

僑光科技大學重(補)修開班授課辦法

民國83年2月教務會議通過實施
民國92年6月3日臨時教務會議修訂通過實施
民國95年10月11日教務會議修訂通過實施
民國96年8月7日臨時教務會議修訂通過實施
民國97年9月11日臨時教務會議修正通過
