定不予獎助。
- 五、序號 107-F-046 教師歐汝君辦理更名(原證照姓名歐芳君),已檢附佐證文件。

辦法:請審議。

決議:同意序號 107-F-003、036 之證照依原單位獎助項目辦理,餘照案通過。

### 提案十

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議 107 年度獎助教師推動實務教學(遠距教學、社群數位課程)申請案。

說明:

- 一、遠距教學、社群數位課程申請案共 8 件(序號 107-W-001~008),如 [附件 10](#)(P18)。
- 二、序號 107-W-001~004 為教師成長社群數位課程,業經查核符合規定,依貢獻比例分配獎助。
- 三、序號 107-W-005~008 為教師個人遠距教學,業經查核符合規定,其中序號 107-W-005 教師辦理更名,已檢附佐證文件。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十一

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議 107 年度獎助教師推動實務教學(彈性雙語教學課程 FBI)申請案。

說明:

- 一、彈性雙語教學課程 FBI 申請案共 40 件(序號 107-J-001~040),如 [附件 11](#)(P19-21)。
- 二、本案業經語言中心 FBI 課程補助審查會議審查通過(107.10.31、107.11.07)。
- 三、序號 107-J-010~014、020、025~026、028~031、040 等計 13 件依評比成績排序未通過 FBI 課程補助審查會議初審,不予獎助。
- 四、通過初審獎助共 27 件(107-J-001~009、015~019、021~024、027、032~039),其中序號 107-J-022 教師辦理更名,已檢附佐證文件。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十二

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議 107 年補助教師參加校外研習申請案(收件期間 107/04/01~107/11/23)。

說明:

- 一、校外研習申請案共 106 件(序號 107-B-012~117),如[附件 12](#)(P22-29)。
- 二、序號 107-B-017 國內參加研習收據 12,000 元,實際申請補助 7,800 元。
- 三、序號 107-B-022 國外研討會發表論文為第二作者,依規定僅補助註冊費 50%。
- 四、序號 107-B-055 國外研討會發表論文為第三作者(含以後排序),依規定僅補助註冊費 20%。
- 五、序號 107-B-059 國內參加研習收據 5,250 元,扣除內含年費 1,500 元,實際補助 3,750 元。
- 六、序號 107-B-087 國外研討會發表論文為第一作者,僅申請補助註冊費。
- 七、序號 107-B-107 國內參加研習收據 11,000 元,實際申請補助 7,990 元。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十三

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議「僑光科技大學補助教師研習經費實施辦法」修訂案。

說明:法規對照表如[附件 13](#)(P30-34)、修訂之法規全文如[附件 14](#)(P35-37)。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十四

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議「僑光科技大學獎助教師推動實務教學經費實施辦法」修訂案。

說明:法規對照表如[附件 15](#)(P38-43)、修訂之法規全文如[附件 16](#)(P44-65)。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十五

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議「僑光科技大學獎助教學教具製作施行細則」修訂案。

說明:法規對照表如[附件 17](#)(P66-67)、修訂之法規全文如[附件 18](#)(P68-69)。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十六

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議「僑光科技大學獎助教師編纂教材施行細則」新訂案。

說明:法規對照表如[附件 19](#)(P70-72)、修訂之法規全文如[附件 20](#)(P73-75)。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十七

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議「僑光科技大學教學評量改善推動小組設置辦法」修訂案。

說明:法規對照表如[附件 21](#)(P76)、修訂之法規全文如[附件 22](#)(P77)。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

### 提案十八

提案單位:教學發展中心

主旨:請審議「僑光科技大學建立題庫審查準則」廢止案。

說明:題庫審查範疇已訂於「僑光科技大學獎助教師編纂教材施行細則」,廢止法規全文如[附件 23](#)(P78)。

辦法:請審議。

決議:照案通過。

**提案十九**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學遠距教學審查暨考核準則」修訂案。  
 說明：法規對照表如**附件 24**(P79)、修訂之法規全文如**附件 25**(P81-82)。  
 辦法：請審議。  
 決議：照案通過。

**提案二十**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議「僑光科技大學數位課程審查暨考核準則」修訂案。  
 說明：法規對照表如**附件 26**(P83)、修訂之法規全文如**附件 27**(P84-85)。  
 辦法：請審議。  
 決議：照案通過。

**提案二十一**

提案單位：教學發展中心

主旨：請審議 108 年度補助舉辦教師研習經費分配案。  
 說明：  
 一、補助各單位舉辦教師研習活動以辦理 1~2 場為原則，相關規定依本校「補助教師研習經費實施辦法」第三條辦理。  
 二、經費執行應擷節支出並以當年度教育部獎補助款預算為限，教發中心可就管轄經費項目勻支。  
 三、108 年度補助行政單位與各學院、系及通識中心舉辦教師研習學術活動經費分配概算如下表：

| 分配單位   | 單位數 | 分配金額   | 經費概算    |
|--|-----|--------|---------|
| 商管院、觀餐院、設資院等 3 學院                            | 3   | 20,000 | 60,000  |
| 通識中心   | 1   | 20,000 | 20,000  |
| 企管、行流、財法、財金、國貿、英語、旅展、餐管、觀光、工設、多遊、創設、資科等 13 系 | 13  | 16,000 | 208,000 |
| 行政單位(含教學中心)                                  | —   | 50,000 | 50,000  |
| 總 計  |     |        | 338,000 |

辦法：請審議。  
 決議：照案通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會（14：00）

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 註冊課務組   | 提案日期 | 107 年 11 月 16 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學專業科目或技術科目認定基準   |      |                 |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| <u>修訂條文 (請加框線)</u><br>(請註明條款，新制訂條文免加框線)                                | <u>現行條文 (請加底線)</u><br>(新制訂者請將此欄刪除)  | 制、修訂意見<br>(請加以說明) |
|--|---|-------------------|
| 二、本基準所稱專業科目或技術科目，指由通識 <u>教育</u> 中心開設之 <u>通識必修</u> 外，符合各系(所)專業或技術性質之科目。 | 二、本基準所稱專業科目或技術科目，指由 <u>通識中心開設之國文、大一英文、大二英文、積中講座、體育</u> 外，符合各系(所)專業或技術性質之科目。 | 列舉科目改為例示說明        |

## 僑光科技大學專業科目或技術科目認定基準

民國 105 年 12 月 13 日教務會議通過

民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

- 一、本校為辦理專業科目或技術科目之認定，依教育部技專校院專業科目或技術科目之教師 業界實務工作經驗認定標準第二條第二項及技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法 第二條第二項之規定，訂定本校專業科目或技術科目認定基準(以下簡稱本基準)。
- 二、本基準所稱專業科目或技術科目，指由通識**教育**中心開設之~~國文~~、~~大一英文~~、~~大二英文~~、~~積中~~、~~講座~~、~~體育~~**通識必修**外，符合各系(所)專業或技術性質之科目。
- 三、各系(所)應按教學發展及課程需要自訂專業或技術科目，並於課表列明之。
- 四、各系(所)訂定及修正專業或技術科目，應送各級課程委員會審議，並經校課程委員會通過後施行。
- 五、本基準經教務會議通過，於105學年度起施行，修正時亦同。

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                |
|------|---|------|----------------|
| 提案單位 | 教務處註冊課務組  | 提案日期 | 107 年 11 月 5 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學課程委員會設置辦法   |      |                |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)<br>以上全文法規章則附於表後 |      |                |

| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">修訂條文(請加框線)</div><br>(請註明條款，新制訂條文免加框線)   | <u>現行條文(請加底線)</u><br>(新制訂者請將此欄刪除)  | 制、修訂意見<br>(請加以說明)                           |
|---|--|---|
| 第二條 本會任務如下：<br>一、課程規劃、增刪與修訂之審議。<br>二、校際選課與遠距教學課程規劃。<br>三、核心能力制訂之審議。<br>四、日間部、進修部(夜間部)課程互選規劃。<br>五、 <del>利用正課時間進行校外參訪或服務學習之審議。</del><br><div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">五</div> 、其他與課程規劃相關業務之審議。 | 第二條 本會任務如下：<br>一、課程規劃、增刪與修訂之審議。<br>二、校際選課與遠距教學課程規劃。<br>三、核心能力制訂之審議。<br>四、日間部、進修部(夜間部)課程互選規劃。<br>五、 <u>利用正課時間進行校外參訪或服務學習之審議。</u><br>六、其他與課程規劃相關業務之審議。 | 一、依 107 學年度第一學期第 1 次校課委會決議。<br>二、刪除第二條之五條文。 |

## 僑光科技大學課程委員會設置辦法（草案）

民國 89 年 11 月 8 日教務處課程委員會修正通過  
民國 90 年 1 月 9 日臨時校務會議修正通過  
民國 92 年 3 月 18 日校務會議修正通過  
民國 93 年 3 月 16 日校務會議修正通過  
民國 96 年 10 月 23 日校務會議修正通過  
民國 97 年 10 月 21 日行政會議修正通過  
民國 97 年 12 月 18 日校務會議修正通過  
民國 98 年 3 月 12 日教務會議修正通過  
民國 98 年 10 月 13 日校務會議修正通過  
民國 99 年 9 月 23 日校務會議修正通過  
民國 100 年 1 月 18 日校務會議修正通過  
民國 100 年 6 月 2 日校務會議修正通過  
民國 101 年 6 月 7 日校務會議修正通過  
民國 101 年 11 月 6 日校務會議修正通過  
民國 103 年 12 月 23 日校務會議修正通過  
民國 106 年 10 月 24 日校務會議修正通過  
民國 107 年 10 月 02 日校務會議修正通過

- 第一條 本校為配合學校未來課程發展與學生課業需要，特依本校組織規程，設課程委員會（以下簡稱本會）。
- 第二條 本會任務如下：
- 一、課程規劃、增刪與修訂之審議。
  - 二、校際選課與遠距教學課程規劃。
  - 三、核心能力制訂之審議。
  - 四、日間部、進修部（夜間部）課程互選規劃。
  - ~~五、利用正課時間進行校外參訪或服務學習之審議。~~
  - 五、其他與課程規劃相關業務之審議。
- 第三條 本會於各學院、系、通識教育中心分設院、系、通識教育中心級課程委員會，其設置辦法由各學院、系、通識教育中心另訂之，並向本會核備。
- 第四條 本會委員由教務長、產學處處長、各學院院長、系主任、通識教育中心主任、各學院、通識教育中心課程委員會委員代表各一位、業界專家、校外學者、日夜間部學生代表、校友代表等若干位組成，由校長遴選，任期為一年，連選得連任，其餘委員任期以配合其主管之任期為準。
- 第五條 本會由教務長擔任主席。執行秘書一人，由註冊課務組組長兼任。開會時主席因事不能主持會議時，由出席委員互推一人代理。
- 第六條 本會每學期召開一次，如有任務需要得召開臨時會議。開會時應有全體委員二分之一以上出席。議決事項應有出席委員過半數同意。
- 第七條 本會開會時邀請學務長、研發長、各學院教學研究中心主任列席，為因應課程規劃需要，得邀請校外學者及相關單位人員列席，提供資料。
- 第八條 各學院、系、通識教育中心課程委員會應包含業界專家、學生代表、校友代表、校外學者若干位。各院系中心級課程委員遴選方式比照校級課程委員。本會下設排課協調會，排課協調會設置辦法另訂之。
- 第九條 本會決議事項，經校長核定後實行。
- 第十條 本辦法經教務會議議決，校務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

僑光科技大學 教師教學評量表修訂對照表

| 修訂評量題項   | 現行評量題項   | 修訂意見                          |
|--|--|-------------------------------|
| (一) 教學規劃及準備之情形<br>01：開學之初，教師有明確告知學習目標及課程大綱<br>02：教師在授課前有做充分的準備<br>03：教師能彈性依照進度進行授課   | (一) 教學規劃及準備之情形<br>01：開學之初，教師有明確告知學習目標及課程大綱<br>02：教師能彈性依照進度進行授課<br>03：教師在授課前有做充分的準備   | 第 02、03 題調整互換                 |
| (五) 對教師總評之情形<br>13：我認為教師的教學認真負責<br>14：本課程讓我有收穫<br>15：整體而言，我對教師的教學滿意<br>16：任課教師不會因為學生性別差異在評量時而有所差異  | (五) 對教師總評之情形<br>13：我認為教師的教學認真負責<br>14：本課程讓我有收穫<br>15：整體而言，我對教師的教學滿意<br>16：任課教師在上課與評量成績時具有性別平等意識，不會因為學生性別差異或性別傾向，而有不當的言詞與標準 | 第 16 題文字修正                    |
| (六) 學生自評之情形<br>17：修讀本課程至今跟我預期的收穫相符合<br>18：我在本課程願意付出很多的時間<br>19：想對教師表達的意見   | (六) 學生自評之情形<br>17：我認為修讀本課程預期會獲得良好的成績<br>18：我修讀本課程實際付出很多的時間<br>19：想對教師表達的意見   | 第 17、18 題文字修正                 |
| 本課程若為實作課程請續答 20-24 題<br>20：老師會清楚地解說實作內容、方法及操作步驟等<br>21：老師所教實作題材符合本科目的教學目標<br>22：老師會針對我們實作成果提供改進意見<br>23：課程規定的作品或展演，與實作課程的目的相符合<br>24：我覺得實作課程中可供使用之儀器設備符合操作上的需要 |  | 依委員建議新增「實作課程」評量題項 20~24，不計分題。 |

## 僑光科技大學 教師教學評量表

| 評量項目                           | 滿意度  |    |    |     |       |
|--------------------------------|------|----|----|-----|-------|
|                                | 非常同意 | 同意 | 普通 | 不同意 | 非常不同意 |
| 您們的評量將對老師未來的教學有所助益，請務必誠實並完整作答  |      |    |    |     |       |
| <b>(一) 教學規劃及準備之情形</b>          |      |    |    |     |       |
| 01：開學之初，教師有明確告知學習目標及課程大綱       |      |    |    |     |       |
| 02：教師在授課前有做充分的準備               |      |    |    |     |       |
| 03：教師能彈性依照進度進行授課               |      |    |    |     |       |
| <b>(二) 教學方式之情形</b>             |      |    |    |     |       |
| 04：教師上課不遲到、早退                  |      |    |    |     |       |
| 05：教師上課表達清晰有條理                 |      |    |    |     |       |
| 06：教師依課程需要能提供多元化的教學方法或教材引發學生興趣 |      |    |    |     |       |
| <b>(三) 師生互動之情形</b>             |      |    |    |     |       |
| 07：教師的教學能引發同學思考或討論問題           |      |    |    |     |       |
| 08：針對學生之課堂問題，教師能即時給予回應與解答      |      |    |    |     |       |
| 09：教師能與學生維持良好的互動關係，營造良好的學習氣氛   |      |    |    |     |       |
| <b>(四) 評分合理性之情形</b>            |      |    |    |     |       |
| 10：教師會詳細說明學期成績的評量方式            |      |    |    |     |       |
| 11：考試範圍能反應教學內容                 |      |    |    |     |       |
| 12：教師能公平客觀地評量學生成績              |      |    |    |     |       |
| <b>(五) 對教師總評之情形</b>            |      |    |    |     |       |
| 13：我認為教師的教學認真負責                |      |    |    |     |       |
| 14：本課程讓我有收穫                    |      |    |    |     |       |
| 15：整體而言，我對教師的教學滿意              |      |    |    |     |       |
| 16：任課教師不會因為學生性別差異在評量時而有所差異     | --   | -- | -- | --  | --    |
| <b>(六) 學生自評之情形</b>             |      |    |    |     |       |
| 17：修讀本課程至今跟我預期的收穫相符合           | --   | -- | -- | --  | --    |
| 18：我在本課程願意付出很多的時間              | --   | -- | -- | --  | --    |
| 19：想對教師表達的意見                   | 質化意見 |    |    |     |       |
| 本課程若為實作課程請續答 20-24 題           |      |    |    |     |       |
| 20：老師會清楚地解說實作內容、方法及操作步驟等       | --   | -- | -- | --  | --    |
| 21：老師所教實作題材符合本科目的教學目標          | --   | -- | -- | --  | --    |
| 22：老師會針對我們實作成果提供改進意見           | --   | -- | -- | --  | --    |
| 23：課程規定的作品或展演，與實作課程的目的相符合      | --   | -- | -- | --  | --    |
| 24：我覺得實作課程中可供使用之儀器設備符合操作上的需要   | --   | -- | -- | --  | --    |

## 獎助教師編纂教材(共 11 件)

| 序號           | 姓名  | 系所   | 職級   | 接受獎助事實摘要<br>(書名或題庫名稱/ISBN/出版商/<br>出版年月/社群)   | 獎助<br>金額(元) | 備註                   |
|--------------|-----|------|------|--|-------------|----------------------|
| 107-G-001    | 吳○生 | 財法系  | 約聘教授 | 獎助教師編纂材(教科書)：國際私法-理論與經典案例研析/<br>ISBN：978-957-11-9508-7/五南圖書出版(股)公司/106年12月                         | 10,000      |                      |
| 107-G-002-1  | 吳○芬 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師成長社群推動實務教學(題庫)：CSEPT LEVEL 1 全真模擬試題必勝手冊/ISBN：978-986-96554-1-5/空中美語文教事業(股)公司/107年6月/共同英文教師成長社群 | 4,000       | 10人共同著作，依貢獻比例分配      |
| 107-G-002-2  | 林○芬 | 英語系  | 副教授  |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-3  | 孟○文 | 英語系  | 講師   |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-4  | 洪○焱 | 英語系  | 助理教授 |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-5  | 洪○洋 | 通識中心 | 講師   |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-6  | 黃○珍 | 旅展系  | 講師   |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-7  | 張○珍 | 英語系  | 副教授  |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-8  | 歐○君 | 英語系  | 助理教授 |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-9  | 魏○玲 | 通識中心 | 講師   |  | 4,000       |                      |
| 107-G-002-10 | 顧○如 | 通識中心 | 講師   |  | 4,000       |                      |
| 107-G-003    | 莊○欣 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師編纂材(教科書)：音樂欣賞-樂來樂有趣/ISBN：978-986-430-339-7/新文京開發出版(股)公司/107年2月                                 | 10,000      |                      |
| 107-G-004    | 許○惠 | 通識中心 | 助理教授 | 獎助教師編纂材(教科書)：生涯與職能發展-學習手冊/ISBN：978-986-490-133-3/麗文文化事業(股)公司/107年9月                                | 5,000       | 2人共同著作，依共同著作人數比例均分獎助 |
| 107-G-005    | 杜○英 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師編纂材(教科書)：生涯與職能發展-學習手冊/ISBN：978-986-490-133-3/麗文文化事業(股)公司/107年9月                                | 5,000       | 2人共同著作，依共同著作人數比例均分獎助 |
| 107-G-006    | 黃○亮 | 財法系  | 副教授  | 獎助教師編纂材(教科書)：網路行銷/ISBN：978-986-463-678-5/全華圖書/106年10月  | 10,000      |                      |
| 107-G-007    | 蔡○龍 | 多遊系  | 助理教授 | 獎助教師編纂材(教科書)：Visual Basic 2017 基礎必修課/<br>ISBN：978-986-476-540-9/基峰資訊(股)公司/107年3月                   | 2,000       | 5人共同著作，依共同著作人數比例均分獎助 |
| 107-G-008    | 蔡○龍 | 多遊系  | 助理教授 | 獎助教師編纂材(教科書)：C&C++程式設計經典-第四版/<br>ISBN：978-986-476-811-0/基峰資訊(股)公司/107年5月                           | 0           | 未標註以本校教師名義出版         |
| 107-G-009    | 蔡○龍 | 多遊系  | 助理教授 | 獎助教師編纂材(教科書)：跟著實務學習 ASP.NET MVC--第一次寫 MVC 就上手/ISBN：978-986-476-691-8/基峰資訊(股)公司/107年7月              | 2,000       | 5人共同著作，依共同著作人數比例均分獎助 |
| 107-G-010    | 曾○琳 | 多遊系  | 助理教授 | 獎助教師編纂材(教科書)：跟著實務學習 ASP.NET MVC--第一  | 2,000       | 5人共同著作，依共同著作人數比      |

| 序號        | 姓名  | 系所  | 職級  | 接受獎助事實摘要<br>(書名或題庫名稱/ISBN/出版商/<br>出版年月/社群)  | 獎助<br>金額(元) | 備註                             |
|-----------|-----|-----|-----|---|-------------|--------------------------------|
|           |     |     |     | 次寫 MVC 就上手 / ISBN :<br>978-986-476-691-8 / 基峰資訊<br>(股)公司 / 107 年 7 月                |             | 例均分獎助                          |
| 107-G-011 | 張○賢 | 觀光系 | 副教授 | 獎助教師編纂材(教科書): 統計<br>學導論 / ISBN :<br>978-986-96602-1-1 / 華泰文化<br>事業(股)公司 / 107 年 8 月 | 5,000       | 2 人共同著作, 依<br>共同著作人數比<br>例均分獎助 |
|           |     |     |     | 總計:   | 91,000      |                                |

獎助教師製作教學教具(共 1 件)

| 序號         | 姓名  | 系所  | 職級  | 教具名稱            | 獎助金額(元) |
|------------|-----|-----|-----|-----------------|---------|
| 107-GG-001 | 沈○祥 | 資科系 | 副教授 | 數位邏輯電路實驗教具與實驗手冊 | 20,000  |
|            |     |     |     | 總計：             | 20,000  |

## 獎助教師推動實務教學-專業證照(共 49 件)

| 序號        | 姓名  | 系所             | 職級              | 接受獎助事實摘要<br>(證照名稱/證照字號/證照日期/發照單位/證照編號)  | 獎助金額(元) |
|-----------|-----|----------------|-----------------|---|---------|
| 107-F-001 | 許○儀 | 通識中心           | 副教授             | 獎助教師專業證照：綠色能源科技管理師 GETMM(專業級/甲級)/CIIP-GETMMA-10700012/107/02/10/中華人文科技創新國際學會 CIIP 國際認證中心/142      | 10,000  |
| 107-F-002 | 高○平 | 通識中心           | 副教授             | 獎助教師專業證照：華語導遊人員/(107)專普導字第 000070 號/107/04/23/考試院/專技人員普通考試  | 15,000  |
| 107-F-003 | 高○平 | 通識中心<br>(原觀光系) | 副教授             | 獎助教師專業證照：導遊人員執業證(華語)/D120279569/107/07/13/交通部觀光局(中華民國觀光導遊協會)/52                                   | 10,000  |
| 107-F-004 | 林○材 | 工設系            | 約聘講師            | 獎助教師專業證照：初級 3D 列印工程師/A-D11-0059-2018/107/02/25/經濟部/104  | 5,000   |
| 107-F-005 | 紀○峰 | 多遊系            | 約聘講師級<br>專業技術人員 | 獎助教師專業證照：iPAS 行動遊戲程式設計師/B-G11-0056-2017/106/07/20/經濟部工業局/122                                      | 10,000  |
| 107-F-006 | 曾○琳 | 多遊系            | 助理教授            | 獎助教師專業證照：ACA Illustrator/wUGa5-H9L3/107/07/18/Adobe/121   | 10,000  |
| 107-F-007 | 陳○傑 | 多遊系            | 副教授             | 獎助教師專業證照：ACA Illustrator/wmaGR-48dV/107/07/18/Adobe/121   | 10,000  |
| 107-F-008 | 鄭○芬 | 多遊系            | 助理教授            | 獎助教師專業證照：ACA Illustrator/DHnu-4TKb/107/07/18/Adobe/121  | 10,000  |
| 107-F-009 | 紀○峰 | 多遊系            | 約聘講師級<br>專業技術人員 | 獎助教師專業證照：ACA Illustrator/B3VW-sF88/107/07/18/Adobe/121  | 10,000  |
| 107-F-010 | 施○彥 | 多遊系            | 約聘助理教授          | 獎助教師專業證照：ACA Illustrator/wUGap-FaE6/107/07/18/Adobe/121   | 10,000  |
| 107-F-011 | 楊○超 | 多遊系            | 講師              | 獎助教師專業證照：ACA Illustrator/wmaGh-48dV/107/07/18/Adobe/121   | 10,000  |
| 107-F-012 | 高○星 | 資科系            | 助理教授            | 獎助教師專業證照：Big Data Knowledge Today 國際認證/01310220161003010003/105/10/06/Silicon Stone Education/110 | 10,000  |
| 107-F-013 | 劉○伸 | 資科系            | 副教授             | 獎助教師專業證照：Big Data Knowledge Today 國際認證/01310200161003010002/105/10/06/Silicon Stone Education/110 | 10,000  |
| 107-F-014 | 劉○伸 | 資科系            | 副教授             | 獎助教師專業證照：物聯網智慧應用及技術(專業級)/122170300010980/106/03/10/中華民國電腦技能基金會/112                                | 5,000   |
| 107-F-015 | 劉○伸 | 資科系            | 副教授             | 獎助教師專業證照：EPC Certified Internet of Things Expert/16100701011/105/10/07/GSI EPC Global/116         | 5,000   |
| 107-F-016 | 楊○維 | 資科系            | 助理教授            | 獎助教師專業證照：iPAS 經濟部產業人才能力鑑定-行動裝置程式設計師/B-M11-0224-2017/106/03/20/經濟部/106                             | 10,000  |
| 107-F-017 | 楊○維 | 資科系            | 助理教授            | 獎助教師專業證照：物聯網智慧應用及技術(專業級)/122170300011010/106/03/13/中華民國電腦技能基金會/112                                | 5,000   |

| 序號        | 姓名  | 系所  | 職級            | 接受獎助事實摘要<br>(證照名稱/證照字號/證照日期/發照單位/證照編號)  | 獎助金額(元) |
|-----------|-----|-----|---------------|---|---------|
| 107-F-018 | 黃○峯 | 資科系 | 助理教授          | 獎助教師專業證照：物聯網智慧應用及技術(專業級)/122170300011000/106/03/17/中華民國電腦技能基金會/112                              | 5,000   |
| 107-F-019 | 林○全 | 資科系 | 副教授           | 獎助教師專業證照：iPAS 經濟部產業人才能力鑑定-行動裝置程式設計師/B-M11-0113-2017/106/03/20/經濟部/106                           | 10,000  |
| 107-F-020 |     |     |               | 撤案  | 0       |
| 107-F-021 | 邱○英 | 國貿系 | 副教授           | 獎助教師專業證照：保稅工廠保稅業務人員/(107)全運保字第 1070178 號/107/06/02/社團法人台灣全球商貿運籌發展協會/47                          | 5,000   |
| 107-F-022 | 王○平 | 旅展系 | 助理教授          | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585029/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-023 | 施○切 | 旅展系 | 助理教授          | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585030/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-024 | 陳○珣 | 旅展系 | 副教授           | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585027/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-025 | 王○瑜 | 旅展系 | 副教授           | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585022/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-026 | 許○惠 | 旅展系 | 約聘助理教授級專業技術人員 | 獎助教師專業證照：會議展覽專業人員認證/貿展字第 106703228 號/106/12/14/經濟部國貿局/64  | 10,000  |
| 107-F-027 | 許○惠 | 旅展系 | 約聘助理教授級專業技術人員 | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585025/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-028 | 龍○真 | 旅展系 | 講師            | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585028/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-029 | 王○閣 | 旅展系 | 約聘講師          | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585024/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-030 | 賴○榛 | 旅展系 | 約聘講師          | 獎助教師專業證照：旅館資訊系統應用師(德安系統)/GP0037585026/106/11/中華企業資源規劃學會/65                                      | 5,000   |
| 107-F-031 | 賴○榛 | 旅展系 | 約聘講師          | 獎助教師專業證照：國際禮儀接待員乙級/6897106050525516/106/05/30/華廈訓評職能評鑑委員會/71                                    | 5,000   |
| 107-F-032 | 唐○衡 | 觀光系 | 助理教授級專業技術人員   | 獎助教師專業證照：旅遊產品操作人員認證 Tour Operator Certification/(106)旅品作字第 170400032 號/106/08/24/台北市旅行商業同業公會/58 | 5,000   |
| 107-F-033 | 何○娟 | 觀光系 | 講師            | 獎助教師專業證照：旅遊產品操作人員認證 Tour Operator Certification/(106)旅品作字第 170400012 號/106/08/24/台北市旅行商業同業公會/58 | 5,000   |
| 107-F-034 | 何○娟 | 觀光系 | 講師            | 獎助教師專業證照：Bartender(調酒)/01310320170601010001/106/06/01/Silicon                                   | 5,000   |

| 序號        | 姓名  | 系所            | 職級                   | 接受獎助事實摘要<br>(證照名稱/證照字號/證照日期/發照單位/證照編號)  | 獎助金額(元) |
|-----------|-----|---------------|----------------------|---|---------|
|           |     |               |                      | Stone Education/74  |         |
| 107-F-035 | 何○娟 | 觀光系           | 講師                   | 獎助教師專業證照：Barista(咖啡)/<br>01310320170509010001/106/05/11/Silicon<br>Stone Education/73   | 5,000   |
| 107-F-036 | 湯○恬 | 觀光系<br>(原餐管系) | 約聘副教授<br>級專業技術<br>人員 | 獎助教師專業證照：Barista(咖啡)/<br>01310320170417010001/106/05/11/Silicon<br>Stone Education/73   | 10,000  |
| 107-F-037 | 呂○吉 | 餐管系           | 講師                   | 獎助教師專業證照：Barista(咖啡)/<br>01310320170509010002/106/05/11/Silicon<br>Stone Educatioin/73  | 10,000  |
| 107-F-038 | 呂○吉 | 餐管系           | 講師                   | 獎助教師專業證照：Bartender(調酒)/<br>01310320170601010002/106/06/01/Silicon<br>Stone Educatioin/74  | 10,000  |
| 107-F-039 | 吳○姬 | 餐管系           | 約聘講師級<br>專業技術人<br>員  | 獎助教師專業證照：西餐烹調(丙級)/<br>140-029997/106/11/13/勞動部/79   | 5,000   |
| 107-F-040 | 吳○姬 | 餐管系           | 約聘講師級<br>專業技術人<br>員  | 獎助教師專業證照：MICERE 會議展覽接待禮<br>儀-乙級證照/MICERE-S85490476/<br>106/08/25/中華民國應用商業管理協會/83  | 5,000   |
| 107-F-041 | 張○琴 | 餐管系           | 講師                   | 獎助教師專業證照：Chocolate craftsman/<br>KDBA-02-0902-17-00012/106/05/08/韓國<br>食生活製菓協會(Korean Dietary Life &<br>Bakery Association,KDBA)/85 | 5,000   |
| 107-F-042 | 張○珍 | 英語系           | 副教授                  | 獎助教師專業證照：TKT Module 1Band 4/<br>0060815686/107/04/16/University of<br>Cambridge ESOL Examinations<br>(非證照一覽表內核定證照)                  | 0       |
| 107-F-043 | 張○珍 | 英語系           | 副教授                  | 獎助教師專業證照：TKT Module 3 Band 3/<br>0060815872/107/04/16/University of<br>Cambridge ESOL Examinations/88                               | 10,000  |
| 107-F-044 | 李○年 | 英語系           | 助理教授                 | 獎助教師專業證照：TKT Module 3 Band 3/<br>0060815934/107/04/16/University of<br>Cambridge ESOL Examinations/86                               | 10,000  |
| 107-F-045 | 李○年 | 英語系           | 助理教授                 | 獎助教師專業證照：TKT Module 1 Band 3/<br>0060815766/107/04/16/University of<br>Cambridge ESOL Examinations/86                               | 10,000  |
| 107-F-046 | 歐○君 | 英語系           | 助理教授                 | 獎助教師專業證照：TKT Module 1 Band 3/<br>0058920782/106/09/11/University of<br>Cambridge ESOL Examinations/86                               | 10,000  |
| 107-F-047 | 孟○文 | 英語系           | 講師                   | 獎助教師專業證照：TKT Module 1 Band 3/<br>0056149228/106/01/06/University of<br>Cambridge ESOL Examinations/86                               | 10,000  |
| 107-F-048 | 孟○文 | 英語系           | 講師                   | 獎助教師專業證照：TKT Module 2 Band 3/<br>0058054476/106/07/19/University of<br>Cambridge ESOL Examinations/87                               | 10,000  |
| 107-F-049 | 孟○文 | 英語系           | 講師                   | 獎助教師專業證照：國際貿易大會考/<br>10611294/106/07/06/台北市進出口商業同<br>業公會/90   | 10,000  |
|           |     |               |                      | 總計：   | 365,000 |

## 獎助教師推動實務教學-遠距教學與社群數位課程(共 8 件)

| 序號          | 姓名  | 系所   | 職級   | 接受獎助事實摘要<br>(申請類別/開課學年度/課程名稱)                     | 獎助<br>金額(元) | 備註              |
|-------------|-----|------|------|---|-------------|-----------------|
| 107-W-001-1 | 賴○程 | 財金系  | 副教授  | 獎助教師成長社群推動實務教學(數位課程)：106-1/財務管理/金融理財教師成長社群        | 10,000      | 5 人共同製作，依貢獻比例分配 |
| 107-W-001-2 | 張○耀 | 財金系  | 副教授  |   | 15,000      |                 |
| 107-W-001-3 | 楊○焯 | 工設系  | 助理教授 |   | 5,000       |                 |
| 107-W-001-4 | 鄭○宜 | 財金系  | 助理教授 |   | 5,000       |                 |
| 107-W-001-5 | 歐○廷 | 行流系  | 副教授  |   | 5,000       |                 |
| 107-W-002-1 | 邊○花 | 觀光系  | 助理教授 | 獎助教師成長社群推動實務教學(數位課程)：106-1/管理學/管理學教師成長社群          | 13,333      | 3 人共同製作，依貢獻比例分配 |
| 107-W-002-2 | 林○憲 | 旅展系  | 副教授  |   | 13,333      |                 |
| 107-W-002-3 | 孟○文 | 英語系  | 講師   |   | 13,333      |                 |
| 107-W-003-1 | 楊○評 | 資科系  | 講師   | 獎助教師成長社群推動實務教學(數位課程)：106-1/資訊軟體應用(W)/資訊軟體應用教師成長社群 | 12,000      | 4 人共同製作，依貢獻比例分配 |
| 107-W-003-2 | 沈○祥 | 資科系  | 副教授  |   | 12,000      |                 |
| 107-W-003-3 | 胡○新 | 國貿系  | 教授   |   | 8,000       |                 |
| 107-W-003-4 | 賴○欣 | 通識中心 | 講師   |   | 8,000       |                 |
| 107-W-004-1 | 吳○娟 | 企管系  | 講師   | 獎助教師成長社群推動實務教學(數位課程)：106-1/會計學(一)/會計學教師成長社群       | 6,000       | 8 人共同製作，依貢獻比例分配 |
| 107-W-004-2 | 賴○裕 | 企管系  | 副教授  |   | 2,400       |                 |
| 107-W-004-3 | 蕭○瑤 | 企管系  | 講師   |   | 2,400       |                 |
| 107-W-004-4 | 賴○香 | 行流系  | 助理教授 |   | 8,000       |                 |
| 107-W-004-5 | 林○柑 | 財金系  | 副教授  |   | 10,400      |                 |
| 107-W-004-6 | 黃○盈 | 財金系  | 助理教授 |   | 6,000       |                 |
| 107-W-004-7 | 邱○松 | 財法系  | 講師   |   | 2,400       |                 |
| 107-W-004-8 | 周○龍 | 觀光系  | 副教授  |   | 2,400       |                 |
| 107-W-005   | 歐○君 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師遠距教學：106-1/國際證照實務(一)                          | 15,000      |                 |
| 107-W-006   | 李○年 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師遠距教學：106-1/英語發音練習                             | 15,000      |                 |
| 107-W-007   | 張○珍 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師遠距教學：106-1/英文秘書實務                             | 15,000      |                 |
| 107-W-008   | 張○珍 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師遠距教學：106-2/世界文化                               | 15,000      |                 |
|             |     |      |      | 總計：   | 219,999     |                 |

## 獎助教師推動實務教學-彈性雙語教學(FBI)課程(共 40 件)

| 序號        | 姓名  | 系所   | 職級          | 接受獎助事實摘要<br>(申請教具類別/開課學年度/課程名稱)                              | 獎助金額(元) |
|-----------|-----|------|-------------|--|---------|
| 107-J-001 | 葉○蓁 | 觀光系  | 約聘講師        | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-1/觀光外語溝通(一)      | 15,000  |
| 107-J-002 | 葉○蓁 | 觀光系  | 約聘講師        | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-1/職場英語(一)        | 15,000  |
| 107-J-003 | 黃○琳 | 餐管系  | 講師          | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-1/職場英語(一)        | 15,000  |
| 107-J-004 | 洪○洋 | 通識中心 | 講師          | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-1/職場英文(一)        | 15,000  |
| 107-J-005 | 黃○琳 | 餐管系  | 講師          | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-2/觀光外語溝通(二)      | 15,000  |
| 107-J-006 | 張○珍 | 英語系  | 副教授         | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-2/觀光外語溝通(二)      | 15,000  |
| 107-J-007 | 張○珍 | 英語系  | 副教授         | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-1/觀光外語溝通(一)      | 15,000  |
| 107-J-008 | 黃○琳 | 餐管系  | 講師          | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-2/觀光英語(二)        | 15,000  |
| 107-J-009 | 李○年 | 英語系  | 助理教授        | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-2/英文證照實務         | 15,000  |
| 107-J-010 | 李○年 | 英語系  | 助理教授        | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/非英語系課程/106-2/英語證照實務 (初審未通過) | 0       |
| 107-J-011 | 葉○標 | 財金系  | 副教授         | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 B 類/106-1/個體經濟學 (初審未通過)         | 0       |
| 107-J-012 | 胡○新 | 國貿系  | 教授          | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 B 類/106-1/統計學(一) (初審未通過)        | 0       |
| 107-J-013 | 葉○標 | 財金系  | 副教授         | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 B 類/106-2/財富管理專題研討 (初審未通過)      | 0       |
| 107-J-014 | 王○閔 | 財金系  | 教授          | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 B 類/106-2/經濟學(二) (初審未通過)        | 0       |
| 107-J-015 | 邱○英 | 國貿系  | 副教授         | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 B 類/106 學年度/國際貿易實務              | 3,000   |
| 107-J-016 | 朱○儒 | 工設系  | 助理教授級專業技術人員 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 B 類/106 學年度/電腦輔助產品設計(一)         | 3,000   |

| 序號        | 姓名  | 系所   | 職級   | 接受獎助事實摘要<br>(申請教具類別/開課學年度/課程名稱)                                 | 獎助<br>金額(元) |
|-----------|-----|------|------|---|-------------|
| 107-J-017 | 吳○達 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106 學年度/商英書信寫作           | 8,000       |
| 107-J-018 | 吳○玲 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106 學年度/主題聽講練習           | 8,000       |
| 107-J-019 | 林○芬 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-1/英語教學法(上)           | 8,000       |
| 107-J-020 | 林○芬 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-2/議論文閱讀<br>(初審未通過)   | 0           |
| 107-J-021 | 張○珍 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106 學年度/英語簡報             | 8,000       |
| 107-J-022 | 歐○君 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106 學年度/聽講練習             | 8,000       |
| 107-J-023 | 洪○嫻 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106 學年度/商用英語會話           | 8,000       |
| 107-J-024 | 李○年 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-2/國際禮儀               | 8,000       |
| 107-J-025 | 李○年 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-2/英文文法習作<br>(初審未通過)  | 0           |
| 107-J-026 | 李○年 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-2/商用英語會話<br>(初審未通過)  | 0           |
| 107-J-027 | 孟○文 | 英語系  | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-2/科技英文閱讀             | 8,000       |
| 107-J-028 | 魏○玲 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106 學年度/描述文閱讀<br>(初審未通過) | 0           |
| 107-J-029 | 吳○玲 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-1/時事英文<br>(初審未通過)    | 0           |
| 107-J-030 | 吳○玲 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-1/商用英文會話<br>(初審未通過)  | 0           |
| 107-J-031 | 張○珍 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-1/英文秘書實務<br>(初審未通過)  | 0           |
| 107-J-032 | 魏○玲 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大一英文                   | 8,000       |
| 107-J-033 | 葉○蓁 | 觀光系  | 約聘講師 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大二英文                   | 8,000       |
| 107-J-034 | 顧○如 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大一英文                   | 8,000       |

| 序號        | 姓名  | 系所   | 職級   | 接受獎助事實摘要<br>(申請教具類別/開課學年度/課程名稱)                             | 獎助<br>金額(元) |
|-----------|-----|------|------|---|-------------|
| 107-J-035 | 黃○珍 | 旅展系  | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大一英文               | 8,000       |
| 107-J-036 | 吳○芬 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大一英文               | 8,000       |
| 107-J-037 | 洪○洋 | 通識中心 | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大一英文               | 8,000       |
| 107-J-038 | 黃○珍 | 旅展系  | 講師   | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大一英文               | 8,000       |
| 107-J-039 | 林○芬 | 英語系  | 副教授  | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/106 學年度/大二英文               | 8,000       |
| 107-J-040 | 歐○君 | 英語系  | 助理教授 | 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI 課程): FBI 課程 A 類/英語系課程/106-1/國際證照實務 (初審未通過) | 0           |
|           |     |      |      | 總計:   | 269,000     |

## 補助教師參加校外研習(共 106 件)

| 序號        | 姓名  | 系所       | 職級   | 研習方式         | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)  | 補助<br>金額(元) |
|-----------|-----|----------|------|--------------|---|-------------|
| 107-B-012 | 鐘○立 | 觀光系      | 助理教授 | 國內(參加研習)     | 多益英語測驗新專業發展工作坊/ETS<br>臺灣區總代理忠欣股份有限公司/<br>107/01/30~107/01/31/台北市  | 6,000       |
| 107-B-013 | 謝○琴 | 餐管系      | 副教授  | 國內(參加研習)     | 進口代理創業實務:採購流程、內部市場<br>及談判技巧/社團法人中華民國全國青<br>年創業總會/107/01/27~107/01/28/台南<br>市  | 3,960       |
| 107-B-014 | 李○年 | 英語系      | 助理教授 | 國內(參加研習)     | 多益英語測驗新專業發展工作坊/ETS<br>臺灣區總代理忠欣股份有限公司/<br>107/01/30~107/01/31/台北市  | 6,000       |
| 107-B-015 | 莊○欣 | 通識中<br>心 | 講師   | 國內(參加研習)     | 2018 樂賞明德講堂-傾聽常民文化的珠玉<br>/財團法人樂賞音樂教育基金會/<br>107/03/17、107/03/24/台中市   | 1,000       |
| 107-B-016 | 姚○明 | 資科系      | 講師   | 國內(參加研習)     | 101%新課綱_微電腦應用實習與 IoT 特色<br>課程垂直整合實作教學/國立勤益科技<br>大學資訊工程系、普特企業有限公司/<br>107/01/30/台中市  | 3,480       |
| 107-B-017 | 王○瑜 | 旅展系      | 副教授  | 國內(參加研習)     | IAPCO EDGE Seminar 國際專業會議組織<br>者協會-菁英訓練營研討會/中華國際會<br>議展覽協會/107/04/19~107/04/21/台北<br>市  | 7,800       |
| 107-B-018 | 孫○音 | 財金系      | 副教授  | 國內(參加研習)     | Python 網路爬蟲實戰課程/台灣析數資<br>訊股份有限公司/107/03/03~107/03/04/<br>台北市  | 6,800       |
| 107-B-019 | 洪○吉 | 通識中<br>心 | 副教授  | 國外(發<br>表論文) | 東亞文化交涉學會十屆年會/日本關西<br>大學、香港城市大學/<br>107/05/11~107/05/13/香港/發表論文:<br>唐、日兩國官學經學教育之關聯-以《唐<br>六典》、《令義解》之記載為例/第一作者  | 6,253       |
| 107-B-020 | 林○芬 | 英語系      | 副教授  | 國內(參加研習)     | 多益英語測驗新專業發展工作坊/ETS<br>臺灣區總代理忠欣股份有限公司/<br>107/01/30~107/01/31/台北市  | 6,000       |
| 107-B-021 | 莊○欣 | 通識中<br>心 | 講師   | 國內(參加研習)     | 台灣應用材料文藝季音樂講座-莫札特:<br>歌劇《費加洛婚禮》/台中國家歌劇院、<br>樂賞音樂教育基金會/<br>107/05/26~107/05/27/台中市   | 500         |
| 107-B-022 | 詹○倫 | 通識中<br>心 | 講師   | 國外(發<br>表論文) | ICIET 2018 6th International Conference<br>on Information and Education Technology<br>/東京工科大学/107/01/05~107/01/10/<br>日本大阪/發表論文: Differentiating<br>Physical Fitness Training for Students by<br>Applying LGRA Analysis/第二作者補助<br>註冊費 50% | 7,408       |
| 107-B-023 | 趙○芬 | 通識中<br>心 | 副教授  | 國內(參加研習)     | 第十屆國際漢語電腦教學研討會(TCLT<br>10)/TCLT 科技與中文教學/<br>107/06/01~107/06/03/台北市   | 5,899       |
| 107-B-024 | 黃○峯 | 資科系      | 助理教授 | 國內(參加研習)     | 早期療育及以家庭為中心之研習會-桌遊<br>於早療之多元面向運用與微設計/中華   | 800         |

| 序號        | 姓名  | 系所  | 職級   | 研習方式     | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)  | 補助<br>金額(元) |
|-----------|-----|-----|------|----------|---|-------------|
|           |     |     |      |          | 民國復健醫學發展協會/107/06/24/台中市  |             |
| 107-B-025 | 翁○恣 | 國貿系 | 副教授  | 國內(參加研習) | 探索 Google 表單煉金術/藍眼科技集團/107/07/12/台中市  | 3,500       |
| 107-B-026 | 劉○成 | 餐管系 | 教授   | 國外(發表論文) | International Academic Conferences 2018 (2018 IAC-ETITAI-Engineering, Transport, IT and Artificial Intelligence)/Czech Institute of Academic Education,Czech Technical University in Prague/107/06/27~107/07/08/奧地利維也納/發表論文: Integrating internal generative mechanism to construct perceptual color image compression/第一作者             | 34,673      |
| 107-B-027 | 呂○吉 | 餐管系 | 講師   | 國外(發表論文) | The 8th Advances in Hospitality and Tourism Marketing and Management (AHTMM) conference/Washington State University, University of Thai Chamber of Commerce and Chiang Mai University/107/06/23~107/06/29/泰國曼谷/發表論文: Red wine consumer awareness and consumer behavior characteristics-A Case Study of Overseas Chinese University/第一作者 | 36,287      |
| 107-B-028 | 何○娟 | 觀光系 | 講師   | 國外(發表論文) | The 4th Annual Conference of EATSA/Euro-Asia Tourism Studies Association/107/06/17~107/07/13/法國第戎/發表論文: A Study on the Intern Students' intention to stay the Tourism and Hospitality Industry The Role of Job Satisfaction, Organizational Climate and Service Orientation/通訊作者  | 66,042      |
| 107-B-029 | 林○全 | 資科系 | 副教授  | 國內(參加研習) | 早期療育及以家庭為中心之研習會-桌遊於早療之多元面向運用與微設計/中華民國復健醫學發展協會/107/06/24/台中市   | 800         |
| 107-B-030 | 林○達 | 資科系 | 副教授  | 國內(參加研習) | 早期療育及以家庭為中心之研習會-桌遊於早療之多元面向運用與微設計/中華民國復健醫學發展協會/107/06/24/台中市   | 800         |
| 107-B-031 | 嚴○麒 | 資科系 | 副教授  | 國內(參加研習) | 早期療育及以家庭為中心之研習會-桌遊於早療之多元面向運用與微設計/中華民國復健醫學發展協會/107/06/24/台中市   | 800         |
| 107-B-032 | 張○城 | 資科系 | 助理教授 | 國內(參加研習) | 早期療育及以家庭為中心之研習會-桌遊於早療之多元面向運用與微設計/中華民國復健醫學發展協會/107/06/24/台中市   | 800         |
| 107-B-033 | 李○澤 | 行流系 | 助理教授 | 國內(參加研習) | 探索 Google 表單煉金術/藍眼科技集團/107/07/12/台中市  | 2,800       |
| 107-B-034 | 陳○珣 | 旅展系 | 副教授  | 國內(參加研習) | 2018 年種子師資暨遊程規劃師初階認證培訓班/中華民國遊程規劃設計協會/107/07/30~107/07/31/嘉義市  | 5,000       |

| 序號        | 姓名  | 系所   | 職級   | 研習方式     | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)  | 補助<br>金額(元) |
|-----------|-----|------|------|----------|---|-------------|
| 107-B-035 | 余○讚 | 行流系  | 助理教授 | 國內(參加研習) | 保險代理人、經紀人在職教育訓練研習(第67期)/中華民國保險代理人商業同業公會/107/07/26/台中市   | 1,200       |
| 107-B-036 | 邱○華 | 通識中心 | 副教授  | 國外(發表論文) | 2018 ICSSB The 7th International Conference on Social Science and Business / Higher Education Forum(HEF) / 107/08/07~107/08/11 / 美國關島 / 發表論文: The Application of Sociometry Method in expressive arts therapy psychodrama / 第一作者          | 35,568      |
| 107-B-037 | 秦○嫻 | 行流系  | 副教授  | 國內(參加研習) | 自己拍影片不難: 拍攝、運鏡、剪輯基礎操作 / 社團法人中華民國全國青年創業總會 / 107/08/19 / 台中市  | 1,700       |
| 107-B-038 | 曾○文 | 財金系  | 助理教授 | 國內(參加研習) | TQC+程式語言(Python 3)專業認證教師研習會 / 財團法人中華民國電腦技能基金會、靜宜大學 / 107/08/20~107/08/21 / 台中市  | 1,500       |
| 107-B-039 | 吳○德 | 國貿系  | 講師   | 國內(參加研習) | TQC+程式語言(Python 3)專業認證教師研習會 / 財團法人中華民國電腦技能基金會、靜宜大學 / 107/08/20~107/08/21 / 台中市  | 1,500       |
| 107-B-040 | 王○博 | 行流系  | 講師   | 國內(參加研習) | 會員力崛起·深度顧客經營課程 / 數位時代_巨思文化股份有限公司 / 107/08/21 / 台北市  | 3,800       |
| 107-B-041 | 王○喆 | 觀光系  | 副教授  | 國內(參加研習) | 2018 大墩體育運動學術研討會及臺灣身體活動與運動科學學會年會暨學術研討會 / 國立臺中教育大學、臺灣身體活動與運動科學學會 / 107/05/19 / 台中市   | 400         |
| 107-B-042 | 張○珍 | 英語系  | 副教授  | 國外(發表論文) | International Conference on Interdisciplinary issues in Economics, Business and Social Sciences / Tokyo Academy of Research & Innovation Japan / 107/07/20~107/07/24 / 日本東京 / 發表論文: The Academy of Comparisons to English Learning / 第一作者 | 26,248      |
| 107-B-043 | 張○玲 | 通識中心 | 講師   | 國內(參加研習) | 2018 全國 C 級籃球裁判講習會 / 中華民國籃球協會、苗栗縣體育會籃球委員 / 107/07/06~107/07/08 / 苗栗縣  | 2,000       |
| 107-B-044 | 翁○昇 | 觀光系  | 助理教授 | 國內(參加研習) | 2018 全國 C 級籃球裁判講習會 / 中華民國籃球協會、苗栗縣體育會籃球委員 / 107/07/06~107/07/08 / 苗栗縣  | 2,000       |
| 107-B-045 | 王○瑜 | 旅展系  | 副教授  | 國內(參加研習) | 英國城市專業學會(City & Guilds)咖啡拉花暨咖啡烘豆師種子師資課程 / TRI 中華研究發展服務公司、英國 City & Guilds / 107/08/19 / 台中市   | 3,200       |
| 107-B-046 | 劉○玲 | 通識中心 | 講師   | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營 / 財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心 / 107/09/03 / 台中市  | 2,000       |
| 107-B-047 | 詹○倫 | 通識中心 | 講師   | 國內(參加研習) | 2018 年慢速壘球 A、B、C 級裁判、教練講習 / 中華民國慢速壘球協會、彰化縣八卦山慢速壘球協會 / 107/05/12~107/05/13 / 彰化縣   | 2,000       |

| 序號        | 姓名  | 系所   | 職級              | 研習方式     | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)  | 補助<br>金額(元) |
|-----------|-----|------|-----------------|----------|---|-------------|
| 107-B-048 | 翁○宗 | 財法系  | 教授              | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市  | 2,000       |
| 107-B-049 | 蔡○璋 | 通識中心 | 講師              | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市  | 2,000       |
| 107-B-050 | 周○宏 | 國貿系  | 助理教授            | 國內(參加研習) | 2018 亞洲會展產業論壇(AMF)/經濟部國貿局中華民國對外貿易發展協會/107/09/11~107/09/12/台中市   | 1,100       |
| 107-B-051 | 黃○晏 | 國貿系  | 助理教授            | 國內(參加研習) | 2018 亞洲會展產業論壇(AMF)/經濟部國貿局中華民國對外貿易發展協會/107/09/11~107/09/12/台中市   | 1,100       |
| 107-B-052 | 邱○英 | 國貿系  | 副教授             | 國內(參加研習) | 2018 亞洲會展產業論壇(AMF)/經濟部國貿局中華民國對外貿易發展協會/107/09/11~107/09/12/台中市   | 1,100       |
| 107-B-053 | 趙○芬 | 通識中心 | 副教授             | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市  | 2,000       |
| 107-B-054 | 簡○娟 | 通識中心 | 講師              | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市  | 2,000       |
| 107-B-055 | 鍾○銘 | 觀光系  | 副教授             | 國外(發表論文) | The Seventeenth International Conference on Information and Management Sciences(IM2018)/中國清華大學/107/08/04~107/08/11/中國武漢/發表論文: Optimization of Dieting with Suitable Calories/第三作者(含以後排序)補助註冊費 20% | 4,305       |
| 107-B-056 | 洪○程 | 通識中心 | 副教授             | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市  | 2,000       |
| 107-B-057 | 黃○悠 | 國貿系  | 助理教授            | 國內(參加研習) | 2018 亞洲會展產業論壇(AMF)/經濟部國貿局中華民國對外貿易發展協會/107/09/11~107/09/12/台中市   | 1,300       |
| 107-B-058 | 唐○衡 | 觀光系  | 助理教授<br>級專業技術人員 | 國內(參加研習) | 2018 年郵輪進階專修班/社團法人台灣國際郵輪協會/107/08/18~107/08/19/台北市  | 2,500       |
| 107-B-059 | 謝○進 | 通識中心 | 副教授             | 國內(參加研習) | 第 17 屆華人運動生理及體適能學者學會與台灣運動生理暨體能學會 2018 年會暨學術研討會/華人運動生理及體適能學者學會、台灣運動生理暨體能學會/107/08/01~107/08/03/台中市   | 3,750       |
| 107-B-060 | 陳○美 | 多遊系  | 副教授             | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市  | 2,000       |
| 107-B-061 | 陳○美 | 多遊系  | 副教授             | 國內(參加研習) | 自己拍影片不難:拍攝、運鏡、剪輯基礎操作/社團法人中華民國全國青年創業總會/107/08/19/台中市   | 1,700       |
| 107-B-062 | 陳○行 | 通識中心 | 講師              | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市  | 2,000       |

| 序號        | 姓名       | 系所   | 職級                    | 研習方式     | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)  | 補助<br>金額(元) |
|-----------|----------|------|-----------------------|----------|---|-------------|
| 107-B-063 | 黃○文      | 財金系  | 副教授                   | 國內(參加研習) | 社群網站大數據應用研習會／三金科技有限公司／107/09/30／台中市   | 3,000       |
| 107-B-064 | 蔣○欽      | 觀光系  | 助理教授                  | 國內(參加研習) | 107年台灣自行車協會自行車C級領隊研習會／台灣自行車協會／107/06/23~107/06/24／台南市   | 1,800       |
| 107-B-065 | 趙○芬      | 通識中心 | 副教授                   | 國外(發表論文) | 新加坡華文教研中心第五屆「華文作為第二語文之教與學」國際研討會／新加坡校長學院、新加坡華文教研中心／107/09/11~107/09/14／新加坡／發表論文：對外漢語教學中的文化教學面面觀 Culture instruction in Chinese L2 education／第一作者 | 19,693      |
| 107-B-066 | 蕭○瑤      | 企管系  | 講師                    | 國內(參加研習) | 2018 智慧科技與創新論壇／采威國際資訊股份有限公司／107/09/16／台中市   | 1,000       |
| 107-B-067 | 謝○樺      | 工設系  | 助理教授<br>級專業技術人員       | 國內(參加研習) | 2018AI 人工智慧管理、生技醫美產品研發、主題旅遊產品企劃、文創設計種子教師研習／CIIP 國際認證中心、中華人文科技創新國際學會／107/07/08、107/08/02／台中市、中壢市   | 4,000       |
| 107-B-068 | 江○玫      | 行流系  | 副教授                   | 國內(參加研習) | 社群網站大數據應用研習會／三金科技有限公司／107/09/30／台中市   | 3,000       |
| 107-B-069 | 屈○容      | 旅展系  | 副教授                   | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-070 | 王○瑜      | 旅展系  | 副教授                   | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-071 | 張○○<br>章 | 財金系  | 助理教授                  | 國內(參加研習) | 專業法規系列-個人資料保護法實務研習／財團法人保險事業發展中心／107/10/05／台北市   | 1,500       |
| 107-B-072 | 陳○珣      | 旅展系  | 副教授                   | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-073 | 龍○真      | 旅展系  | 講師                    | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-074 | 何○毅      | 企管系  | 助理教授                  | 國內(參加研習) | 2018 智慧科技與創新論壇／采威國際資訊股份有限公司／107/09/16／台中市   | 1,000       |
| 107-B-075 | 許○惠      | 旅展系  | 約聘助理<br>教授級專業<br>技術人員 | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-076 | 王○閣      | 旅展系  | 約聘講師                  | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-077 | 張○琴      | 餐管系  | 講師                    | 國內(參加研習) | 造型饅頭瑪莉貓與小飛象課程／大冠藝   | 1,600       |

| 序號        | 姓名  | 系所   | 職級          | 研習方式     | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)   | 補助<br>金額(元) |
|-----------|-----|------|-------------|----------|--|-------------|
|           |     |      |             | 加研習)     | 烘焙/107/06/22/台中市   |             |
| 107-B-078 | 張○琴 | 餐管系  | 講師          | 國內(參加研習) | 2018 日本洋菓子技術講習會/社團法人台灣蛋糕協會、學校法人東京製菓學校/107/06/25/台中市  | 2,000       |
| 107-B-079 | 張○琴 | 餐管系  | 講師          | 國內(參加研習) | 遇見幸福塔三再起課程/大冠藝烘焙/107/06/28/台中市   | 1,800       |
| 107-B-080 | 陳○美 | 企管系  | 教授          | 國內(參加研習) | 商用英文寫作教學與實作研習會/庫簿Qbook International,Inc./107/10/06~107/10/07/台中市  | 7,800       |
| 107-B-081 | 黃○亮 | 財法系  | 副教授         | 國內(參加研習) | 三門必修的網路行銷創業工具應用篇/中國文化大學推廣教育部/107/10/22~107/11/26(每週一,共6次)/台中市  | 4,680       |
| 107-B-082 | 沈○萍 | 財法系  | 約聘助理教授      | 國內(參加研習) | 2018 跨域合作與智慧應用-從創新法制到法制創新研討會/財團法人資訊工業策進會/107/10/24~107/10/25/台北市   | 800         |
| 107-B-083 | 唐○衡 | 觀光系  | 助理教授級專業技術人員 | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營/美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司/107/10/13/台中市  | 4,000       |
| 107-B-084 | 陳○順 | 通識中心 | 副教授         | 國內(參加研習) | 2018 運動教練學會秋季學術研討會/中華民國運動教練學會、國立臺灣體育運動大學/107/10/26~107/10/27/台中市   | 700         |
| 107-B-085 | 稅○雪 | 通識中心 | 副教授         | 國內(參加研習) | 2018 運動教練學會秋季學術研討會/中華民國運動教練學會、國立臺灣體育運動大學/107/10/26~107/10/27/台中市   | 700         |
| 107-B-086 | 梁○美 | 通識中心 | 講師          | 國內(參加研習) | 2018 運動教練學會秋季學術研討會/中華民國運動教練學會、國立臺灣體育運動大學/107/10/26~107/10/27/台中市   | 700         |
| 107-B-087 | 夏○樂 | 國貿系  | 副教授         | 國外(發表論文) | The 2 <sup>nd</sup> ICONIR & The 12 <sup>nd</sup> APISA CONGRESS 2018/Asian Political and International Studies Association(APISA)/107/10/04~107/10/07/印尼/發表論文: Democratization in Asia/第一作者(僅申請註冊費) | 5,067       |
| 107-B-088 | 林○憲 | 旅展系  | 副教授         | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營/美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司/107/10/13/台中市  | 4,000       |
| 107-B-089 | 邱○華 | 通識中心 | 副教授         | 國內(參加研習) | 台中市港區藝術中心藝文研習-創意琉璃生活工藝/台中市政府文化局/107/09/25~107/12/11(每週二,共12次)/台中市  | 1,700       |
| 107-B-090 | 馬○萍 | 通識中心 | 助理教授        | 國內(參加研習) | 2018 運動教練學會秋季學術研討會/中華民國運動教練學會、國立臺灣體育運動大學/107/10/26~107/10/27/台中市   | 500         |
| 107-B-091 | 陳○然 | 多遊系  | 副教授         | 國內(參加研習) | 芳香療法在長者健康促進的實務與應用/台灣醫事繼續教育學會/107/10/28/台中市   | 1,200       |
| 107-B-092 | 廖○美 | 創設系  | 講師          | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市   | 2,000       |

| 序號        | 姓名       | 系所   | 職級   | 研習方式     | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)  | 補助<br>金額(元) |
|-----------|----------|------|------|----------|---|-------------|
| 107-B-093 | 賴○榛      | 旅展系  | 約聘講師 | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-094 | 李○安      | 行流系  | 副教授  | 國內(參加研習) | 國際財經趨勢分析研習班(第8期)／台灣金融研訓院／107/12/02／台中市  | 3,500       |
| 107-B-095 | 鄭○立      | 觀光系  | 助理教授 | 國內(參加研習) | 2018 種子師資暨遊程規劃師初階認證培訓班／中華民國遊程規劃設計協會／107/10/27~107/10/28／台中市   | 5,000       |
| 107-B-096 | 楊○忻      | 工設系  | 助理教授 | 國外(發表論文) | International Conference on Computers & Industrial Engineering 48 <sup>th</sup> ／Univerisity of Auckland／107/11/30~107/12/09／紐西蘭／發表論文：Active Learning Based Approach To SVM Rule Extraction For Lung Disease Diagnosis／第一作者(通訊作者) | 51,678      |
| 107-B-097 | 陳○標      | 財金系  | 講師   | 國內(參加研習) | 工作評價與薪資制度設計／中國生產力中心／107/10/22／台中市   | 3,100       |
| 107-B-098 | 賴○欣      | 通識中心 | 講師   | 國內(參加研習) | 「創新個案教學」師資人才認證研習-乙級雙證照檢定／中華民國應用商業管理協會／107/11/03~107/11/04／台北市   | 6,800       |
| 107-B-099 | 韓○道      | 旅展系  | 約聘講師 | 國內(發表論文) | 臺北榮民總醫院醫療糾紛案例學術研討會系列-第20次臺北醫法論壇／臺北榮民總醫院、台灣刑事法學會／107/11/03／台北市／發表論文：論病人同意能力判斷與基準／第一作者  | 5,000       |
| 107-B-100 | 林○○<br>五 | 行流系  | 約聘講師 | 國內(參加研習) | 金融前瞻趨勢之名人講堂系列(第8期)-2019 全球經濟與投資展望／台灣金融研訓院／107/11/02／台中市   | 300         |
| 107-B-101 | 陳○玉      | 國貿系  | 約聘講師 | 國內(參加研習) | 金融前瞻趨勢之名人講堂系列(第8期)-2019 全球經濟與投資展望／台灣金融研訓院／107/11/02／台中市   | 300         |
| 107-B-102 | 邊○花      | 觀光系  | 助理教授 | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-103 | 蕭○婷      | 創設系  | 約聘講師 | 國內(參加研習) | 創新設計工作坊-藍曬技法實作研習／雷盟德創新設計美學館／107/11/05~107/11/07／彰化市   | 2,500       |
| 107-B-104 | 胡○昭      | 通識中心 | 助理教授 | 國內(參加研習) | 2018 第27屆中華民國英語文教學國際研討會暨書展／中華民國英語文教師學會／107/11/10／台北市  | 1,000       |
| 107-B-105 | 吳○玲      | 英語系  | 副教授  | 國內(參加研習) | 2018 第27屆中華民國英語文教學國際研討會暨書展／中華民國英語文教師學會／107/11/09~107/11/11／台北市  | 1,000       |
| 107-B-106 | 施○切      | 旅展系  | 助理教授 | 國內(參加研習) | AH&LEI CGSP 黃金服務國際認證研習營／美國飯店業教育學會台灣授權代理承珍國際貿易有限公司／107/10/13／台中市   | 4,000       |
| 107-B-107 | 吳○樹      | 行流系  | 助理教授 | 國內(參加研習) | 一拍就上影！網路行銷影片製作實戰課程／中華民國微電影協會、領客創意行銷有限公司／107/11/02、107/11/09／台北市   | 7,990       |

| 序號        | 姓名  | 系所   | 職級            | 研習方式     | 接受獎助事實摘要<br>(研習名稱/主辦單位/日期/地點/發表論文)   | 補助<br>金額(元) |
|-----------|-----|------|---------------|----------|--|-------------|
| 107-B-108 | 洪○芳 | 財金系  | 副教授           | 國內(參加研習) | 無憂花學堂 2018 年專題講座-日常即永恆<br>/無憂花學堂/107/12/01/台中市   | 500         |
| 107-B-109 | 吳○俊 | 通識中心 | 副教授           | 國內(參加研習) | LCT 中文聽力理解認證教師體驗營/財團法人中華民國電腦技能基金會-中文能力檢測中心/107/09/03/台中市   | 2,000       |
| 107-B-110 | 林○男 | 創設系  | 助理教授          | 國內(參加研習) | Handiin 皮革工房手作課程-日本手作皮革實用小物研習/Handiin 複合品牌概念店(石川國際有限公司)/107/10/28/台中市  | 1,950       |
| 107-B-111 | 曾○琳 | 行流系  | 講師            | 國內(參加研習) | 2018 行動商務及微電影乙級證照檢定暨種子教師研習營/中華商務職能發展協會/107/09/10~107/09/10/新北市   | 3,200       |
| 107-B-112 | 丘○富 | 企管系  | 講師            | 國內(參加研習) | 怪老子學堂-投資基礎理論與應用/知將顧問有限公司/107/11/10/台中市   | 1,600       |
| 107-B-113 | 余○讚 | 行流系  | 助理教授          | 國內(參加研習) | 保險代理人、經紀人在職教育訓練研習(第 70 期)/中華民國保險代理人商業同業公會/107/11/15/台中市  | 1,200       |
| 107-B-114 | 詹○倫 | 通識中心 | 講師            | 國外(發表論文) | 2018 International Conference on Hospitality, Tourism, and Sports Management (HTSM)/早稻田大學/107/08/21~107/08/26/日本東京/發表論文: Strategy of Open Audition for Non-University Athletic Well-performed Students/第一作者                                      | 33,621      |
| 107-B-115 | 詹○倫 | 通識中心 | 講師            | 國外(發表論文) | The 7th International Conference on Frontier Computing-Theory, Technologies, and Applications (FC 2018)/Frontier Computing Conference Group/107/07/01~107/07/05/馬來西亞吉隆坡/發表論文: Establishment of Model of Open Audition for Freshmen Athletes/通訊作者 | 24,809      |
| 107-B-116 | 饒○平 | 創設系  | 約聘助理教授級專業技術人員 | 國內(參加研習) | 基礎皮件系列-六角隨身包製作課程/徐氏父女創意設計有限公司/107/11/25/台北市  | 4,680       |
| 107-B-117 | 侯○隆 | 企管系  | 教授            | 國內(參加研習) | 透過智能製造實現精實生產/鼎新電腦-知識學院/107/11/16/台中市   | 3,325       |
|           |     |      |               |          | 總計:  | 602,666     |

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 教學發展中心  | 提案日期 | 107 年 11 月 29 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學補助教師研習經費實施辦法  |      |                 |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款, 修訂處加框處理, 並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| 修訂條文  | 現行條文  | 制、修訂意見   |
|---|---|--|
| <p>第二條 補助教師參加校外研習(三、六、<span style="border: 1px solid black;">九</span>月底申請<span style="border: 1px solid black;">為原則</span>):</p> <p>一、申請資格:<span style="border: 1px solid black;">本校</span>專任教師。</p> <p>二、經費補助:</p> <p>(一)國內研討會(發表論文):報名費或註冊費每次以八千元為上限,<span style="border: 1px solid black;">每人每年總補助上限三萬元</span>。</p> <p>(二)國內研習會(參加研習):報名費或註冊費每次以三萬元為上限,<span style="border: 1px solid black;">每人每年總補助上限六萬元</span>。</p> <p>(三)國外研討會(以發表論文為限):報名費或註冊費實報實銷、交通費之機票費用依照行政院國外出差旅費報支要點檢據核支,<span style="border: 1px solid black;">每人每年總補助上限八萬元</span>。</p> <p>三、檢附資料:</p> <p>(一)補助教師參加校外研習申請表。</p> <p>(二)當年度報名費或註冊費收據正本(收據抬頭須為僑光科技大學),外幣須另附外幣兌換水單或出國前一天臺灣銀行美元賣出即期匯率證明文件或信用卡帳單。</p> <p>(三)發表之論文(發表論文者須繳交)。</p> <p>(四)研討會議程與相關<span style="border: 1px solid black;">有益審查之資料(如發表論文之邀請函或論文被接受函)</span>。</p> <p>(五)研習證書影本(有證書者請繳交)。</p> | <p>第二條 補助教師參加校外研習(<span style="border: 1px solid black;">三月底、六月底與九月底申請</span>):</p> <p>一、申請資格:專任教師。</p> <p>二、經費補助:</p> <p>(一)<span style="border: 1px solid black;">國內研討會(發表論文):報名費或註冊費每次以八千元為上限</span>。</p> <p>(二)<span style="border: 1px solid black;">國內研習會(參加研習):報名費或註冊費每次以三萬元為上限</span>。</p> <p>(三)<span style="border: 1px solid black;">國外研討會(以發表論文為限):報名費或註冊費實報實銷、交通費之機票費用依照行政院國外出差旅費報支要點檢據核支</span>。</p> <p><del>(四)國內舉辦之國際研討會比照國外研討會補助(三個國家以上,不含兩岸三地)。</del></p> <p>三、檢附資料:</p> <p>(一)補助教師參加校外研習申請表。</p> <p>(二)當年度報名費或註冊費收據正本(收據抬頭須為僑光科技大學),外幣須另附外幣兌換水單或出國前一天臺灣銀行美元賣出即期匯率證明文件或信用卡帳單。</p> <p>(三)發表之論文(發表論文者須繳交)。</p> <p>(四)<span style="border: 1px solid black;">研討會議程與相關資料</span>。</p> <p>(五)研習證書影本(有證書者請繳交)。</p> <p>(六)申請補助國外研討會者須繳交:<br/>1、<span style="border: 1px solid black;">機票票根</span>或<span style="border: 1px solid black;">電子機票</span>。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>每人每年申請之總補助金額上限規定移至經費補助項目段落。</li> <li>國內研習以補助國內研討會(發表論文)及國內研習會(參加研習)為主,刪除「國內舉辦之國際研討會比照國外研討會補助(三個國家以上,不含兩岸三地)」項目。</li> <li>研習檢附資料除應檢附詳細議程表外,發表論文者另應檢附相關有益審查之資料,如論文邀請函或接受函。</li> <li>申請補助國外研討會之檢附資料文字調整。</li> <li><span style="border: 1px solid black;">國外研討會(發表論文)申請表行前核章程序須加簽院長及校長</span>。</li> <li>依據行政院國外出差旅費報支要點,明訂機票費用以本國籍航空公司最近航程經濟(標準)座(艙)票價為主,非搭乘本國籍航空班</li> </ol> |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見  |
|---|--|---|
| <p>(六)申請補助國外研討會者須繳交：</p> <p>1、<b>電子機票</b>或<b>機票票根</b>。</p> <p>2、登機證存根(含電子登機證)。</p> <p>3、<b>旅行業代收轉付收據</b>或<b>國際線航空機票購票證明單</b>。</p> <p>4、國外出差旅費報告表。</p> <p>5、人事室<b>假單回條正本</b>。</p> <p>四、申請程序：</p> <p>(一)國內研習填寫申請表採事先申請制(行前須經所屬系、中心核准)，<b>研習結束</b>後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。</p> <p>(二)國外研討會填寫申請表採事先申請制(行前須經所屬系、中心<b>、院</b><b>及校長</b>核准，且須完成教師請假手續)，<b>研習結束</b>後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。</p> <p>五、繳交研習心得報告：檢附補助教師參加校外研習心得報告一份，送教務處教學發展中心備查，否則經費追回。</p> <p>六、限制：</p> <p>(一)須以本校教師名義參加國內外學術團體、專業機構辦理之學術研討會、研習會或教育訓練課程，並與教師專業研究領域相關者為限，否則不予補助。</p> <p>(二)國內研習會(參加研習)報名費或註冊費八千元<b>(含)以上</b>者，<b>行前</b>須呈報校長核准。</p> <p>(三)國外研討會論文發表須以全文格式投稿，以口頭發表，且經公開評審，第一作者或通訊作者全額補助報名費或註冊費及交通費之機票費用，第二作者僅補助報名費或註冊費之50%，第三作者(含以後排序作者)僅補助報名費或註冊費之20%。</p> | <p>2、登機證存根(含電子登機證)。</p> <p>3、<b>國際線航空機票購票證明單</b>或<b>旅行業代收轉付收據</b>。</p> <p>4、國外出差旅費報告表。</p> <p>5、人事室<b>教師請假單影本</b>。</p> <p>四、申請程序：</p> <p>(一)國內研習填寫申請表採事先申請制(行前須經所屬系、中心核准)，<b>事</b>後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。</p> <p>(二)國外研討會填寫申請表採事先申請制(<b>行前須經所屬系、中心核准</b>，且須完成教師請假手續)，<b>事</b>後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。</p> <p>五、繳交研習心得報告：檢附補助教師參加校外研習心得報告一份，送<b>本校</b>教務處教學發展中心備查，否則經費追回。</p> <p>六、限制：</p> <p>(一)須以本校教師名義參加國內外學術團體、專業機構辦理之學術研討會、研習會或教育訓練課程，並與教師專業研究領域相關者為限，否則不予補助。</p> <p>(二)國內研習會(參加研習)報名費或註冊費<b>超出八千元者，須呈報校長核准</b>。</p> <p>(三)國外研討會論文發表須以全文格式投稿，以口頭發表，且經公開評審，第一作者或通訊作者全額補助報名費或註冊費及交通費之機票費用，第二作者僅補助報名費或註冊費之50%，第三作者(含以後排序作者)僅補助報名費或註冊費之20%。</p> | <p>機需填具因公出國人員搭乘外國籍航空公司班機申請書。</p> <p>7.修訂研習申請截止日期以三、六、九月底收件三次為原則，另增訂參加研習時間為10月或11月者，原則應於9月底檢附相關報名資料先提出申請，並於11月20日前補齊收據。</p> <p>8.餘部分文字修正與段落調整。</p> <p>9.配合內容增刪，項目符號調整。</p> |

| 修訂條文   | 現行條文  | 制、修訂意見   |
|--|---|--|
| <p>以後排序作者)僅補助報名費或註冊費之20%。</p> <p><b>(四)</b>參加國外研討會(發表論文),須依規定完成教師請假手續。</p> <p><b>(五)</b>國外研討會(發表論文),註冊費用僅補助純註冊費,其餘款項不予補助。註冊費收據,換算台幣金額以銀行刷卡單上金額為主,若無刷卡單,匯率引用依實際註冊幣別,日期以出國前一天臺灣銀行美元賣出即期匯率為主。</p> <p><b>(六)</b>機票費用需將其它費用(簽證費、手續費、團費、住宿費等)扣除,並以本國籍航空公司最近航程經濟(標準)座(艙)票價為主,非搭乘本國籍航空班機需填具因公出國人員搭乘外國籍航空公司班機申請書。機票費收據之品項摘要應寫明為機票費用。</p> <p>七、經費核銷:須於十二月十五日前依本校會計制度檢據核銷。</p> <p>八、申請截止日期:三、六、<b>九月</b>底收件三次,參加<b>十、十一月之研習(討)會原則於九月底檢附相關報名資料先提出申請,並於十一月二十日前補齊收據,逾期者視同自動撤案。</b></p> | <p><del>(四)每人每年申請之總補助金額之上限:</del></p> <p><del>1-國內研討會(發表論文)總補助金額以二萬元為上限。</del></p> <p><del>2-國內研習會(參加研習)總補助金額以六萬元為上限。</del></p> <p><del>3-國外研討會(以發表論文為限)總補助金額以八萬元為上限。</del></p> <p><b>(五)</b>參加國外研討會(發表論文),須依規定完成教師請假手續。</p> <p><b>(六)</b>國外研討會(發表論文),註冊費用僅補助純註冊費,其餘款項不予補助。註冊費收據,換算台幣金額以銀行刷卡單上金額為主,若無刷卡單,匯率引用依實際註冊幣別,日期以出國前一天臺灣銀行美元賣出即期匯率為主。</p> <p><b>(七)機票費用</b>需將其它費用(簽證費、手續費、團費、住宿費等)扣除。機票費收據之品項摘要應寫明為機票費用。</p> <p><del>(八)十月三十一日前之研習(討)會可於九月底先提出申請,並檢附報名相關資料,並於十一月二十日前補齊收據,逾期者視同自動撤案。</del></p> <p>七、經費核銷:須於十二月十五日前依本校會計制度檢據核銷。</p> <p>八、申請截止日期:<b>三月底、六月底與九月底共收件三次。</b></p> |  |
| <p>第三條 補助舉辦教師研習(十一月底前辦理):</p> <p>一、申請資格:本校專任教師。</p> <p>二、經費補助:</p> <p>(一)業務費:</p> <p>1、講座鐘點費:<b>授課時間以小時採計,達三十分鐘未滿一小時者減半支給。</b></p> <p><b>(1)國外聘請專家學者:每小時二千四百元。</b></p>   | <p>第三條 補助舉辦教師研習(十一月底前辦理):</p> <p>一、申請資格:本校專任教師。</p> <p>二、經費補助:</p> <p>(一)業務費:</p> <p>1、講座鐘點費:<b>每場九十分鐘。</b></p> <p><b>(1)外聘專家學者:最高三千二百元。</b></p> <p><b>(2)內聘本校教師:最高一千六百元。</b></p> <p>2、主持費或引言費:每場<b>最多</b>一千元,但本校人員不得支領。</p>  | <p>1.中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點暨稿費支給基準數額表(107年1月1日生效)、講座鐘點費支給表(107年2月1日生效)業已修正,修正內容摘錄如下:</p> <p>(1)出席費:每次會議上限2,500元。</p> <p>(2)講座鐘點費:每節</p> |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見  |
|---|--|---|
| <p>(2)外聘專家學者：每小時二千元。</p> <p>(3)內聘本校教師：每小時一千元。</p> <p>2、主持費或引言費：每場<b>上限</b>一千元，校<b>內</b>人員不得支領。</p> <p>3、<b>論文</b>審查費：中文每千字<b>200</b>元，外文每千字<b>250</b>元，<b>每篇上限二千元</b>(論文發表者須為本校教師，且審查委員為校外人士)。</p> <p>4、交通費<b>(限受邀演講者)</b>：核實列支，邀請國外專家學者參加會議，依行政院國外出差旅費報支要點檢據核支。</p> <p>5、膳宿費：<b>辦理二日(含)以上者</b>。</p> <p><b>(1)國內學者：住宿費每日上限一千四百元，膳食費每日上限五百元。</b></p> <p><b>(2)國外學者：外賓住宿費每日上限四千元，膳食費每日上限一千元。(限支辦理國際性會議、研討會，不包括講習、訓練及研習會)</b></p> <p>6、保險費：核實列支<b>(活動所需之平安保險費)</b>。</p> <p>7、印刷及資料費：每<b>日</b><b>上限</b>六千元(以八小時計)，不得編列紀念品、禮品、宣導品，場地佈置之海報印刷費以五百元為上限。</p> <p>8、材料費：每場<b>上限</b>二萬元(如示範食材、實作作品材料費等)。</p> <p><b>9、翻譯費：</b></p> <p><b>(1)同步口譯：比照外聘專家學者講座鐘點費。</b></p> <p><b>(2)文稿翻譯：每場上限二千元。</b></p> <p>(二)雜支：以業務費百分之五<b>編列</b>。</p> <p>三、檢附資料：補助舉辦教師研習申請書。</p> <p>四、經費分配：<b>行政單位與各院、系及通識中心</b>經費之分配由教務會議議決，報請校長核准。(各單位須於研習會開始前填妥申請表送教務處教學發展中心審查)。</p> <p>五、繳交結案報告：於研習會結束後</p> | <p>3、<b>審查費</b>：</p> <p><b>(1)按字計酬</b>：中文每千字<b>170</b>元，外文每千字<b>210元</b>。</p> <p><del><b>(2)按件計酬</b>：中文每件<b>690元</b>、外文每件<b>1,040元</b>(論文發表者須為本校教師，且審查委員為校外人士)。</del></p> <p>4、<b>交通費</b>：核實列支，邀請國外專家學者參加會議，依行政院國外出差旅費報支要點檢據核支。</p> <p>5、膳宿費：<b>邀請國外專家學者參加會議，住宿費每天以一千四百元為上限，膳食費每天以五百元為上限</b>。</p> <p>6、保險費：<b>核實列支</b>。</p> <p>7、印刷及資料費：每<b>天</b><b>以</b>六千元<b>為上限</b>(以八小時計，不得編列紀念品、禮品、宣導品，場地佈置之海報印刷費以五百元為上限)。</p> <p>8、材料費：每場<b>次</b><b>以</b>二萬元<b>為上限</b>(如示範食材、實作作品材料費等)。</p> <p>(二)雜支：以業務費<b>之</b>百分之五<b>為上限</b>。</p> <p>三、檢附資料：補助舉辦教師研習申請書。</p> <p>四、經費分配：<b>各院、系、中心</b>經費之分配由教務會議議決，報請校長核准。(各單位須於研習會開始前填妥申請表送教務處教學發展中心審查)。</p> <p>五、繳交結案報告：於研習會結束後二週內，檢附結案報告一式二份，送<b>本校</b>教務處教學發展中心備查及<b>所屬院、系、中心</b>留存。未繳交報告者，經費追回。經費依本校會計制度檢據報銷。</p> <p>六、每年六月底與十月底由教學發展中心追蹤考核各<b>院、系、中心</b>執行進度。</p> <p>七、經費核銷：…略</p> | <p>上限國內專家學者外聘 2,000 元、內聘 1,000 元。(註:每節為五十分鐘，其連續授課二節者為九十分鐘)</p> <p>(3)以上支給基準得視業務繁簡程度、預算、實際需求等相關條件訂定。</p> <p>2.依據上述政府法規修正，配合酌情修訂以下內容：</p> <p>(1)講座鐘點費授課時間以小時採計，達三十分鐘未滿一小時者減半支給。</p> <p>(2)講座鐘點費支給對象新增「國外聘請專家學者」。</p> <p>(3)調整講座鐘點費給付金額為：國外聘請專家學者每小時 2,400 元；外聘專家學者每小時 2,000 元；內聘本校教師：每小時 1,000 元。</p> <p>(4)審查費支給明確定義為「論文審查費」，調整中文及外文每千字計酬分別為 200 元及 250 元，並訂定每篇上限二千元。</p> <p>(5)交通費支給明確定義為「限受邀演講者」。</p> <p>(6)膳宿費支給明確定義為「辦理二日(含)以上者」，並增訂國內外學者膳宿費給付標準。</p> <p>(7)保險費支給明確定義為「活動所需之平安保險費」。</p> <p>(8)增訂「翻譯費」以</p> |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見  |
|---|--|---|
| <p>二週內，檢附結案報告一式二份，送教務處教學發展中心備查及<b>主辦單位</b>留存。未繳交報告者，經費追回。經費依本校會計制度檢據報銷。</p> <p>六、每年六月底與十月底由教學發展中心追蹤考核各<b>單位</b>執行進度。</p> <p>七、經費核銷：…略</p> <p>八、限制：</p> <p>(一)補助<b>行政單位與各學院、系及通識中心</b>舉辦學術活動，但教師研習參加人員至少二分之一以上須為本校教師，否則經費追回。</p> <p>(二)補助舉辦教師研習活動經費一萬元<b>(含)以上</b>者，須於活動前先行簽核通過。</p> <p>九、…略</p> | <p>八、限制：</p> <p>(一)補助<b>各院、系、中心</b>舉辦學術活動，但教師研習參加人員至少二分之一以上須為本校教師，否則經費追回。</p> <p>(二)補助舉辦教師研習活動經費<b>超出一萬元者</b>，須於活動前先行簽核通過。</p> <p>九、…略</p> | <p>符國際化需求。</p> <p>3.修訂補助舉辦教師研習申請對象適用行政單位。</p> <p>4.餘部分文字修正。</p> |

## 僑光科技大學補助教師研習經費實施辦法

民國 104 年 1 月 15 日教務會議通過  
民國 104 年 11 月 26 日教務會議通過  
民國 105 年 4 月 12 日教務會議通過  
民國 105 年 6 月 22 日教務會議通過  
民國 106 年 1 月 10 日臨時教務會議通過  
民國 106 年 12 月 5 日教務會議通過  
民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

第一條 本校為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定及「僑光科技大學運用教育部整體發展經費經常門分配辦法」，訂定本辦法。

第二條 補助教師參加校外研習(三、六、九月底申請為原則)：

一、申請資格：本校專任教師。

二、經費補助：

(一)國內研討會(發表論文)：報名費或註冊費每次以八千元為上限，每人每年總補助上限三萬元。

(二)國內研習會(參加研習)：報名費或註冊費每次以三萬元為上限，每人每年總補助上限六萬元。

(三)國外研討會(以發表論文為限)：報名費或註冊費實報實銷、交通費之機票費用依照行政院國外出差旅費報支要點檢據核支，每人每年總補助上限八萬元。

三、檢附資料：

(一)補助教師參加校外研習申請表。

(二)當年度報名費或註冊費收據正本(收據抬頭須為僑光科技大學)，外幣須另附外幣兌換水單或出國前一天臺灣銀行美元賣出即期匯率證明文件或信用卡帳單。

(三)發表之論文(發表論文者須繳交)。

(四)研討會議程與相關有益審查之資料(如發表論文之邀請函或論文被接受函)。

(五)研習證書影本(有證書者請繳交)。

(六)申請補助國外研討會者須繳交：

1、電子機票或機票票根。

2、登機證存根(含電子登機證)。

3、旅行業代收轉付收據或國際線航空機票購票證明單。

4、國外出差旅費報告表。

5、人事室假單回條正本。

四、申請程序：

(一)國內研習填寫申請表採事先申請制(行前須經所屬系、中心核准)，研習結束後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。

(二)國外研討會填寫申請表採事先申請制(行前須經所屬系、中心、院及校長

核准，且須完成教師請假手續)，**研習結束**後再依補助程序向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。

五、繳交研習心得報告：檢附補助教師參加校外研習心得報告一份，送教務處教學發展中心備查，否則經費追回。

六、限制：

(一)須以本校教師名義參加國內外學術團體、專業機構辦理之學術研討會、研習會或教育訓練課程，並與教師專業研究領域相關者為限，否則不予補助。

(二)國內研習會(參加研習)報名費或註冊費八千元**(含)以上**者，**行前**須呈報校長核准。

(三)國外研討會論文發表須以全文格式投稿，以口頭發表，且經公開評審，第一作者或通訊作者全額補助報名費或註冊費及交通費之機票費用，第二作者僅補助報名費或註冊費之 50%，第三作者(含以後排序作者)僅補助報名費或註冊費之 20%。

**(四)**參加國外研討會(發表論文)，須依規定完成教師請假手續。

**(五)**國外研討會(發表論文)，註冊費用僅補助純註冊費，其餘款項不予補助。註冊費收據，換算台幣金額以銀行刷卡單上金額為主，若無刷卡單，匯率引用依實際註冊幣別，日期以出國前一天臺灣銀行美元賣出即期匯率為主。

**(六)**機票費用需將其它費用(簽證費、手續費、團費、住宿費等)扣除，**並以本國籍航空公司最近航程經濟(標準)座(艙)票價為主，非搭乘本國籍航空班機需填具因公出國人員搭乘外國籍航空公司班機申請書**。機票費收據之品項摘要應寫明為機票費用。

七、經費核銷：須於十二月十五日前依本校會計制度檢據核銷。

八、申請截止日期：三、六、**九月底收件三次**，參加十、十一月之研習(討)會原則於九月底檢附相關報名資料先提出申請，並於十一月二十日前補齊收據，逾期者視同自動撤案。

第 三 條 補助舉辦教師研習(十一月底前辦理)：

一、申請資格：本校專任教師。

二、經費補助：

(一)業務費：

1、講座鐘點費：**授課時間以小時採計，達三十分鐘未滿一小時者減半支給。**

**(1)國外聘請專家學者：每小時二千四百元。**

**(2)外聘專家學者：每小時二千元。**

**(3)內聘本校教師：每小時一千元。**

2、主持費或引言費：每場**上限**一千元，校**內**人員不得支領。

3、**論文**審查費：中文每千字 **200**元，外文每千字 **250**元，**每篇上限二千元**(論文發表者須為本校教師，且審查委員為校外人士)。

4、交通費(**限受邀演講者**)：核實列支，邀請國外專家學者參加會議，依行政院國外出差旅費報支要點檢據核支。

5、膳宿費：辦理二日(含)以上者。

(1)國內學者：住宿費每日上限一千四百元，膳食費每日上限五百元。

(2)國外學者：外賓住宿費每日上限四千元，膳食費每日上限一千元。(限支辦理國際性會議、研討會，不包括講習、訓練及研習會)

6、保險費：核實列支(活動所需之平安保險費)。

7、印刷及資料費：每日上限六千元(以八小時計)，不得編列紀念品、禮品、宣導品，場地佈置之海報印刷費以五百元為上限。

8、材料費：每場上限二萬元(如示範食材、實作作品材料費等)。

9、翻譯費：

(1)同步口譯：比照外聘專家學者講座鐘點費。

(2)文稿翻譯：每場上限二千元。

(二)雜支：以業務費百分之五編列。

三、檢附資料：補助舉辦教師研習申請書。

四、經費分配：行政單位與各院、系及通識中心經費之分配由教務會議議決，報請校長核准。(各單位須於研習會開始前填妥申請表送教務處教學發展中心審查)。

五、繳交結案報告：於研習會結束後二週內，檢附結案報告一式二份，送教務處教學發展中心備查及主辦單位留存。未繳交報告者，經費追回。經費依本校會計制度檢據報銷。

六、每年六月底與十月底由教學發展中心追蹤考核各單位執行進度。

七、經費核銷：

(一)一月至七月活動須於七月三十一日前完成核銷。

(二)八月至十一月活動須於十二月十五日前完成核銷。

八、限制：

(一)補助行政單位與各學院、系及通識中心舉辦學術活動，但教師研習參加人員至少二分之一以上須為本校教師，否則經費追回。

(二)補助舉辦教師研習活動經費一萬元(含)以上者，須於活動前先行簽核通過。

九、申請截止日期：每年十一月底前。

第 四 條 本經費執行以當年度教育部獎補助款所列預算為限，教務處教學發展中心可就其管轄經費項目勻支，但同一項目不得申請校內其他經費獎勵補助。

第 五 條 經費據實核支，相關資料依學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定第六章會計事務處理原則辦理，以備教育部查核。

第 六 條 本辦法經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 教學發展中心  | 提案日期 | 107 年 11 月 29 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學獎助教師推動實務教學經費實施辦法  |      |                 |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款, 修訂處加框處理, 並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| 修訂條文   | 現行條文   | 制、修訂意見  |
|--|--|---|
| 僑光科技大學教師 <b>改進</b> 教學 <b>獎勵補助</b> 實施辦法   | 僑光科技大學 <b>獎助</b> 教師 <b>推動實務</b> 教學 <b>經費</b> 實施辦法  | 法規名稱修訂。   |
| <p>第二條 獎助教師編纂教材(九月底申請):</p> <p>一、申請資格: 本校專任教師。</p> <p>二、獎助<b>範圍與依據</b>:</p> <p>(一)教科書(含電子書)<b>與</b>編譯國外學術性論著或教科書。</p> <p><b>(二)上述申請與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師編纂教材施行細則」第二條辦理。</b></p> <p><b>三、</b>申請截止日期: 每年九月底前, 採追認獎助制。</p> | <p>第二條 獎助教師編纂教材(九月底申請):</p> <p>一、申請資格: 本校專任教師。</p> <p>二、<b>經費</b>獎助:</p> <p>(一)教科書(含電子書)<del>二年內須載明為本校教師所著, 且內容適用於大專用書, 並已申請 ISBN 公開發行, 符合審查標準者, 每案獎助最高一萬元。</del></p> <p><del>(二)題庫: 二年內教師個人教學所使用之題庫每案獎助五千元, 其審查標準另訂。</del></p> <p><del>(三)編譯國外學術性論著或教科書: 二年內經原著作權所有者同意, 編譯後出版, 且有助於改進教學者, 每案獎助最高二萬元, 其審查標準另訂。</del></p> <p><del>三、檢附資料:</del></p> <p><del>(一)獎助教師編纂教材申請表。</del></p> <p><del>(二)教科書四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心一本及圖書館二本)。</del></p> <p><del>(三)題庫四本、題庫光碟一份、題庫審查意見表及審查會議紀錄。</del></p> <p><del>四、申請程序: 教科書、題庫與編譯國外學術性論著或教科書, 請向</del></p> | <p>1. 教師<b>個人</b>編纂教材申請、審查方式及經費獎助標準另訂施行細則辦理, 相關文字修訂與刪除。</p> <p>2. 獎助題庫申請以教師成長社群共同編審並為院、系、中心所共同採用為主, <b>個人</b>編纂教材<b>刪除題庫獎助</b>項目。</p> <p>3. 配合內容增刪, 項目符號調整。</p> |

| 修訂條文   | 現行條文   | 制、修訂意見   |
|--|--|--|
|  | <p><del>所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審，院課程委員會複審，經教務處教學發展中心彙整後，報請教務會議審議通過。</del></p> <p><del>五、限制：</del></p> <p><del>(一)須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書、題庫，並以獎助一次為限。</del></p> <p><del>(二)共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。</del></p> <p><del>(三)每人每年申請之獎助金額以二萬元為上限。</del></p> <p><del>(四)教科書與題庫出版超過五年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。</del></p> <p><u>六、申請截止日期：每年九月底前，採追認獎助制。</u></p> |  |
| <p>第三條 獎助教師專業證照：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師。</p> <p>二、經費獎助：</p> <p>(一)...略</p> <p>(二)...略</p> <p>(三)...略</p> <p>(四)院、系(中心)課程委員會自訂與教學相關之其他公信力機構核發之專業證照及資格能力證明：</p> <p>1、各系、中心自訂符合系、中心發展需求之專業高階證照，限各系、中心專任老師申請。</p> <p>2、教師考取所屬系、中心經系(中心)與院課程委員會訂定之證照獎助最高五千元；另外屬於本校優質廠商認證之專業證照獎助最高五千元，以上獎助可合併領取。</p> <p>3、考取其他系、中心證照者，獎助標準依原獎助金額之50%。</p> <p>4、<u>教師為配合校務發展需求教學單位調整，當年度調系前已報考所</u></p> | <p>第三條 獎助教師專業證照：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師。</p> <p>二、經費獎助：</p> <p>(一)...略</p> <p>(二)...略</p> <p>(三)...略</p> <p>(四)院、系(中心)課程委員會自訂與教學相關之其他公信力機構核發之專業證照及資格能力證明：</p> <p>1、各系、中心自訂符合系、中心發展需求之專業高階證照，限各系、中心專任老師申請。</p> <p>2、教師考取所屬系、中心經系(中心)與院課程委員會訂定之證照獎助最高五千元；另外屬於本校優質廠商認證之專業證照獎助最高五千元，以上獎助可合併領取。</p> <p>3、考取其他系、中心證照者，獎助標準依原獎助之50%金額。</p> <p>4、上述證照項目與補助金額之訂定如附件一。</p>                       | <p>1.因應每學年度人事室公告教師調系結果，教師教學單位調整為配合學校校務發展需求及有效整合教師專業學術研究資源與流用，故增訂獎補助年度教師「調系前已報考所取得之證照得依其原單位獎助項目辦理」，以維教師權益。</p> <p>2.體育證照分類文字修訂，以符實際。</p> <p>3.配合內容增刪，項目符號調整及部分文字修正。</p> |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見   |
|---|--|--|
| <p><b>取得之證照得依其原單位獎助項目辦理。</b></p> <p>5、上述證照項目與補助金額之訂定如附件一。</p> <p>(五)體育教師體育證照獎助標準：與體育教學相關證照分為四類，獎助金額如下：</p> <p>1、國際裁判，獎助最高三萬元。</p> <p>2、國家A級<b>教練及裁判</b>，獎助最高一萬五千元。</p> <p>3、國家B級<b>教練及裁判</b>，獎助最高八千元。</p> <p>4、<b>國家C級教練及裁判或指導員</b>，獎助最高四千元(證照項目如附件二)。</p> <p>三、檢附資料：...略</p> <p>四、申請程序：向所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審<b>及</b>院課程委員會複審後，<b>由</b>教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。</p> | <p>(五)體育教師體育證照獎助標準：與體育教學相關證照分為四類，獎助金額如下：</p> <p>1、國際裁判，獎助最高三萬元。</p> <p>2、<u>國家A級或稱國家級</u>，獎助最高一萬五千元。</p> <p>3、<u>國家B級或稱省級</u>，獎助最高八千元。</p> <p>4、<u>C級證照</u>，獎助最高四千元(證照項目如附件二)。</p> <p>三、檢附資料：...略</p> <p>四、申請程序：向所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審、院課程委員會複審後，<u>經</u>教務處教學發展中心彙整<b>後</b>，報請教務會議審議通過。</p> |  |
| <p>第四條 獎助教師遠距教學、磨課師課程：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師。</p> <p>二、經費獎助：...略</p> <p>三、檢附資料：...略</p> <p>四、申請程序：</p> <p>(一)遠距教學：二年內符合審查標準並執行完畢之獎助申請，向所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審<b>及</b>院課程委員會複審後，<b>由</b>教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。</p> <p>(二)磨課師課程：...略</p>   | <p>第四條 獎助教師遠距教學、磨課師課程：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師。</p> <p>二、經費獎助：...略</p> <p>三、檢附資料：...略</p> <p>四、申請程序：</p> <p>(一)遠距教學：二年內符合審查標準並執行完畢之獎助申請，向所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審、<u>院</u>課程委員會複審後，<u>經</u>教務處教學發展中心彙整<b>後</b>，報請教務會議審議通過。</p> <p>(二)磨課師課程：...略</p>  | 文字修正。  |
| <p>第五條 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI課程)：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師。</p> <p>二、經費獎助：</p> <p>(一)FBI課程A類：</p> <p>1、資格：使用英語教材與英語上課。</p>  | <p>第五條 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI課程)：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師。</p> <p>二、經費獎助：</p> <p>(一)FBI課程A類：</p> <p>1、資格：使用英語教材與英語上課。</p>   | <p>1.修訂並提高 FBI 課程 A 類獎助金額。</p> <p>2.FBI 課程 A 類獎助金額，項目(2)英語系日間部及項目(3)日間部大一與大二英文課程，修</p> |

| 修訂條文   | 現行條文   | 制、修訂意見  |
|--|--|---|
| <p>2、<b>獎助</b>金額：</p> <p>(1)非英語系與非大一、大二英文之課程，每學期通過審查標準之每門課程獎助最高<b>二萬元</b>。</p> <p>(2)英語系日間部<b>每學年選出八門課程</b>，每門課程獎助最高<b>一萬元</b>。</p> <p>(3)日間部大一與大二英文課程<b>每學年選出八門課程</b>，每門課程獎助最高<b>一萬元</b>。</p> <p>(二)FBI 課程 B 類：</p> <p>1、資格：非英語系與非大一、大二英文課程使用英語教材與部分英語上課。</p> <p>2、<b>獎助</b>金額：每門課程獎助最高三千元。</p>   | <p>2、<b>補助</b>金額：</p> <p>(1)非英語系與非大一、大二英文之課程，每學期通過審查標準之每門課程獎助最高<b>一萬五千元</b>。</p> <p>(2)英語系日間部<b>每學期選出四門課程</b>，每門課程獎助最高<b>八千元</b>。</p> <p>(3)日間部大一與大二英文課程<b>每學期選出四門課程</b>，每門課程獎助最高<b>八千元</b>。</p> <p>(二)FBI 課程 B 類：</p> <p>1、資格：非英語系與非大一、大二英文課程使用英語教材與部分英語上課。</p> <p>2、<b>補助</b>金額：每門課程獎助最高三千元。</p>   | <p>訂每學年選出八門課程。</p> <p>3.餘文字修正。</p>  |
| <p>第七條 獎助教師成長社群推動實務教學(九月底申請)：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師組成之教師成長社群。</p> <p>二、獎助<b>範圍包括</b>：</p> <p>(一)教科書：<b>其申請與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師編纂教材施行細則」第三條辦理</b>。</p> <p>(二)題庫：<b>其申請方式與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師編纂教材施行細則」第三條辦理</b>。</p> <p>(三)數位課程：二年內由教師成長社群提出之數位課程，每案獎助最高四萬元。</p> <p>(四)遠距教學：二年內由教師成長社群提出之遠距教學，每案獎助最高<b>八萬元</b>。該課程若獲得教育部數位學習課程認證(通過認證之日期二年內)，另予獎助十萬元。</p> <p>(五)磨課師課程：二年內由教師成長社群在磨課師公開平台至少開課一次記錄，每門課程獎助十萬元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助十萬元。</p> <p>三、檢附資料：</p> | <p>第七條 獎助教師成長社群推動實務教學(九月底申請)：</p> <p>一、申請資格：本校專任教師組成之教師成長社群。</p> <p>二、<b>經費</b>獎助：</p> <p>(一)教科書：<del>二年內由本校教師組成教師成長社群共同著作，同時為院、系或中心所共同採用公開出版之學校教科書，其著作權無償提供學校使用，每案獎助最高十萬元，其審查標準另訂。</del></p> <p>(二)題庫：<del>二年內由教師成長社群共同編審之教學用題庫，每案獎助最高四萬元，若題庫為輔導學生專業證照考試，每案獎助最高六萬元，審查標準另訂。</del></p> <p>(三)數位課程：二年內由教師成長社群提出之數位課程，每案獎助最高四萬元。</p> <p>(四)遠距教學：二年內由教師成長社群提出之遠距教學，每案獎助最高<b>六萬元</b>，<del>其審查標準由教學發展中心另訂</del>。該課程若獲得教育部數位學習課程認證(通過認證之日期二年內)，另予獎助十萬元。</p> <p>(五)磨課師課程：二年內由教師成長社群在磨課師公開平台至少開課一次記錄，每門課程獎助十萬</p> | <p>1.獎助教師成長社群推動實務<b>教科書及題庫</b>，其申請、審查方式及經費獎助標準<b>另訂施行細則</b>辦理，相關文字修訂與刪除。</p> <p>2.提高社群遠距教學獎助金額。</p> <p>3.配合內容增刪，項目符號調整。</p> <p>4.餘部分文字修正。</p> |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見 |
|---|--|--------|
| <p>(一)遠距教學須附上教育部或教務處教學發展中心審查結果。</p> <p>(二)磨課師開課平台之開課核准與記錄。</p> <p>(三)著作權授權書(每位教師均個別簽屬)。</p> <p>(四)獎助教師通過教育部數位學習課程認證申請表與教育部資格審查結果。</p> <p>四、申請程序：向所屬教師成長社群提出，經教務處教學發展中心彙整後，報請教務會議審議通過。</p> <p>五、限制：</p> <p>(一)同一課程之數位課程、遠距教學與磨課師課程，以補助一次為限。</p> <p>(二)數位課程、遠距教學必須有社群成員至少三分之一或三位以上教師開設課程。</p> <p>(三)數位課程須依據本校 <input type="checkbox"/> 數位課程審查暨考核準則 <input type="checkbox"/> 辦理；遠距教學須依據本校 <input type="checkbox"/> 遠距教學審查暨考核準則 <input type="checkbox"/> 辦理。</p> <p>六、申請截止日期：每年九月底前，採追認獎助制。</p> <p>七、經費核銷：須於十二月十五日前由申請人依本校會計制度檢據核銷。</p> | <p>元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助十萬元。</p> <p>三、檢附資料：</p> <p><del>(一)獎助教師成長社群推動實務教學申請表。</del></p> <p><del>(二)教科書四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心本及圖書館二本)。</del></p> <p><del>(三)題庫四本、題庫光碟一份、題庫審查意見表及審查會議紀錄。</del></p> <p>(四)遠距教學須附上教育部或教務處教學發展中心審查結果。</p> <p>(五)磨課師開課平台之開課核准與記錄。</p> <p>(六)著作權授權書(每位教師均個別簽屬)。</p> <p>(七)獎助教師通過教育部數位學習課程認證申請表與教育部資格審查結果。</p> <p>四、申請程序：向所屬教師成長社群提出，經教務處教學發展中心彙整後，報請教務會議審議通過。</p> <p>五、限制：</p> <p><del>(一)須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書、題庫，並以獎助一次為限。</del></p> <p><del>(二)共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。</del></p> <p><del>(三)教師成長社群每人每年申請之獎助總金額以十萬元為上限。</del></p> <p><del>(四)教科書與題庫出版超過五年後，採用同一名稱重新出版，依照審管審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。</del></p> <p>(五)同一課程之數位課程、遠距教學與磨課師課程，以補助一次為限。</p> <p>(六)數位課程、遠距教學必須有社群成員至少三分之一或三位以上教師開設課程。</p> <p>(七)數位課程須依據本校 <u>數位課程審查暨考核準則</u> 辦理；遠距教學須依據本校 <u>遠距教學審查暨考核準則</u> 辦理。</p> <p>六、申請截止日期：每年九月底前，採追認獎助制。</p> <p>七、經費核銷：須於十二月十五日前</p> |        |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見   |
|---|--|--|
|   | 由申請人依本校會計制度檢據核銷。   |  |
| <p>第八條 獎助教師製作教學教具(九月底申請)：</p> <p>一、…略</p> <p>二、…略</p> <p>三、獎助教師製作教學教具其申請與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師製作教學教具施行細則」辦理。</p> <p>四、申請截止日期：每年九月底前。</p>  | <p>第八條 獎助教師製作教學教具(九月底申請)：</p> <p>一、…略</p> <p>二、…略</p> <p>三、獎助教師製作教學教具其申請方式、審查方式及經費獎助標準另訂之。</p> <p>四、申請截止日期：每年九月底前。</p>   | 文字修正。  |
| <p>附件一：獎助教師專業證照一覽表<br/>編號：85<br/>適用系所(中心)：餐飲管理系<br/>證照名稱：Chocolate Craftsman<br/>發照單位：韓國食生活製菓協會<br/>(Korean Dietary Life &amp; Bakery Association, KDBA)</p>  | <p>附件一：獎助教師專業證照一覽表<br/>編號：85<br/>適用系所(中心)：餐飲管理系<br/>證照名稱：韓國食生活製菓協會<br/>(Korean Dietary Life &amp; Bakery Association, KDBA)<br/>發照單位：Chocolate Craftsman</p>   | 附件一：獎助教師專業證照一覽表「編號85」餐管系原始證照名稱與發照單位內容相互錯置，予以改正。  |
| <p>附件一：獎助教師專業證照一覽表<br/>適用系所(中心)：應用英語系<br/>編號 86：TKT 劍橋英語教師認證<br/>Module1 Band 3 或 Band 4<br/>編號 87：TKT 劍橋英語教師認證<br/>Module2 Band 3 或 Band 4<br/>編號 88：TKT 劍橋英語教師認證<br/>Module3 Band 3 或 Band 4<br/>發照單位：University of Cambridge<br/>ESOL Examinations</p> | <p>附件一：獎助教師專業證照一覽表<br/>適用系所(中心)：應用英語系<br/>編號 86：TKT 劍橋英語教師認證<br/>Module1 Band 3<br/>編號 87：TKT 劍橋英語教師認證<br/>Module2 Band 3<br/>編號 88：TKT 劍橋英語教師認證<br/>Module3 Band 3<br/>發照單位：University of Cambridge<br/>ESOL Examinations</p> | <p>1. TKT 認證分四個等級(Band)：</p> <p>(1) Band 4(優等)</p> <p>(2) Band 3(高等)</p> <p>(3) Band 2(中等)</p> <p>(4) Band 1(初等)</p> <p>2. 修訂附件一獎助教師專業證照一覽表編號 86、87、88 之證照名稱，原獎助證照級數增加 Band 4(優等)，以獎勵教師取得高級數之證照。</p> <p>3. 本修訂業經應用英語系 107-1-1 系課程委員會會議(1071011)與觀光與餐旅學院 107-1-1 院課程委員會會議(1071016)通過。</p> |

## 僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法

民國 104 年 1 月 15 日教務會議通過  
民國 104 年 11 月 26 日教務會議通過  
民國 104 年 12 月 24 日教務會議通過  
民國 105 年 4 月 12 日教務會議通過  
民國 105 年 6 月 22 日教務會議通過  
民國 106 年 1 月 10 日臨時教務會議通過  
民國 106 年 3 月 14 日教務會議通過  
民國 106 年 12 月 5 日教務會議通過  
民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

- 第一條 本校為有效運用教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定及「僑光科技大學運用教育部整體發展經費經常門分配辦法」，訂定本辦法。
- 第二條 獎助教師編纂教材(九月底申請)：  
一、申請資格：本校專任教師。  
二、獎助範圍與依據：  
(一)教科書(含電子書)與編譯國外學術性論著或教科書。  
(二)上述申請與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師編纂教材施行細則」第二條辦理。  
三、申請截止日期：每年九月底前，採追認獎助制。
- 第三條 獎助教師專業證照：  
一、申請資格：本校專任教師。  
二、經費獎助：  
(一)考取與教學相關之專技人員高等考試及格，獎助最高三萬元。  
(二)考取與教學相關之政府機關技能檢定乙級以上技術士或專技人員普通考試及格者，獎助最高一萬五千元。  
(三)全校性英文證照分為二種等級，獎助最高一萬元、五千元，由教務會議訂定，適用全校專任教師，如附件一。  
(四)院、系(中心)課程委員會自訂與教學相關之其他公信力機構核發之專業證照及資格能力證明：  
1、各系、中心自訂符合系、中心發展需求之專業高階證照，限各系、中心專任老師申請。  
2、教師考取所屬系、中心經系(中心)與院課程委員會訂定之證照獎助最高五千元；另外屬於本校優質廠商認證之專業證照獎助最高五千元，以上獎助可合併領取。  
3、考取其他系、中心證照者，獎助標準依原獎助金額之 50%。  
4、教師為配合校務發展需求教學單位調整，當年度調系前已報考所取得之證照得依其原單位獎助項目辦理。  
5、上述證照項目與補助金額之訂定如附件一。  
(五)體育教師體育證照獎助標準：與體育教學相關證照分為四類，獎助金額如下：  
1、國際裁判，獎助最高三萬元。  
2、國家 A 級教練及裁判，獎助最高一萬五千元。  
3、國家 B 級教練及裁判，獎助最高八千元。

4、**國家**C級**教練及裁判或指導員**，獎助最高四千元(證照項目如附件二)。

三、檢附資料：

(一)獎助教師專業證照申請表。

(二)證照、資格能力證明文件影本或其他相關佐證資料。

四、申請程序：向所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審**及**院課程委員會複審後，**由**教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。

五、限制：須為二年內(每年9月30日回溯前二年)考取之專業證照，同一張證照以獎助一次為限，每人每年申請之專業證照獎助金額以三萬元為上限。

六、申請截止日期：每年九月底。

七、經費核銷：須於十二月十五日前由申請人依本校會計制度檢據核銷。

第 四 條 獎助教師遠距教學、磨課師課程：

一、申請資格：本校專任教師。

二、經費獎助：

(一)符合教育部學分認定之遠距教學：二年內符合審查標準並執行完畢者，每案獎助最高一萬五千元，其審查標準由教學發展中心另訂。該課程若獲得教育部數位學習課程認證(通過認證之日期二年內)，另予獎助五萬元。

(二)磨課師課程：二年內在磨課師公開平台至少開課一次記錄，每門課程獎助五萬元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助十萬元。

三、檢附資料：

(一)獎助教師遠距教學與磨課師課程申請表。

(二)遠距教學須附上教育部或教務處教學發展中心審查結果。

(三)磨課師開課平台之開課核准與記錄。

(四)獎助教師通過教育部數位學習課程認證申請表與教育部資格審查結果。

四、申請程序：

(一)遠距教學：二年內符合審查標準並執行完畢之獎助申請，向所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審**及**院課程委員會複審後，**由**教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。

(二)磨課師課程：須為二年內(每年9月30日回溯二年)之磨課師平台開課時間為準，若為共同開課教師須提出所有教師簽名認可之貢獻比例，否則依共同開課教師均分獎助。

五、限制：

(一)遠距教學與磨課師課程，同一教師教授之同一課程以補助一次為限。

(二)遠距教學之審查暨考核標準，依據本校遠距教學實施辦法辦理。

六、申請截止日期：遠距教學與磨課師課程每年九月底前，採追認獎助制。

七、經費核銷：須於十二月十五日前由申請人依本校會計制度檢據核銷。

第 五 條 獎助教師彈性雙語教學課程(FBI課程)：

一、申請資格：本校專任教師。

二、經費獎助：

(一)FBI課程A類：

1、資格：使用英語教材與英語上課。

2、**獎助**金額：

(1)非英語系與非大一、大二英文之課程，每學期通過審查標準之每門課程獎助最高**二萬元**。

(2)英語系日間部**每學年選出八門課程**，每門課程獎助最高**一萬元**。

(3)日間部大一與大二英文課程**每學年選出八門課程**，每門課程獎助最高**一萬元**。

(二)FBI 課程 B 類：

1、資格：非英語系與非大一、大二英文課程使用英語教材與部分英語上課。

2、**獎助**金額：每門課程獎助最高三千元。

三、檢附資料：彈性雙語教學課程須附上教學發展中心審查結果。

四、申請程序：向所屬系、中心提出，送交語言中心彙整，經教務處教學發展中心審核後，報請教務會議審議通過。

五、限制：

(一)FBI 課程須為同一學年度課程。

(二)教授同一班級之學年 FBI 課程每年只能申請一次。

(三)申請 FBI 課程獎助者，不得申請其他教育部獎補助項目。

六、審查：FBI 審查由教發中心會同語言中心與應用英語系召開具有外部委員之審查會議審查之。

七、申請截止日期：每年九月底前，就前一學年度 FBI 課程提出申請，採追認獎助制。

八、經費核銷：須於十二月十五日前由申請人依本校會計制度檢據核銷。

第 六 條

獎助教學方法競賽：

一、申請資格：本校專任教師。

二、經費獎助：每次教學方法競賽之獎助為第一名：二萬元；第二名：一萬五千元；第三名：一萬元；佳作：五千元。

三、競賽舉辦程序：

(一)由教務處教學發展中心擬定教學方法改進之相關議題。

(二)由副校長召集評審委員會進行評審。

(三)評審委員成員：副校長、教務長、三院院長、通識中心主任與各院推薦之一名系主任。

四、限制：獲獎教師必須提供教學觀摩。

五、申請截止日期：每年十一月底前。

六、經費核銷：須於十二月十五日前由申請人依本校會計制度檢據核銷。

第 七 條

獎助教師成長社群推動實務教學(九月底申請)：

一、申請資格：本校專任教師組成之教師成長社群。

二、獎助**範圍包括**：

(一)教科書：**其申請與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師編纂教材施行細則」第三條辦理**。

(二)題庫：**其申請與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師編纂教材施行細則」第三條辦理**。

(三)數位課程：二年內由教師成長社群提出之數位課程，每案獎助最高四萬

元。

(四)遠距教學：二年內由教師成長社群提出之遠距教學，每案獎助最高八萬元。該課程若獲得教育部數位學習課程認證(通過認證之日期二年內)，另予獎助十萬元。

(五)磨課師課程：二年內由教師成長社群在磨課師公開平台至少開課一次記錄，每門課程獎助十萬元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助十萬元。

三、檢附資料：

(一)遠距教學須附上教育部或教務處教學發展中心審查結果。

(二)磨課師開課平台之開課核准與記錄。

(三)著作權授權書(每位教師均個別簽屬)。

(四)獎助教師通過教育部數位學習課程認證申請表與教育部資格審查結果。

四、申請程序：向所屬教師成長社群提出，經教務處教學發展中心彙整後，報請教務會議審議通過。

五、限制：

(一)同一課程之數位課程、遠距教學與磨課師課程，以補助一次為限。

(二)數位課程、遠距教學必須有社群成員至少三分之一或三位以上教師開設課程。

(三)數位課程須依據本校「數位課程審查暨考核準則」辦理；遠距教學須依據本校「遠距教學審查暨考核準則」辦理。

六、申請截止日期：每年九月底前，採追認獎助制。

七、經費核銷：須於十二月十五日前由申請人依本校會計制度檢據核銷。

第八條 獎助教師製作教學教具(九月底申請)：

一、申請資格：本校專任教師。

二、獎助範圍包括：

- (一)實體模型。
- (二)教學器材。
- (三)示教板組。
- (四)教學圖卡。
- (五)海報(含掛圖、圖表)。
- (六)新式教學投影片或簡報PPT。
- (七)網路傳播類。
- (八)教學標本。
- (九)其他類。

三、獎助教師製作教學教具其申請與審查方式及經費獎助標準依本校「獎助教師製作教學教具施行細則」辦理。

四、申請截止日期：每年九月底前。

第九條 本經費執行以當年度教育部獎補助款所列預算為限，教務處教學發展中心可就其管轄經費項目勻支，但同一項目不得申請校內其他經費獎勵補助。

第十條 經費據實核支，相關資料依學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定第六章會計事務處理原則辦理，以備教育部查核。

第十一條 本辦法經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                   | 發照單位  | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目   |
|----|------------------------|-------------------------|------------------------|---|---------|----------|--|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                        |   |         |          |  |
| 1  | 5,000                  | 5,000                   | 特許金融分析師(CFA) Level III | CFA Institute   | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際財務管理、投資組合管理、財務風險管理、風險管理 |
| 2  | 5,000                  | 5,000                   | 認證理財規劃顧問(CFP)          | 台灣理財顧問認證協會  | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際財務管理、投資組合管理、財務風險管理、風險管理 |
| 3  | 5,000                  | 5,000                   | 財金風險管理分析師(FRM)         | Global Association Of Risk Professionals, 簡稱 GARP, 全球風險專業人士協會 | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際財務管理、投資組合管理、財務風險管理、風險管理 |
| 4  | 5,000                  | 5,000                   | 證券投資分析人員資格測驗           | 證券投資信託暨顧問公會   | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 證券法規、證券交易實務  |
| 5  | 5,000                  | 5,000                   | 證券商高級業務員               | 中華民國證券商業同業公會  | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 投資型保險  |
| 6  | 5,000                  | —                       | 會計資訊乙級技術士              | 勞動部   | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 會計、財務管理、會計軟體應用、會計資訊系統  |
| 7  | 5,000                  | —                       | 特許金融分析師(CFA) Level I   | CFA Institute   | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際財務管理、投資組合管理、財務風險管理、風險管理 |
| 8  | 5,000                  | —                       | 特許金融分析師(CFA) Level II  | CFA Institute   | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際                        |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱   | 發照單位  | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目  |
|----|------------------------|-------------------------|--|---|---------|----------|---|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |  |   |         |          |   |
|    |                        |                         |  |   |         |          | 財務管理、投資組合管理、財務風險管理、風險管理                                   |
| 9  | 5,000                  | —                       | 專業金融師(MFP)   | AMERICAN ACADEMY OF FINANCIAL MANAGEMENT (AAFM) | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際財務管理、投資組合管理、財務風險管理 |
| 10 | 5,000                  | —                       | 國際創新師證照 MATRIZ CERTIFIED TRIZ SPECIALISTS LEVEL 2        | The International TRIZ Association              | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 創新工具可適用於任何一門課程  |
| 11 | 5,000                  | —                       | 國際創新師證照 MATRIZ CERTIFIED TRIZ SPECIALISTS LEVEL 3        | The International TRIZ Association              | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 創新工具可適用於任何一門課程  |
| 12 | 5,000                  | —                       | FMA 金融管理師認證(Financial Management Associate)              | 高級金融管理師學會                                       | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際財務管理、投資組合管理、財務風險管理 |
| 13 | 5,000                  | —                       | CFMA 特級金融管理師認證 (Capstone Financial Management Associate) | 高級金融管理師學會                                       | 商學與管理學院 | 財務金融系    | 財務管理、投資學、衍生性金融商品、金融市場與機構、債券市場、金融風險管理、國際財務管理、投資組合管理、財務風險管理 |
| 14 | 5,000                  | 5,000                   | 進階 ERP 規劃師(財務管理)   | 中華企業資源規劃學會                                      | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 企業資源規劃、財務管理、會計、管理學、國際企業                                   |
| 15 | 5,000                  | 5,000                   | 進階 ERP 規劃師(人力資源管理)                                       | 中華企業資源規劃學會                                      | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 企業資源規劃、人力資源管理、管理學、國際企業                                    |
| 16 | 5,000                  | 5,000                   | 進階 ERP 規劃師(運籌管理)   | 中華企業資源規劃學會                                      | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 企業資源規劃、顧客關係管理   |
| 17 | 5,000                  | 5,000                   | 國際專案管理師 IPMA-A/B/C 級                                     | 台灣專案管理學會  | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 專案管理、管理學、國際企業、人力資源管理、生產管理                                 |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱  | 發照單位  | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目   |
|----|------------------------|-------------------------|---|---|---------|----------|--|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |   |   |         |          |  |
| 18 | 5,000                  | —                       | 國際專案管理認證講師 IPMA<br>Certified Trainer-A/B/C/D 級                                  | 台灣專案管理學會  | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 專案管理、管理學、國際企業、人力資源管理、生產管理                                    |
| 19 | 5,000                  | —                       | ERP 軟體顧問師(配銷模組)   | 中華企業資源規劃學會/電腦技能基金會  | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 企業資源規劃、電子商務概論、貿易運籌資訊管理、ERP 模組證照                              |
| 20 | 5,000                  | —                       | ERP 軟體顧問師(財務模組)   | 中華企業資源規劃學會/電腦技能基金會  | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 企業資源規劃、電子商務概論、貿易運籌資訊管理、ERP 模組證照                              |
| 21 | 5,000                  | —                       | ERP 軟體顧問師(生管製造模組)   | 中華企業資源規劃學會/電腦技能基金會  | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 企業資源規劃、電子商務概論、貿易運籌資訊管理、ERP 模組證照                              |
| 22 | 5,000                  | —                       | 國際禮儀接待員乙級   | 華廈訓評職能評鑑委員會   | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 商業禮儀、商務溝通技巧  |
| 23 | 5,000                  | —                       | LCCI 行銷管理 Marketing(二級)   | 英國倫敦商會考試局<br>(LCCIEB)   | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 管理學、國際企業、行銷管理、國際行銷、電子商務、商業英文                                 |
| 24 | 5,000                  | —                       | CPAS 諮詢師  | 就業情報資訊股份有限公司  | 商學與管理學院 | 企業管理系    | 管理學、國際企業、人力資源管理、人力資源發展、職涯規劃、共通職能                             |
| 25 | 5,000                  | 5,000                   | 乙級門市服務技術士   | 行政院勞動部勞動力發展署  | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 零售業管理、門市進銷存實務  |
| 26 | 5,000                  | 5,000                   | LCCI 行銷管理 Marketing(二級)   | 英國倫敦商會考試局<br>(LCCIEB)   | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 管理學、國際企業、行銷管理、行銷研究、國際行銷、行銷學、電子商務、商業英文、企業管理、財務管理、會計、電子商務、商業英文 |
| 27 | 5,000                  | 5,000                   | TBSA 商務企劃能力進階檢定合格   | TBSA 社團法人台灣商務策劃協會   | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 管理學、國際企業、商業企劃書撰寫、門市服務證照實務、企劃書撰寫實務                            |
| 28 | 5,000                  | 5,000                   | CILT(UK)物流人才國際認證：二級：物流部門經理證書(Certificate for Supervisory Managers in Logistics) | 英國皇家物流與運輸學會<br>(The Chartered Institute of Logistics and Transport, | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 物流管理、倉儲運輸、全球運籌管理   |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                                    | 發照單位  | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目   |
|----|------------------------|-------------------------|---|---|---------|----------|--|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |   |   |         |          |  |
|    |                        |                         |   | CILT)   |         |          |  |
| 29 | 5,000                  | 5,000                   | 企業電子化跨境電商應用師                            | 電腦技能基金會   | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 行銷與流通相關之課程                                       |
| 30 | 5,000                  | —                       | SOLE-CPL 第二級物流管理規劃師                     | 美國 SOLE 國際物流協會                                  | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 供應鏈管理、國際物流管理、物流管理、國際證照實務、國際物流證照、物流管理、倉儲運輸、全球運籌管理 |
| 31 | 5,000                  | —                       | 企業電子化人才能力鑑定：<br>企業電子化規劃師(供應鏈管理)         | 電腦技能基金會   | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 供應鏈管理  |
| 32 | 5,000                  | —                       | 企業電子化人才能力鑑定：<br>企業電子化規劃師(網路行銷)          | 電腦技能基金會   | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 網路行銷、電子商務  |
| 33 | 5,000                  | —                       | 企業電子化人才能力鑑定：<br>企業電子化規劃師(企業資源規劃)        | 電腦技能基金會   | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 企業資源規劃   |
| 34 | 5,000                  | —                       | Demonstrated Master<br>Logistician(DML) | The International Society of<br>Logistics(SOLE) | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 物流管理、倉儲運輸、全球運籌管理                                 |
| 35 | 5,000                  | —                       | 初階商務企劃員證照                               | WBSA 世界商務策劃師聯合會                                 | 商學與管理學院 | 行銷與流通管理系 | 企劃書賺謝實務  |
| 36 | 5,000                  | 5,000                   | 關務人員考試                                  | 考選部   | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 國際貿易實務、國際貿易法、國貿英文、國際貿易融資、國貿實務操作、通關實務             |
| 37 | 5,000                  | 5,000                   | 國際專案管理師 PMP                             | 美國專案管理學會  | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 專案管理、管理學、國際企業、人力資源管理、生產管理                        |
| 38 | 5,000                  | 5,000                   | SOLE-CPL 第三級物流經營策略師                     | 美國 SOLE 國際物流協會                                  | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 供應鏈管理、國際物流管理、物流管理、國際證照實務                         |
| 39 | 5,000                  | 5,000                   | 專責報關人員                                  | 財政部   | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 國際貿易實務、國際貿易法、國貿英文、國際貿易融資、國貿實務操作、通關實務、貿易資訊系統      |

## 附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                            | 發照單位               | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目  |
|----|------------------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------|---------|----------|---|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                                 |                    |         |          |   |
| 40 | 5,000                  | 5,000                   | 貿易經營師                           | 台北市進出口工會           | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 國際貿易實務、國際貿易法、國貿英文、國際貿易融資、國貿實務操作、通關實務、貿易資訊系統                       |
| 41 | 5,000                  | —                       | LCCI 行銷管理 Marketing(二級)         | 英國倫敦商會考試局(LCCIEB)  | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 管理學、國際企業、行銷管理、行銷研究、國際行銷、行銷學、電子商務、商業英文、企業管理、財務管理、會計、電子商務、商業英文、創業管理 |
| 42 | 5,000                  | —                       | 展覽專業人員進階認證                      | 國貿局                | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 國際行銷、國際商展規劃與管理、創意會展實務、創意行銷、行銷學                                    |
| 43 | 5,000                  | —                       | 外匯交易專業能力測驗                      | 台灣金融研訓院            | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 國際金融與匯兌、初階外匯人員證照、國際貿易實務   |
| 44 | 5,000                  | —                       | ERP 軟體顧問師(配銷模組)                 | 中華企業資源規劃學會/電腦技能基金會 | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 企業資源規劃、電子商務概論、貿易運籌資訊管理、ERP 模組證照                                   |
| 45 | 5,000                  | —                       | ERP 軟體顧問師(財務模組)                 | 中華企業資源規劃學會/電腦技能基金會 | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 企業資源規劃、電子商務概論、貿易運籌資訊管理、ERP 模組證照                                   |
| 46 | 5,000                  | —                       | ERP 軟體顧問師(生管製造模組)               | 中華企業資源規劃學會/電腦技能基金會 | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 企業資源規劃、電子商務概論、貿易運籌資訊管理、ERP 模組證照                                   |
| 47 | 5,000                  | —                       | 科學工業園區保稅業務人員                    | 科學園區管理局            | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 國際貿易實務、國際貿易法、國貿英文、國際貿易融資、國貿實務操作、通關實務、物流管理、國際物流管理、關稅法規             |
| 48 | 5,000                  | —                       | Fancy Designer 3D 虛擬實境設計認證(專業級) | 儒思科技股份有限公司         | 商學與管理學院 | 國際貿易系    | 國際商展規劃與管理、創意行銷、行銷企劃撰選、創意會展實務、商展行銷、國際                              |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                                   | 發照單位            | 適用學院    | 適用系所(中心)   | 相關任教科目  |
|----|------------------------|-------------------------|--|-----------------|---------|------------|---|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |  |                 |         |            |   |
|    |                        |                         |  |                 |         |            | 貿易實務  |
| 49 | 5,000                  | 5,000                   | 導遊人員執業證(外語)                            | 交通部觀光局          | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 領隊導遊實務、國際領隊帶團實務、觀光外語溝通(一)(二)、觀光英語、導覽英文                    |
| 50 | 5,000                  | 5,000                   | 領隊人員執業證(外語)                            | 交通部觀光局          | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 領隊導遊實務、國際領隊帶團實務、觀光外語溝通(一)(二)、觀光英語、導覽英文                    |
| 51 | 5,000                  | 5,000                   | 旅行業經理人訓練結業證書                           | 交通部觀光局          | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 旅行業管理、行程規劃與設計、旅遊糾紛與案例分析、航空客運與票務                           |
| 52 | 5,000                  | 5,000                   | 導遊人員執業證(華語)                            | 交通部觀光局          | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 領隊導遊實務  |
| 53 | 5,000                  | 5,000                   | 領隊人員執業證(華語)                            | 交通部觀光局          | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 領隊導遊實務、國際領隊帶團實務   |
| 54 | 5,000                  | —                       | Abacus 訂位認證考試合格證明書                     | 先啟資訊            | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 全球訂位系統  |
| 55 | 5,000                  | —                       | Amadeus 訂位認證考試合格證明書                    | 台灣亞瑪迪斯          | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 全球訂位系統  |
| 56 | 5,000                  | —                       | 自行車 B 級領隊                              | 台灣自行車協會         | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 自行車領隊   |
| 57 | 5,000                  | —                       | 國際禮儀證照                                 | 中華商管教育發展學會      | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 國際禮儀、美姿美儀   |
| 58 | 5,000                  | —                       | 旅遊產品操作人員認證 Tour Operator Certification | 台北市旅行商業同業公會     | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 領隊與導遊實務、航空票務、航空訂位系統、觀光行政與法規、旅行業經營管理、遊程規劃、導覽解說、觀光地理、觀光產業概論 |
| 59 | 5,000                  | —                       | 民宿管家檢定認證                               | 台灣民宿協會          | 觀光與餐旅學院 | 觀光與休閒事業管理系 | 觀光行政與法規、遊程規劃、導覽解說、觀光地理、觀光外語溝通(一)(二)、觀光英語                  |
| 60 | 5,000                  | 5,000                   | The Certified Meeting Professional(簡   | 外貿協會/美國 Meeting | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系   | 會展概論、會展實務、活動  |

## 附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱  | 發照單位   | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目                                |
|----|------------------------|-------------------------|---|--|---------|----------|---------------------------------------|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |   |  |         |          |                                       |
|    |                        |                         | 稱 CMP)  | Professionals International(簡稱 MPI)& Convention Industry Council(簡稱 CIC) |         |          | 規劃與管理、會展參展實務、會展英文、會議規劃與管理             |
| 61 | 5,000                  | 5,000                   | Certified in Exhibition Management(CEM)                         | 外貿協會/國際展覽組織 International Association of Exhibitions and Events(簡稱 IAEE) | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 會展概論、會展實務、活動規劃與管理、會展參展實務、會展英文、展覽規劃與管理 |
| 62 | 5,000                  | 5,000                   | AH&LA 餐旅服務業督導 CHS(Certified Hospitality Supervisor)             | 美國飯店業協會 AH&LA 及授權公司  | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 餐飲管理、旅館管理、宴會管理、顧客關係管理                 |
| 63 | 5,000                  | 5,000                   | AH&LA 餐旅服務業部門訓練師 CHDT(Certified Hospitality Department Trainer) | 美國飯店業協會 AH&LA 及授權公司  | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 旅館管理、宴會管理、顧客關係管理、人力資源管理               |
| 64 | 5,000                  | 5,000                   | 會議展覽專業人員認證  | 經濟部國貿局   | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 會展概論、會展實務、活動規劃與管理                     |
| 65 | 5,000                  | —                       | 旅館資訊系統應用師(德安系統)   | 中華企業資源規劃學會   | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 旅館管理、旅館資訊系統、顧客關係管理                    |
| 66 | 5,000                  | —                       | 旅館管理專業人員認證,CHM  | 中華民國旅館經理人協會  | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 旅館管理、宴會管理、房務管理與實作、餐旅服務技術、顧客關係管理       |
| 67 | 5,000                  | —                       | AWI 亞洲葡萄酒學會初階侍酒師  | 台灣亞洲葡萄酒學會  | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 旅館管理、餐飲管理、宴會管理、酒與飲料知識管理               |
| 68 | 5,000                  | —                       | 國際專案管理認證講師 IPMA Certified Trainer-A/B/C/D 級                     | 台灣專案管理學會   | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 專案管理、管理學、人力資源管理、行銷管理                  |
| 69 | 5,000                  | —                       | WBM 婚禮宴會主持人   | 中華民國應用商業管理協會   | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 活動規劃與管理、宴會管理、會展活動主持與接待、婚禮活動規劃         |
| 70 | 5,000                  | —                       | 時尚婚禮企劃師/顧問師(乙級/甲級)  | 中華民國應用商業管理協會   | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 活動規劃與管理、專案管理、宴會管理、企劃案撰寫、婚禮活動規劃        |
| 71 | 5,000                  | —                       | 國際禮儀接待員乙級   | 華廈訓評職能評鑑委員會  | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 國際禮儀、餐飲管理、旅館管理、宴會管理、顧客關係管理            |

## 附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                            | 發照單位   | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目   |
|----|------------------------|-------------------------|---------------------------------|--|---------|----------|--|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                                 |  |         |          |  |
| 72 | 5,000                  | —                       | MICEA 會議展覽行銷應用師                 | 盈豐資訊科技有限公司   | 觀光與餐旅學院 | 旅館與會展管理系 | 會展概論、會展實務、活動<br>規劃與管理、行銷管理   |
| 73 | 5,000                  | 5,000                   | Barista(咖啡)                     | Silicon Stone Education  | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 酒與飲料知識管理、餐旅服<br>務技術、飲料管理與調酒、<br>飲料調製、酒吧經營管理、<br>餐飲人力資源管理   |
| 74 | 5,000                  | 5,000                   | Bartender(調酒)                   | Silicon Stone Education  | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 酒與飲料知識管理、餐旅服<br>務技術、飲料管理與調酒、<br>飲料調製、酒吧經營管理、<br>餐飲人力資源管理   |
| 75 | 5,000                  | 5,000                   | Barista skills foundation(初級學科) | 歐洲精品咖啡協會<br>(Speciality Coffee<br>Association of Europe)簡稱<br>SCAE | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 酒與飲料知識管理、餐飲管<br>理、飲料管理與調酒、飲料<br>調製、酒吧經營管理、食物<br>製備原理、烘焙實務與實習<br>(一)(二)、咖啡產業與實務<br>(一)(二)、藝術蛋糕製作                                |
| 76 | 5,000                  | 5,000                   | ISO22000 食品安全管理系統稽核             | 社團法人中華食品安全管制<br>系統發展協會   | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 食品製備原理、食品安全與<br>衛生、飲料管理與調酒、烘<br>焙實務與實習(一)(二)、咖啡<br>產業與實務(一)(二)、西式烹<br>調與實習、台式料理實務與<br>實習、鐵板燒料理(一)(二)、<br>藝術蛋糕製作、HACCP 管理<br>實務 |
| 77 | 5,000                  | 5,000                   | 食品安全管制系統基礎訓練合格證<br>書(HACCPB 證)  | 社團法人中華食品安全管制<br>系統發展協會   | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 食品製備原理、食品安全與<br>衛生、飲料管理與調酒、烘<br>焙實務與實習(一)(二)、咖啡<br>產業與實務(一)(二)、西式烹<br>調與實習、台式料理實務與<br>實習、鐵板燒料理(一)(二)、<br>藝術蛋糕製作、HACCP 管理<br>實務 |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                                       | 發照單位   | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目  |
|----|------------------------|-------------------------|--|--|---------|----------|---|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |  |  |         |          |   |
| 78 | 5,000                  | —                       | 中餐烹調(丙級)                                   | 衛福部食品藥物管理署   | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 中餐烹調與實習(一)(二)、台式料理實務與實習、鐵板燒料理(一)  |
| 79 | 5,000                  | —                       | 西餐烹調(丙級)                                   | 勞動部  | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 西式烹調與實習、創意料理、南洋料理、鐵板燒料理(一)(二)   |
| 80 | 5,000                  | —                       | 烘焙食品-麵包(丙級)                                | 勞動部  | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 烘焙實務與實習(一)(二)、西式點心與實習、西式烹調與實習、鐵板燒料理(一)、食品雕刻藝術                               |
| 81 | 5,000                  | —                       | 飲料調製(丙級)                                   | 勞動部  | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 咖啡產業與實務(一)、飲料管理與調酒、烘焙實務與實習(一)(二)、西式點心與實習、西式烹調與實習、鐵板燒料理(一)、食品雕刻藝術            |
| 82 | 5,000                  | —                       | 餐旅服務技術士(丙級)                                | 勞動部  | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 國際禮儀、桌邊服務   |
| 83 | 5,000                  | —                       | MICERE 會議展覽接待禮儀-乙級證照                       | 中華民國應用商業管理協會   | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 國際禮儀、國際商務禮儀、商務溝通技巧、跨國經營文化溝通、國際商展規劃與管理、創意會展實務、國際服務業管理                        |
| 84 | 5,000                  | —                       | The Specialty Coffee Association of Europe | Introduction TO Coffee   | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 酒與飲料知識管理、餐飲管理、飲料管理與調酒、飲料調製、酒吧經營管理、食物製備原理、烘焙實務與實習(一)(二)、咖啡產業與實務(一)(二)、藝術蛋糕製作 |
| 85 | 5,000                  | —                       | Chocolate Craftsman                        | 韓國食生活製菓協會<br>(Korean Dietary Life<br>& Bakery Association, KDBA) | 觀光與餐旅學院 | 餐飲管理系    | 酒與飲料知識管理、餐飲管理、飲料管理與調酒、飲料調製、酒吧經營管理、食物製備原理、烘焙實務與實習(一)(二)、咖啡產業與實務              |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱  | 發照單位   | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目  |
|----|------------------------|-------------------------|---|--|---------|----------|---|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |   |  |         |          |   |
|    |                        |                         |   |  |         |          | (一)(二)、藝術蛋糕製作   |
| 86 | 5,000                  | 5,000                   | TKT 劍橋英語教師認證 Module 1<br>Band 3 <b>或 Band 4</b> | University of Cambridge<br>ESOL Examinations | 觀光與餐旅學院 | 應用英語系    | 英語教學法(上)(下)、英文教學評量、聽講練習、句子與段落寫作、描述文閱讀、論說文閱讀、引導式寫作、摘要寫作、生活英語會話、敘述文閱讀、句子覆述、英文段落寫作、主題聽講練習、議論文閱讀、英文短文寫作、學術(專題)寫作、科技英文閱讀 |
| 87 | 5,000                  | 5,000                   | TKT 劍橋英語教師認證 Module 2<br>Band 3 <b>或 Band 4</b> | University of Cambridge<br>ESOL Examinations | 觀光與餐旅學院 | 應用英語系    | 英語教學法(上)(下)、英文教學評量、聽講練習、句子與段落寫作、描述文閱讀、論說文閱讀、引導式寫作、摘要寫作、生活英語會話、敘述文閱讀、句子覆述、英文段落寫作、主題聽講練習、議論文閱讀、英文短文寫作、學術(專題)寫作、科技英文閱讀 |
| 88 | 5,000                  | 5,000                   | TKT 劍橋英語教師認證 Module 3<br>Band 3 <b>或 Band 4</b> | University of Cambridge<br>ESOL Examinations | 觀光與餐旅學院 | 應用英語系    | 英語教學法(上)(下)、英文教學評量、聽講練習、句子與段落寫作、描述文閱讀、論說文閱讀、引導式寫作、摘要寫作、生活英語會話、敘述文閱讀、句子覆述、英文段落寫作、主題聽講練習、議論文閱讀、英文短文寫作、學術(專題)寫作、科技英文閱讀 |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                              | 發照單位  | 適用學院    | 適用系所(中心)  | 相關任教科目  |
|----|------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---|---------|-----------|---|
|    | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                                   |   |         |           |   |
| 89 | 5,000                  | 5,000                   | TKT 劍橋英語教師認證 YL Band 3            | University of Cambridge<br>ESOL Examinations                      | 觀光與餐旅學院 | 應用英語系     | 英語教學法(上)(下)、英文教學評量、聽講練習、句子與段落寫作、描述文閱讀、論說文閱讀、引導式寫作、摘要寫作、生活英語會話、敘述文閱讀、句子覆述、英文段落寫作、主題聽講練習、議論文閱讀、英文短文寫作、學術(專題)寫作、科技英文閱讀 |
| 90 | 5,000                  | 5,000                   | 國貿大會考                             | 中華國際經貿研究學會、台北市進出口商業同業公會、高雄市進出口商業同業公會、新北市進出口商業同業公會、台灣省進出口商業同業公會聯合會 | 觀光與餐旅學院 | 應用英語系     | 國貿概論、國際貿易實務、國貿實務實習、國貿付款工程、國貿證照實務、貿易個案研究、商用英文閱讀、商用英語會話、商用英文寫作、商英書信寫作、進階商用英文閱讀  |
| 91 | 5,000                  | —                       | 國貿丙級                              | 勞動部   | 觀光與餐旅學院 | 應用英語系     | 國貿概論、國際貿易實務、國貿實務實習、國貿付款工程、國貿證照實務、貿易個案研究、商用英文閱讀、商用英語會話、商用英文寫作、商英書信寫作、進階商用英文閱讀  |
| 92 | 5,000                  | —                       | 初階會議展覽專業人員認證考試                    | 經濟部國際貿易局  | 觀光與餐旅學院 | 應用英語系     | 會展英文、觀光英語、觀光外語溝通(一)(二)  |
| 93 | 5,000                  | 5,000                   | SolidWorks CSWP 專業級國際認證           | Dassault Systemes<br>SolidWorks Corporation                       | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助工程製圖、電腦輔助立體製圖、電腦輔助工程分析、電腦輔助板金設計、電腦輔助模具設計、整合機械設計、整合產品設計  |
| 94 | 5,000                  | 5,000                   | AutoCAD Certified Professional 專業 | Autodesk, Inc.  | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助設計圖學、設計圖  |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號  | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱  | 發照單位  | 適用學院    | 適用系所(中心)  | 相關任教科目   |
|-----|------------------------|-------------------------|---|---|---------|-----------|--|
|     | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |   |   |         |           |  |
|     |                        |                         | 級國際認證   |   |         |           | 學、電腦輔助工程製圖   |
| 95  | 5,000                  | 5,000                   | TQC 進階零件及曲面設計<br>(Pro/ENGINEER/Creo Parametric) | 財團法人電腦技能基金會                                 | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助產品設計、數控工<br>具機實習   |
| 96  | 5,000                  | 5,000                   | 中級 3D 列印工程師                                     | 經濟部   | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 精密模型製作、創新產品設<br>計、整合產品設計、交通工<br>具設計  |
| 97  | 5,000                  | 5,000                   | 中級工具機機械設計工程師                                    | 經濟部   | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 工具機學、數控工具機、整<br>合機械設計、應用力學   |
| 98  | 5,000                  | —                       | SolidWorks CSWA 基礎級國際認證                         | Dassault Systemes<br>SolidWorks Corporation | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助工程製圖、電腦輔<br>助立體製圖、電腦輔助工程<br>分析、電腦輔助板金設計、<br>電腦輔助模具設計、整合機<br>械設計、整合產品設計 |
| 99  | 5,000                  | —                       | TQC 基礎零件設計<br>(Pro/ENGINEER / Creo Parametric)  | 財團法人電腦技能基金會                                 | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助產品設計、數控工<br>具機實習   |
| 100 | 5,000                  | —                       | 實體設計 (Pro/ENGINEER / Creo<br>Parametric)        | 財團法人電腦技能基金會                                 | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助產品設計、數控工<br>具機實習   |
| 101 | 5,000                  | —                       | TQC 商品造形設計(Rhinoceros)                          | 財團法人電腦技能基金會                                 | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 基礎設計、產品設計、交通<br>工具設計、整合產品設計  |
| 102 | 5,000                  | —                       | TQC 基礎電腦輔助平面製圖<br>AutoCAD                       | 財團法人電腦技能基金會                                 | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助設計圖學、設計圖<br>學、電腦輔助工程製圖   |
| 103 | 5,000                  | —                       | TQC 基礎電腦輔助立體製圖<br>AutoCAD                       | 財團法人電腦技能基金會                                 | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 電腦輔助設計圖學、設計圖<br>學、電腦輔助工程製圖   |
| 104 | 5,000                  | —                       | 初級 3D 列印工程師                                     | 經濟部   | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 精密模型製作、創新產品設<br>計、整合產品設計、交通工<br>具設計  |
| 105 | 5,000                  | —                       | 初級工具機機械設計工程師                                    | 經濟部   | 設計與資訊學院 | 電腦輔助工業設計系 | 工具機學、數控工具機、整<br>合機械設計、應用力學   |
| 106 | 5,000                  | 5,000                   | iPAS 經濟部產業人才能力鑑定-行動<br>裝置程式設計師                  | 經濟部   | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 行動應用開發實作、雲端服<br>務平台實作、雲端服務技實<br>務、智慧生活與 Android 應<br>用實務                   |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號  | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱  | 發照單位                        | 適用學院    | 適用系所(中心)  | 相關任教科目                                |
|-----|------------------------|-------------------------|---|-----------------------------|---------|-----------|---------------------------------------|
|     | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |   |                             |         |           |                                       |
| 107 | 5,000                  | 5,000                   | iPAS 經濟部產業人才能力鑑定-巨量資料分析師                    | 經濟部                         | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 大數據資料分析實務、網頁資料挖掘、大數據個案探討              |
| 108 | 5,000                  | 5,000                   | iPAS 經濟部產業人才能力鑑定-物聯網應用工程師                   | 經濟部                         | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 智慧型機器人、智慧生活科技                         |
| 109 | 5,000                  | 5,000                   | iPAS 經濟部產業人才能力鑑定-行動APP企劃師                   | 經濟部                         | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | APP開發實務、行動服務科技                        |
| 110 | 5,000                  | 5,000                   | Big Data Knowledge Today 國際認證               | Silicon Stone Education     | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 資料庫管理、資料挖掘                            |
| 111 | 5,000                  | —                       | iPAS 經濟部產業人才能力鑑定-行動遊戲程式設計師                  | 經濟部                         | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 遊戲互動設計、遊戲設計實務、行動影音整合實務                |
| 112 | 5,000                  | —                       | 物聯網智慧應用及技術(專業級)                             | 中華民國電腦技能基金會                 | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 物聯網概論、電腦網路與法律、計算機概論與資訊倫理              |
| 113 | 5,000                  | —                       | 電子試算表(專業級)                                  | 中華民國電腦技能基金會                 | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 資料處理與分析、資料挖掘、人工智慧                     |
| 114 | 5,000                  | —                       | 行動裝置應用(專業級)                                 | 中華民國電腦技能基金會                 | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 數位網頁設計、跨平台程式設計、雲端多媒體程式開發、雲端服務技術       |
| 115 | 5,000                  | —                       | 專案管理概論(專業級)                                 | 中華民國電腦技能基金會                 | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 軟體工程、系統分析、資訊個案研討、專題實作                 |
| 116 | 5,000                  | —                       | EPC Certified Internet of Things Expert     | GS1 EPC Global              | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 物聯網概論、無線傳輸與雲端應用                       |
| 117 | 5,000                  | —                       | 國際認證資訊安全管理系統(ISMS, ISO/IEC 27001:2013)主導稽核員 | Hermes Infotech Inc. (IRCA) | 設計與資訊學院 | 資訊科技系     | 資訊安全、資通安全實務                           |
| 118 | 5,000                  | 5,000                   | TQC+Android 行動裝置程式設計專業人員                    | 電腦技能基金會                     | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 數位網頁設計、跨平台程式設計、雲端多媒體程式開發、手機程式、跨平台網頁設計 |
| 119 | 5,000                  | 5,000                   | iClone Animation Trainer                    | Reallusion                  | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 場景與動畫、多媒體導論、故事腳本與分鏡                   |
| 120 | 5,000                  | 5,000                   | 3D max Design & Maya 國際認證                   | Autodesk                    | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 動畫(一)、遊戲開發實務(一)、場景與動畫、遊戲美術設計          |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號  | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                             | 發照單位               | 適用學院    | 適用系所(中心)  | 相關任教科目                                |
|-----|------------------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------|---------|-----------|---------------------------------------|
|     | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                                  |                    |         |           |                                       |
| 121 | 5,000                  | 5,000                   | ACA Illustrator                  | Adobe              | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 電腦繪圖實務、遊戲美術設計                         |
| 122 | 5,000                  | 5,000                   | iPAS 行動遊戲程式設計師                   | 經濟部工業局             | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 遊戲開發實務(一)、互動媒體設計(一)、遊戲引擎應用(二)         |
| 123 | 5,000                  | —                       | ITE 資訊專業人員鑑定：數位學習類<br>數位教學設計專業人員 | 電腦技能基金會            | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 數位網頁設計、跨平台程式設計、雲端多媒體程式開發              |
| 124 | 5,000                  | —                       | ITE 數位內容遊戲企劃專業人員                 | 電腦技能基金會            | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 數位網頁設計、跨平台程式設計、雲端多媒體程式開發              |
| 125 | 5,000                  | —                       | TQC+行動裝置應用程式設計<br>(Android 2)    | 電腦技能基金會            | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 數位網頁設計、跨平台程式設計、雲端多媒體程式開發、手機程式、跨平台網頁設計 |
| 126 | 5,000                  | —                       | TQC 動態網頁程式設計 ASP.NET             | 電腦技能基金會            | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 數位網頁設計、跨平台程式設計、雲端多媒體程式開發、網頁設計、跨平台網頁設計 |
| 127 | 5,000                  | —                       | TQC 雲端技術及網路服務                    | 電腦技能基金會            | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 數位網頁設計、跨平台程式設計、雲端多媒體程式開發、雲端服務技術       |
| 128 | 5,000                  | —                       | Unity Certified Associate        | Unity Technologies | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 遊戲開發實務(一)、互動媒體設計(一)、遊戲引擎應用(二)         |
| 129 | 5,000                  | —                       | ACA Premiere                     | Adobe              | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 數位影像剪輯、影音合成製作                         |
| 130 | 5,000                  | —                       | ACA InDesign                     | Adobe              | 設計與資訊學院 | 多媒體與遊戲設計系 | 電腦繪圖實務、遊戲美術設計                         |
| 131 | 5,000                  | 5,000                   | Illustrator                      | Adobe ACE          | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系   | 設計概論、基本設計、電腦繪圖、企業識別系統設計、包裝設計          |
| 132 | 5,000                  | 5,000                   | Premiere                         | Adobe ACE          | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系   | 基本設計、電腦繪圖，進階電腦繪圖、腳本設計、作品集製作與設計、專題實務   |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號  | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                         | 發照單位                | 適用學院    | 適用系所(中心) | 相關任教科目  |
|-----|------------------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|---------|----------|---|
|     | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                              |                     |         |          |   |
| 133 | 5,000                  | 5,000                   | 參數實體設計 Pro/E                 | TQC 財團法人中華民國電腦技能基金會 | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 生活創意商品設計、創意文案、節慶文化與活動設計、創意提案技巧、創意市集實務、電腦繪圖              |
| 134 | 5,000                  | —                       | ATS 行銷企劃管理師                  | 國際專業管理亞太年會          | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 文化創意產業、創意文案、節慶文化與活動設計、創意提案技巧、媒體公關、創意市集實務、創意會展實務         |
| 135 | 5,000                  | —                       | CCPP 文化創意產品企劃員乙級             | 台灣數位教學創意發展協會        | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 文化創意產業、生活創意商品設計、節慶文化與活動設計、創意提案技巧、媒體整合行銷、創意市集實務          |
| 136 | 5,000                  | —                       | CIIP(創意管理師、創新管理師、創業管理師三合一甲級) | CIIP 國際證照中心         | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 文化創意產業、生活創意商品設計、創意提案技巧、媒體整合行銷、創意市集實務、創意會展實務             |
| 137 | 5,000                  | —                       | CIIP(文創產業經營管理師、行銷策略管理師二合一甲級) | CIIP 國際證照中心         | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 文化創意產業、生活創意商品設計、創意提案技巧、媒體整合行銷、創意市集實務、創意會展實務             |
| 138 | 5,000                  | —                       | InDesign                     | Adobe PIIC 平面設計國際認證 | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 設計概論、基本設計、電腦繪圖、企業識別系統設計、包裝設計                            |
| 139 | 5,000                  | —                       | MICEA 會議展覽行銷應用師              | 盈豐資訊科技有限公司          | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 生活創意商品設計、活動企劃、故事行銷、媒體整合行銷、創意會展實務、社區特色營造                 |
| 140 | 5,000                  | —                       | NBPDC 新事業規劃及發展能力檢定證照(初階以上)   | 盈豐資訊科技有限公司          | 設計與資訊學院 | 生活創意設計系  | 生活創意產業與區域發展、創意文案、活動企劃、節慶文化與活動設計、媒體整合行銷、創意行銷企畫與設計、創意會展實務 |

附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號  | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱                         | 發照單位                              | 適用學院 | 適用系所(中心) | 相關任教科目                                   |
|-----|------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------------------|------|----------|--|
|     | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                              |                                   |      |          |  |
| 141 | 5,000                  | 5,000                   | CWT 全民中檢優等                   | 財團法人中華民國電腦基金會                     |      | 通識教育中心   | 國文                                       |
| 142 | 5,000                  | 5,000                   | 綠色能源科技管理師 GETMM(專業級/甲級)      | CIIP 國際認證中心                       |      | 通識教育中心   | 生態環境、能源與環境、環境資源概論、台灣生態與環境、社會問題討論、節能與減碳   |
| 143 | 5,000                  | 5,000                   | 健康促進管理師(專業級/甲級)              | 台灣健康促進暨衛生教育學會                     |      | 通識教育中心   | 保健醫藥、醫藥與健康講座、生活醫藥與健康、健康生活                |
| 144 | 5,000                  | 5,000                   | 製茶技術管理師 TEATCHM(專業級/甲級)      | CIIP 國際認證中心                       |      | 通識教育中心   | 華人文化與社會發展、茶香酒美、壓力情緒管理、人與自然的對話、健康生活、音樂與人生 |
| 145 | 5,000                  | —                       | 永續能源與資源管理管理師 (SERMM)(專業級/甲級) | TUV Rheiniand Taiwan Ltd.(台灣德國萊茵) |      | 通識教育中心   | 生態環境、能源與環境、環境資源概論、台灣生態與環境、社會問題討論、節能與減碳   |
| 146 | 5,000                  | —                       | 永續發展碳管理管理師 (SDCMM)(專業級/甲級)   | TUV Rheiniand Taiwan Ltd.(台灣德國萊茵) |      | 通識教育中心   | 生態環境、能源與環境、環境資源概論、台灣生態與環境、社會問題討論、節能與減碳   |
| 147 | 5,000                  | —                       | 生技化妝保養品研發管理師(乙級)             | 工研院產業學院                           |      | 通識教育中心   | 生物科技概論、藥物與生活、奈米科技概論、生命科學概論               |
| 148 | 5,000                  | —                       | 音樂照顧活動設計暨帶動人員(進階級)           | 加賀谷宮本武音樂照顧協會                      |      | 通識教育中心   | 壓力情緒管理、人與自然的對話、健康生活、音樂與人生                |
| 149 | 5,000                  | —                       | NAHA 美國芳療師認證(LEVEL1)         | 美國國家整體芳療協會                        |      | 通識教育中心   | 壓力情緒管理、人與自然的對話、健康生活                      |
| 150 | 5,000                  | —                       | 溝通談判策略管理師 CNSM(專業級/甲級)       | 台灣數位教學創意發展協會                      |      | 通識教育中心   | 人際溝通、生涯規劃、壓力情緒管理、人與自然的對話、健康生活            |

## 附件一：獎助教師專業證照一覽表

| 編號  | 獎助金額(元)                |                         | 證照名稱             | 發照單位         | 適用學院 | 適用系所(中心) | 相關任教科目           |
|-----|------------------------|-------------------------|------------------|--------------|------|----------|------------------|
|     | 院系/中心<br>認證<br>(5,000) | 本校優質<br>廠商認證<br>(5,000) |                  |              |      |          |                  |
| 151 | 5,000                  | —                       | 運動防護員證書          | 台灣運動傷害防護學會   |      | 通識教育中心   | 運動與健康、健康體能、運動與塑身 |
| 152 | 5,000                  | 5,000                   | 多益測驗 CEF C1      | ETS 忠欣股份有限公司 |      | 全校性英文證照  |                  |
| 153 | 5,000                  | 5,000                   | 全民英檢 CEF C1      | L TTC 語言訓練中心 |      | 全校性英文證照  |                  |
| 154 | 5,000                  | 5,000                   | Bultas CEF C1    | Cambridge    |      | 全校性英文證照  |                  |
| 155 | 5,000                  | 5,000                   | IELTS CEF C1     | Cambridge    |      | 全校性英文證照  |                  |
| 156 | 5,000                  | 5,000                   | TOEFL iBT CEF C1 | ETS 忠欣股份有限公司 |      | 全校性英文證照  |                  |
| 157 | 5,000                  | —                       | 多益測驗 CEF B2      | ETS 忠欣股份有限公司 |      | 全校性英文證照  |                  |
| 158 | 5,000                  | —                       | 全民英檢 CEF B2      | L TTC 語言訓練中心 |      | 全校性英文證照  |                  |
| 159 | 5,000                  | —                       | Bultas CEF B2    | Cambridge    |      | 全校性英文證照  |                  |
| 160 | 5,000                  | —                       | IELTS CEF B2     | Cambridge    |      | 全校性英文證照  |                  |
| 161 | 5,000                  | —                       | TOEFL iBT CEF B2 | ETS 忠欣股份有限公司 |      | 全校性英文證照  |                  |

附件二：獎助教師專業證照-C級體育證照一覽表

| 編號 | 獎助金額(元) | 證照名稱                 | 發照單位                         | 適用學院 | 適用系所(中心) | 相關任教科目 |
|----|---------|----------------------|------------------------------|------|----------|--------|
| 1  | 4,000   | 籃球(大專)C級教練、裁判證       | 中華民國籃球協會、中華民國大專院校體育總會        |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 2  | 4,000   | 羽球(大專)C級教練、裁判證       | 中華民國羽球協會、中華民國大專院校體育總會        |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 3  | 4,000   | 網球(大專)C級教練、裁判證       | 中華民國網球協會、中華民國大專院校體育總會        |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 4  | 4,000   | 排球(大專)C級教練、裁判證       | 中華民國排球協會、中華民國大專院校體育總會        |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 5  | 4,000   | 桌球(大專)C級教練、裁判證       | 中華民國桌球協會、中華民國大專院校體育總會        |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 6  | 4,000   | 體適能(大專)C級指導員         | 中華民國體育協會、中華民國大專院校體育總會        |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 7  | 4,000   | 中華民國 C 級拳擊武術有氧體適能教練證 | 中華民國拳擊武術有氧體適能協會、中華民國大專院校體育總會 |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 8  | 4,000   | C 級體育運動舞蹈教練證         | 中華民國體育運動舞蹈總會、中華民國大專院校體育總會    |      | 全校體育教師   | 體育課    |
| 9  | 4,000   | C 級田徑教練、裁判證          | 中華民國田徑協會、中華民國大專院校體育總會        |      | 全校體育教師   | 體育課    |

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 教學發展中心  | 提案日期 | 107 年 11 月 29 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學獎助教學教具製作施行細則  |      |                 |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見   |
|---|--|--|
| 僑光科技大學獎助 <b>教師製作</b> 教學教具施行細則   | 僑光科技大學獎助 <b>教學教具製作</b> 施行細則  | 法規名稱修訂。  |
| 第一條 本細則依據「僑光科技大學教師 <b>改進教學獎勵補助</b> 實施辦法」(以下簡稱 <b>母法</b> )第八條規定訂定之。  | 第一條 本細則依據「僑光科技大學 <b>獎助教師推動實務教學經費</b> 實施辦法」(以下簡稱 <b>本法</b> )第八條規定訂定之。   | 母法法規名稱修正。  |
| 第二條 <b>母法</b> 第八條規定教師製作教學教具，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：<br>一、獎助範圍包括：…略<br>二、申請方式：…略<br>三、審查方式：…略<br>(一)審查程序：<br>1、初審：申請者於每年 <b>九月底</b> 前填具獎助教師製作教學教具申請表，將申請表及教具，經系級及院級課程委員會審查通過。<br>2、複審：各教學單位於每年 <b>十月十五日</b> 前，將初審通過資料送教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。<br>(二)審查委員會：…略<br>(三)審查 <b>標準</b> 及配分 <b>比例</b> ：<br>1、教具與教學目標符合程度(25%)。 | 第二條 <b>本法</b> 第八條規定教師製作教學教具，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：<br>一、獎助範圍包括：…略<br>二、申請方式：…略<br>三、審查方式：…略<br>(一)審查程序：<br>1、初審：申請者於每年 <b>10月15日</b> 前填具獎助教師製作教學教具申請表，將申請表及教具，經系級及院級課程委員會審查通過。<br>2、複審：各教學單位於每年 <b>10月31日</b> 前，將初審通過資料送教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。<br>(二)審查委員會：…略<br>(三) <b>審查項目及配分</b> ：<br>1、教具與教學目標符合程度(25%)。 | 1.統一審查收件之初審、複審時間。<br>2.審查項目內容增加教具之實務性。<br>3.餘部分文字修正。 |

| 修訂條文  | 現行條文   | 制、修訂意見 |
|---|--|--------|
| 2、內容 <b>實務性與</b> 完整性(25%)。<br>3、教具製作之創意與特色(25%)。<br>4、教具之活潑性與實用性(25%)。<br>5、配分總分為100分，70分為通過。 | 2、 <u>內容完整性</u> (25%)。<br>3、教具製作之創意與特色(25%)。<br>4、教具之活潑性與實用性(25%)。<br>5、配分總分為 100 分，70 分為通過。 |        |

## 僑光科技大學獎助教師製作教學教具施行細則

民國 106 年 12 月 5 日教務會議通過

民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

第一條 本細則依據「僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法」(以下簡稱母法)第八條規定訂定之。

第二條 母法第八條規定教師製作教學教具，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：

一、獎助範圍包括：

- (一)實體模型。
- (二)教學器材。
- (三)示教板組。
- (四)教學圖卡。
- (五)海報(含掛圖、圖表)。
- (六)新式教學投影片或簡報PPT。
- (七)網路傳播類。
- (八)教學標本。
- (九)其他類。

二、申請方式：

- (一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。
- (二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師製作教學教具申請表」並提出完整之成果作品，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。
- (三)申請限制：
  - 1、每位教師每年度限申請一案，須為二年內完成之教具，同一教具以獎助一次為限。
  - 2、多人共同製作之作品，以案為單位，由參與者共同提出申請。
  - 3、同一件作品(不分新版或修正版)以申請一次為限。
  - 4、校內外補助所獲得之成果，不得再重複申請校內其他計畫獎助(競賽性質之獎助不在此限)。

三、審查方式：

(一)審查程序：

- 1、初審：申請者於每年九月底前填具獎助教師製作教學教具申請表，將申請表及教具，經系級及院級課程委員會審查通過。
- 2、複審：各教學單位於每年十月十五日前，將初審通過資料送教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。

(二)審查委員會：審查委員由教務長、研發長、各學院院長、通識中心主任及教學發展中心主任組成，教務長為主席。出席委員需達三分之二(含)以上方能進行審查。

(三)審查標準及配分比例：

- 1、教具與教學目標符合程度(25%)。
- 2、內容實務性與完整性(25%)。
- 3、教具製作之創意與特色(25%)。
- 4、教具之活潑性與實用性(25%)。
- 5、配分總分為100分，70分為通過。

(四)獎助標準依評審成績獎助金額如下：

- 1、傑出：平均90分以上，最高獎助二萬元。
- 2、優等：平均80分以上，最高獎助一萬元。
- 3、佳作：平均70分以上，最高獎助五千元。

第 三 條 獲上述獎助標準之教師應參與教學相關之觀摩與研討活動互相交流，作品應自行留存至少五年提供備查，並配合校內活動公開展示。

第 四 條 本細則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 教學發展中心  | 提案日期 | 107 年 11 月 29 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學獎助教師編纂教材施行細則  |      |                 |
| 法規類別 | <input checked="" type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| 新訂條文   | 制、修訂意見   |
|--|--|
| <p>第一條 本細則依據「僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法」(以下簡稱母法)第二條、第七條規定訂定之。</p> <p>第二條 母法第二條規定教師編纂教材，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：</p> <p>一、獎助範圍包括：</p> <p>教科書(含電子書)與編譯國外學術性論著或教科書：二年內須載明為本校教師所著，且內容適用於大專用書，並已申請ISBN公開發行，符合審查標準者；國外編譯者須經著作權所有者同意，編譯後出版，且有助於改進教學。</p> <p>二、申請方式：</p> <p>(一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。</p> <p>(二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師編纂教材申請表」並檢附教科書四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心一本及圖書館二本)，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。</p> <p>(三)申請限制：</p> <p>1、須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書，採追認獎助制，並以獎助一次為限。</p> <p>2、共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。</p> <p>3、每人每年申請之獎助金額以三萬元為上限。</p> <p>4、教科書出版超過五年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。</p> <p>三、審查方式：</p> <p>(一)教師編纂教材審查標準及配分比例：</p> <p>1、主題與目的(20%)。</p> | <p>1.依據 106 年度獎補助運用績效自評表書面審查意見辦理。</p> <p>2.訂定獎助教師編纂教材及獎助教師成長社群推動實務教學之教科書、題庫之審查與分級獎勵標準，使審查機制更趨嚴謹。</p> |

| 新訂條文   | 制、修訂意見 |
|--|--------|
| <p>2、參考資料(20%)。</p> <p>3、文字表達(20%)。</p> <p>4、教學實務性(40%)。</p> <p>5、配分總分為100分，70分為通過。</p> <p>(二)教師編纂教材獎助標準依評審成績獎助金額如下：</p> <p>1、傑出：平均90分以上，最高獎助三萬元。</p> <p>2、優等：平均80分以上，最高獎助二萬元。</p> <p>3、佳作：平均70分以上，最高獎助一萬元。</p> <p>第三條 母法第七條規定教師成長社群推動實務教學，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：</p> <p>一、獎助範圍包括：</p> <p>(一)教科書：二年內由本校教師組成教師成長社群共同著作，同時為院、系或中心所共同採用公開出版之學校教科書，其著作權無償提供學校使用。</p> <p>(二)題庫：二年內由教師成長社群共同編審之教學用題庫及為輔導學生專業證照考試題庫，並為院、系或中心所共同採用。</p> <p>二、申請方式：</p> <p>(一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。</p> <p>(二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師成長社群推動實務教學申請表」並檢附教科書或題庫四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心一本及圖書館二本)、題庫光碟一份，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。</p> <p>(三)申請限制：</p> <p>1、須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書、題庫，採追認獎助制，並以獎助一次為限。</p> <p>2、共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。</p> <p>3、教師成長社群每人每年申請之獎助總金額以十萬元為上限。</p> <p>4、教科書與題庫出版超過五年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。</p> <p>三、審查方式：</p> <p>(一)教師成長社群推動實務教學審查標準及配分比例：</p> <p>1、教科書：</p> <p>(1)主題與目的(20%)。</p> <p>(2)參考資料(20%)。</p> <p>(3)文字表達(20%)。</p> <p>(4)教學實務性(40%)。</p> <p>(5)配分總分為100分，70分為通過。</p> |        |

| 新訂條文  | 制、修訂意見 |
|---|--------|
| <p>2、題庫：</p> <p>(1)單元符合性(20%)。</p> <p>(2)區隔題庫難中易度(20%)。</p> <p>(3)題庫實用性(30%)。</p> <p>(4)測量知能鑑別性(30%)。</p> <p>(5)配分總分為100分，70分為通過。</p> <p>(二)教師成長社群推動實務教學獎助標準依評審成績獎助金額如下：</p> <p>1、教科書：</p> <p>(1)傑出：平均90分以上，最高獎助十萬元。</p> <p>(2)優等：平均80分以上，最高獎助七萬元。</p> <p>(3)佳作：平均70分以上，最高獎助四萬元。</p> <p>2、題庫：</p> <p>(1)傑出：平均90分以上，最高獎助六萬元。</p> <p>(2)優等：平均80分以上，最高獎助四萬元。</p> <p>(3)佳作：平均70分以上，最高獎助二萬元。</p> <p>第四條 審查程序與審查委員會：</p> <p>一、審查程序：</p> <p>(一)初審：申請者於每年九月底前填具獎助教師製作教學教具申請表，將申請表及教具，經系級及院級課程委員會審查通過。</p> <p>(二)複審：各教學單位於每年十月十五日前，將初審通過資料送教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。</p> <p>二、審查委員會：審查委員由教務長、研發長、各學院院長、通識中心主任及教學發展中心主任組成，教務長為主席。出席委員需達三分之二(含)以上方能進行審查。</p> <p>第五條 本細則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。</p> |        |

## 僑光科技大學獎助教師編纂教材施行細則

民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

- 第一條 本細則依據「僑光科技大學教師改進教學獎勵補助實施辦法」(以下簡稱母法)第二條、第七條規定訂定之。
- 第二條 母法第二條規定教師編纂教材，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：
- 一、獎助範圍包括：
- 教科書(含電子書)與編譯國外學術性論著或教科書：二年內須載明為本校教師所著，且內容適用於大專用書，並已申請ISBN公開發行，符合審查標準者；國外編譯者須經著作權所有者同意，編譯後出版，且有助於改進教學。
- 二、申請方式：
- (一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。
- (二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師編纂教材申請表」並檢附教科書四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心一本及圖書館二本)，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。
- (三)申請限制：
- 1、須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書，採追認獎助制，並以獎助一次為限。
  - 2、共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。
  - 3、每人每年申請之獎助金額以三萬元為上限。
  - 4、教科書出版超過五年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。
- 三、審查方式：
- (一)教師編纂教材審查標準及配分比例：
- 1、主題與目的(20%)。
  - 2、參考資料(20%)。
  - 3、文字表達(20%)。
  - 4、教學實務性(40%)。
  - 5、配分總分為100分，70分為通過。
- (二)教師編纂教材獎助標準依評審成績獎助金額如下：
- 1、傑出：平均90分以上，最高獎助三萬元。
  - 2、優等：平均80分以上，最高獎助二萬元。
  - 3、佳作：平均70分以上，最高獎助一萬元。
- 第三條 母法第七條規定教師成長社群推動實務教學，其獎助範圍、申請及審查方式說明如下：
- 一、獎助範圍包括：
- (一)教科書：二年內由本校教師組成教師成長社群共同著作，同時為院、系或中心所共同採用公開出版之學校教科書，其著作權無償提供學校使用。

(二)題庫：二年內由教師成長社群共同編審之教學用題庫及為輔導學生專業證照考試題庫，並為院、系或中心所共同採用。

## 二、申請方式：

(一)申請時間：每學年辦理一次，每年九月底受理申請。

(二)檢附資料：申請教師應填具「獎助教師成長社群推動實務教學申請表」並檢附教科書或題庫四本(分別留存所屬系、中心一本、教務處教學發展中心一本及圖書館二本)、題庫光碟一份，以為評審之依據。內容不全或不符合規定者，不予受理。

(三)申請限制：

- 1、須為二年內(每年9月30日回溯前二年)出版或完成之教科書、題庫，採追認獎助制，並以獎助一次為限。
- 2、共同著作，先依書上載明章節比例獎助，否則依共同著作人數比例均分獎助之。
- 3、教師成長社群每人每年申請之獎助總金額以十萬元為上限。
- 4、教科書與題庫出版超過五年後，採用同一名稱重新出版，依照實質審查為重新編撰者仍予以補助該項目50%獎助金額。

## 三、審查方式：

(一)教師成長社群推動實務教學審查標準及配分比例：

### 1、教科書：

- (1)主題與目的(20%)。
- (2)參考資料(20%)。
- (3)文字表達(20%)。
- (4)教學實務性(40%)。
- (5)配分總分為100分，70分為通過。

### 2、題庫：

- (1)單元符合性(20%)。
- (2)區隔題庫難中易度(20%)。
- (3)題庫實用性(30%)。
- (4)測量知能鑑別性(30%)。
- (5)配分總分為100分，70分為通過。

(二)教師成長社群推動實務教學獎助標準依評審成績獎助金額如下：

### 1、教科書：

- (1)傑出：平均90分以上，最高獎助十萬元。
- (2)優等：平均80分以上，最高獎助七萬元。
- (3)佳作：平均70分以上，最高獎助四萬元。

### 2、題庫：

- (1)傑出：平均90分以上，最高獎助六萬元。
- (2)優等：平均80分以上，最高獎助四萬元。
- (3)佳作：平均70分以上，最高獎助二萬元。

## 第 四 條 審查程序與審查委員會：

### 一、審查程序：

(一)初審：申請者於每年九月底前填具獎助教師製作教學教具申請表，將申請表及教具，經系級及院級課程委員會審查通過。

(二)複審：各教學單位於每年十月十五日前，將初審通過資料送教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。

二、審查委員會：審查委員由教務長、研發長、各學院院長、通識中心主任及教學發展中心主任組成，教務長為主席。出席委員需達三分之二(含)以上方能進行審查。

第 五 條 本細則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 教學發展中心  | 提案日期 | 107 年 11 月 29 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學教學評量改善推動小組設置辦法  |      |                 |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| 修訂條文  | 現行條文  | 制、修訂意見   |
|---|---|--|
| 第二條 本小組置委員五人，均為無給職：<br>一、 <b>教學發展中心主任為當然委員，其餘委員</b> 由各 <b>學院</b> 及通識教育中心各推薦三名教師為本小組委員候選名單。<br>二、由校長於受推薦之教師名單中遴選 <b>四名</b> 教師擔任該學年之小組委員。 | 第二條 本小組置委員五人，均為無給職：<br>一、由各 <b>院</b> 及通識教育中心各推薦三名教師為本小組委員候選名單。<br>二、由校長於受推薦之教師名單中遴選 <b>五名</b> 教師擔任該學年之小組委員。<br><del>三、本小組置召集人一人，由五位委員相互推選之。</del> | 1. 明訂教發中心主任為教學評量改善推動小組當然委員，並修正遴選委員人數。<br>2. 餘部分文字增刪。 |

## 僑光科技大學教學評量改善推動小組設置辦法

民國 99 年 12 月 30 日臨時教務會議通過

民國 102 年 6 月 6 日臨時教務會議通過

民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

- 第 一 條 為有效瞭解學生學習情況、協助教師精進教學，提升教學品質並落實教學評量回饋機制，依據本校教務會議規則，特設置「教學評量改善推動小組」(以下簡稱本小組)，並訂定本辦法。
- 第 二 條 本小組置委員五人，均為無給職：  
一、教學發展中心主任為當然委員，其餘委員由各學院及通識教育中心各推薦三名教師為本小組委員候選名單。  
二、由校長於受推薦之教師名單中遴選四名教師擔任該學年之小組委員。
- 第 三 條 本小組之職責：  
一、定期分析本校教師教學評量題項之適切性及信、效度。  
二、教學反應評量實施辦法之修改與建議。  
三、教學評量結果分析、回饋機制之擬定與檢討改善。  
四、其他改善教學評量制度相關之事宜。
- 第 四 條 本小組委員任期一年(學年度)，並得連任一次。
- 第 五 條 本小組每學年召開會議一次為原則，必要時得召開臨時會議。
- 第 六 條 本小組之行政協調工作由教學發展中心協助辦理。
- 第 七 條 本小組會議之各項決議，應提報教務會議報告。
- 第 八 條 本辦法經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學建立題庫審查準則(廢止)

民國 102 年 6 月 6 日臨時教務會議通過  
民國 106 年 3 月 14 日教務會議通過  
民國 106 年 10 月 19 日教務會議通過  
民國 107 年 12 月 4 日教務會議廢止

- 第一條 依據本校獎助教師推動實務教學經費實施辦法之規定，訂定本準則。
- 第二條 題庫須為本校基於教學上共同需求，並由本校教師組成教師成長社群共同建立，並為院、系或中心所共同採用。
- 第三條 各科目題庫用途及其所欲測量之知能、命題範圍、單元之擬定由各教師成長社群商定之。
- 第四條 題庫建立標準：  
一、題庫應分為測驗式試題附標準答案、申論式試題附參考答案。  
二、各科目題庫試題之數量，申論式試題應不低於每次考試需用題數之 10 倍(至少 50 題)；測驗式試題應不低於每次考試需用題數之 5 倍(至少 200 題)；混合式題庫則為上述二類試題折半計算。  
三、為使各科題庫具有較佳之鑑別度，題庫內容應適當分配難、中、易試題。
- 第五條 審查委員之推薦與審查機制：  
一、題庫應分商學與管理類、觀光與餐旅類、設計與資訊類、其他類等四大類領域，前三大類由各學院院長、第四大類由通識教育中心主任擔任召集人，依據題庫分類領域推薦 4 名審查委員，其中 3 名為校內教師，另 1 名為具有該領域專長之校外專家學者。  
二、推薦及選定審查委員人選時，應以密件辦理，不得徵詢作者意見或告知之。  
三、聘請校外專家學者評鑑題庫，審查費用按出席審查會議場次給付，每場二千元。另補助交通費依行政院國內出差旅費報支要點核實報支。  
四、題庫送審時應檢附題目及答案電子檔與紙本、審查意見表、致謝函、審查費及領據等相關資料予審查委員。  
五、題庫審查結果分為四個等級：(一)通過、(二)修改後通過，不需複審、(三)修改後複審、(四)不通過。其中修改後複審之題庫必須修正審查至可判定為通過或不通過為止，其修正期限以一個月為原則。
- 第六條 管理題庫應符合下列條件：  
一、題庫試題應依科目編製成套，或依單元編號保管。  
二、保管題庫試題時，應就題庫用途、所欲測量之知能、命題單元及難易度等設定屬性。  
三、紙本存放或儲存於電腦內均須做好上鎖或加密動作。  
四、形式審查及行政作業流程由教務處教學發展中心負責辦理。
- 第七條 題庫試題以三年更新一次為原則，但遇有授課教材內容變動或試題存量不足時，應隨時整編增補之。
- 第八條 本準則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 教學發展中心  | 提案日期 | 107 年 11 月 29 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學遠距教學審查暨考核準則   |      |                 |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| 修訂條文   | 現行條文  | 制、修訂意見  |
|--|---|---|
| 第三條 遠距教學規劃應包括如下：<br>項目：授課教材<br>課程規劃：<br>一、...略<br>二、...略<br>三、教材需為教師本人或教師成長社群所共同設計之教材，不得混合搭配未經授權之教科書、錄影、錄音、光碟、或其他連結之網外資源。  | 第三條 遠距教學規劃應包括如下：<br>項目：授課教材<br>課程規劃：<br>一、...略<br>二、...略<br>三、 <u>教材需為教師本人所設計之教材</u> ，不得混合搭配未經授權之教科書、錄影、錄音、光碟、或其他連結之網外資源。 | 文字修正。   |
| 第五條 考核準則：依遠距教學 <u>期初、期中及</u> 期末查核標準辦理，如附件一，並由教學發展中心做成查核報告，送交教務會議審議。  | 第五條 考核準則：依遠距教學 <u>期中、期末</u> 查核標準辦理，如附件一，並由教學發展中心做成查核報告，送交教務會議審議。  | 新增遠距學期初查核標準。  |
| 附件一：遠距教學 <u>期初、期中及</u> 期末查核標準<br><u>期初查核(開學第六週辦理)</u><br><u>查核項目：</u><br><u>完成 1 次同步即時視訊授課</u><br><u>查核標準：</u><br><u>ishare 同步會議錄影紀錄(每次達 40 分鐘)</u><br><u>查核說明：</u><br><u>1. 期初 1 次同步即時視訊授課，請安排於第四週或第五週(需列於遠距教學上課時程紀錄表)。</u><br><u>2. 期初查核未達標準者，須於第八週前補作完成同步視訊授課(需填送</u> | 附件一：遠距教學 <u>期中、期末</u> 查核標準<br>期中查核：...略<br>期末查核：...略  | 修訂附件一「遠距學期初、期中及期末查核標準」：<br>1. 新增開學第六週辦理 1 次同步即時視訊授課期初查核。<br>2. 期初查核未達標準，且未依規定申請上課時程異動補作及補作後仍不符標準者，即刻終止實施遠距教學課程，課程恢復採教室面授上課，並將終止實施遠距教學 |

| 修訂條文   | 現行條文 | 制、修訂意見                          |
|--|------|---------------------------------|
| <p>上課時程異動申請表)。</p> <p>3. 期初查核未達標準，且未依規定申請上課時程異動補作及補作後仍不符標準者，即刻恢復教室面授上課，並將終止實施遠距教學課程異動送註冊課務組備查。</p> <p>期中查核：...略</p> <p>期末查核：...略</p> |      | <p>課程異動送註冊課務組備查，以維護遠距教學之品質。</p> |

## 僑光科技大學遠距教學審查暨考核準則

97 年 5 月 15 日教務會議通過  
 民國 101 年 1 月 17 日臨時教務會議通過  
 民國 102 年 6 月 6 日臨時教務會議通過  
 民國 106 年 1 月 10 日臨時教務會議通過  
 民國 106 年 10 月 19 日教務會議通過  
 民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

- 第 一 條 遠距教學之審查暨考核標準，依據本校遠距教學與數位課程實施辦法辦理。
- 第 二 條 遠距教學之課程介紹、上課進度、學生名單，期初由教學發展中心匯入網路教學系統。
- 第 三 條 遠距教學規劃應包括如下：

| 項目   | 課程規劃   |
|------|--|
| 授課教材 | 一、應有 9 次遠距教學上課教材，教材應具備完整表達該單元課程內容。<br>二、每次教材呈現方式，需符合其中一項：<br>(一)教學 PPT 簡報：每次上課至少 10 張，並附有解說錄音或錄影(40 分鐘以上)。<br>(二)教學影片：每次上課 40 分鐘以上。<br>(三)教學講義(含網頁式、Word 檔等之圖文檔案)：每次上課至少 5 頁，並附有解說錄音或錄影(40 分鐘以上)。<br>三、教材需為教師本人或教師成長社群所共同設計之教材，不得混合搭配未經授權之教科書、錄影、錄音、光碟、或其他連結之網外資源。 |
| 教學方式 | 一、同 步：至少 3 次同步即時視訊，並保存錄影檔。<br>二、非同步：含同步教學合計需為 9 次。   |
| 師生互動 | 一、課程公告：課程相關資訊需即時公告。<br>二、議題討論：2 次以上的議題討論，學生張貼留言，教師應詳實回覆學生問題。<br>三、選課同學需全員登錄教學平台，每位同學整學期登入次數需大於 9 次。  |
| 學習評量 | 一、作業/報告：應有 4 次以上的學生作業或報告繳交紀錄。<br>二、測驗/考試：應建立完整的測驗題庫，並有 2 次以上的試卷施測以及教師批改紀錄。   |

- 第 四 條 審查準則：依本校遠距教學與數位課程實施辦法第三條規定辦理審查。
- 第 五 條 考核準則：依遠距教學期初、期中及期末查核標準辦理，如附件一，並由教學發展中心做成查核報告，送交教務會議審議。
- 第 六 條 本準則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 附件一：「遠距教學」期初、期中及期末查核標準

| 期初查核(開學第六週辦理) |   |                            |  |  |  |  |
|---------------|---|----------------------------|--|--|--|--|
| 查核項目          | 完成 1 次同步即時視訊授課  |                            |  |  |  |  |
| 查核標準          | ishare 同步會議錄影紀錄(每次達 40 分鐘)  |                            |  |  |  |  |
| 查核說明          | 1. 期初 1 次同步即時視訊授課，請安排於第四週或第五週(需列於遠距教學上課時程紀錄表)。<br>2. 期初查核未達標準者，須於第八週前補作完成同步視訊授課(需填送上課時程異動申請表)。<br>3. 期初查核未達標準，且未依規定申請上課時程異動補作及補作後仍不符標準者， <b>即刻恢復教室面授上課</b> ，並將終止實施遠距教學課程異動送註冊課務組備查。 |                            |  |  |  |  |
| 期中查核          |   |                            |  |  |  |  |
| 查核項目          | 9 次遠距教學授課教材   |                            | 至少 1 次   | 至少 2 次   | 至少 1 次   | 學生登入                                   |
|               | 完成 6 次<br>非同步教材<br>錄製   | 完成 1 次<br>同步即時<br>視訊授課     | 議題討論   | 作業/報告  | 測驗/考試  | 上課紀錄                                   |
| 查核標準          | 教材須有解說之錄影或錄音(每次達 40 分鐘)   | ishare 同步會議錄影紀錄(每次達 40 分鐘) | 1. 學生張貼留言<br>2. 教師回應紀錄(需詳實回應)                  | 1. 學生繳交紀錄<br>2. 教師批改紀錄(含成績給分)                            | 1. 學生施測紀錄<br>2. 教師批改紀錄(含成績給分)                            | 1. 學生全員登入<br>2. 教學平台紀錄(學期每人登入 9 次以上)   |
| 期末查核          |   |                            |  |  |  |  |
| 查核項目          | 9 次遠距教學授課教材   |                            | 完成 2 次   | 完成 4 次   | 完成 2 次   | 學生登入                                   |
|               | 6 次<br>非同步教材<br>錄製  | 完成 3 次<br>同步即時<br>視訊授課     | 議題討論   | 作業/報告  | 測驗/考試  | 上課紀錄                                   |
| 查核標準          | 教材須有解說之錄影或錄音(每次達 40 分鐘)   | ishare 同步會議錄影紀錄(每次達 40 分鐘) | 1. 學生張貼留言<br>2. 教師回應紀錄(需詳實回應)                  | 1. 學生繳交紀錄<br>2. 教師批改紀錄(含成績給分)                            | 1. 學生施測紀錄<br>2. 教師批改紀錄(含成績給分)                            | 1. 學生全員登入<br>2. 教學平台紀錄(每人登入 9 次以上)     |
| 查核說明          | 每次教材呈現方式，需符合以下其中一項：<br>1. 教學 PPT 簡報：每次上課至少 10 張，並附有解說錄音或錄影(40 分鐘以上)。<br>2. 教學影片：每次上課 40 分鐘以上。<br>3. 教學講義(含網頁式、Word 檔等之圖文檔案)：每次上課至少 5 頁，並附有解說錄音或錄影(40 分鐘以上)。                         |                            | 遠距教學每一議題學生線上張貼留言紀錄，至少須達修課總人數之 50% 以上，且教師應詳實回應。 | 遠距教學之作業/報告須採「線上繳交」，繳交紀錄至少須達修課總人數之 50% 以上，且教師須逐筆線上批改成績給分。 | 遠距教學之測驗/考試須採「線上方式」，測驗紀錄至少須達修課總人數之 50% 以上，且教師須逐筆線上批改成績給分。 | 遠距教學選課同學需全員登錄網路教學平台，每位同學整學期登入次數需大於 9 次 |
| 備註            | 上傳網路教學平台之授課教材，檔案名稱依「遠距教學課程教學計畫大綱」每週次的課程內容及授課方式命名(週次+授課內容+授課方式)，檔名舉例：第 5 週：組織設計(非同步教學)   |                            |  |  |  |  |

## 僑光科技大學 法規制、修訂對照表

|      |   |      |                 |
|------|---|------|-----------------|
| 提案單位 | 教學發展中心  | 提案日期 | 107 年 11 月 29 日 |
| 法規名稱 | 僑光科技大學數位課程審查暨考核準則   |      |                 |
| 法規類別 | <input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明)<br><input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後 |      |                 |

| 修訂條文   | 現行條文  | 制、修訂意見           |
|--|---|------------------|
| 第三條 遠距教學規劃應包括如下：<br>項目：授課教材<br>課程規劃：<br>一、...略<br>二、...略<br>三、若教材非教師自行編撰，需填寫「數位課程同意授權書」掃描後上傳於僑光網路教學系統課程公告板。<br><b>四、教師成長社群數位教材需為社群教師共同設計之教材，不得混合搭配未經授權之教科書、錄影、錄音、光碟或其他連結之網外資源。</b> | 第三條 遠距教學規劃應包括如下：<br>項目：授課教材<br>課程規劃：<br>一、...略<br>二、...略<br>三、若教材非教師自行編撰，需填寫「數位課程同意授權書」掃描後上傳於僑光網路教學系統課程公告板。 | 新增教師成長社群數位教材之規範。 |

## 僑光科技大學數位課程審查暨考核準則

民國 98 年 1 月 8 日教務會議通過  
 民國 99 年 10 月 14 日教務會議通過  
 民國 102 年 6 月 6 日臨時教務會議通過  
 民國 106 年 1 月 10 日臨時教務會議通過  
 民國 106 年 10 月 19 日教務會議通過  
 民國 107 年 12 月 4 日教務會議通過

- 第 一 條 數位課程之審查暨考核準則，依據本校遠距教學與數位課程實施辦法辦理。
- 第 二 條 數位課程之課程介紹、上課進度、學生名單，期初由教學發展中心匯入網路教學系統。
- 第 三 條 數位課程規劃應包括如下：

| 項目   | 課程規劃   |
|------|--|
| 授課教材 | <p>一、應有 14 單元的上課教材，各單元教材應具備完整表達該單元課程內容。</p> <p>二、每單元教材呈現方式，需符合其中一項：<br/>           (一)教學 PPT 簡報：每單元至少 10 張。<br/>           (二)教學講義(含網頁式、Word 檔等之圖文檔案)：每單元至少 5 頁。</p> <p>三、若教材非教師自行編撰，需填寫「數位課程同意授權書」掃描後上傳於僑光網路教學系統課程公告板。</p> <p><b>四、教師成長社群數位教材需為社群教師共同設計之教材，不得混合搭配未經授權之教科書、錄影、錄音、光碟或其他連結之網外資源。</b></p> |
| 師生互動 | <p>一、課程公告：課程相關資訊需即時公告。</p> <p>二、議題討論：2 次以上的議題討論，學生張貼留言，教師應詳實回覆學生問題。</p>  |
| 學習評量 | <p>一、作業/報告：應有 4 次以上的學生作業或報告繳交紀錄。</p> <p>二、測驗/考試：應建立完整的測驗題庫，並有 2 次以上的試卷施測以及教師批改紀錄。</p>  |

- 第 四 條 審查準則：應填具「數位課程開課申請表」並經系主任用印後繳至教學發展中心。
- 第 五 條 考核準則：依數位課程期中、期末查核標準辦理，如附件一，由教學發展中心查核後將查核結果送交各系。
- 第 六 條 本準則經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 附件一：「數位課程」期中、期末查核標準

| <b>教師成長社群-數位課程</b> |   |  |  |  |
|--------------------|---|--|--|--|
| 期中查核               |   |  |  |  |
| 查核項目               | 至少 7 單元<br>上課教材   | 至少 1 次<br>議題討論   | 至少 2 次<br>作業/報告  | 至少 1 次<br>測驗/考試  |
| 期末查核               |   |  |  |  |
| 查核項目               | 完成 14 單元<br>上課教材  | 完成 2 次<br>議題討論   | 完成 4 次<br>作業/報告  | 完成 2 次<br>測驗/考試  |
| 查核標準               | 每位開課教師之上課教材必須包含 <b>成長社群教師之「共同編纂教材」</b><br>每單元教材呈現方式，需符合以下其中一項：<br>1.教學 PPT 簡報：每單元至少 10 張。<br>2.教學講義(含網頁式、Word 檔等之圖文檔案)：每單元至少 5 頁。 | 1.學生張貼留言<br>2.教師回應紀錄(需詳實回應)<br>教師成長社群-數位課程每一議題學生線上張貼留言紀錄，至少須達修課總人數之 50% 以上，且教師應詳實回應。 | 1.學生繳交紀錄<br>2.教師批改紀錄(含成績給分)<br>教師成長社群-數位課程之作業/報告須採「線上繳交」，繳交紀錄至少須達修課總人數之 50% 以上，且教師須逐筆線上批改成績給分。 | 1.學生施測紀錄<br>2.教師批改紀錄(含成績給分)<br>教師成長社群-數位課程之測驗/考試須採「線上方式」，測驗紀錄至少須達修課總人數之 50% 以上，且教師須逐筆線上批改成績給分。 |
| 備註                 | 上傳網路教學平台之 <b>共同授課教材</b> ，檔案名稱命名請統一(單元+上課教材名稱+註明教材屬性)<br><b>檔名舉例：第 3 單元：組織文化(社群共同教材)</b>   |  |  |  |
| <b>教師個人-數位課程</b>   |   |  |  |  |
| 期中查核               |   |  |  |  |
| 查核項目               | 至少 7 單元<br>上課教材   | 至少 1 次<br>議題討論   | 至少 2 次<br>作業/報告  | 至少 1 次<br>測驗/考試  |
| 期末查核               |   |  |  |  |
| 查核項目               | 完成 14 單元<br>上課教材  | 完成 2 次<br>議題討論   | 完成 4 次<br>作業/報告  | 完成 2 次<br>測驗/考試  |
| 查核標準               | 每單元教材呈現方式，需符合以下其中一項：<br>1.教學 PPT 簡報：每單元至少 10 張。<br>2.教學講義(含網頁式、Word 檔等之圖文檔案)：每單元至少 5 頁。   | 教師個人-數位課程每一議題學生線上張貼留言紀錄，至少須達修課總人數之 10% 以上，且教師應詳實回應。                                  | 教師個人-數位課程之「作業/報告」學生採線上或課堂紙本繳交，由教師自訂。   | 教師個人-數位課程之「測驗/考試」學生採線上或課堂紙本繳交，由教師自訂。   |
| 備註                 | 上傳網路教學平台之授課教材，檔案名稱命名請統一(單元+上課教材名稱)<br><b>檔名舉例：第 3 單元：組織文化</b>   |  |  |  |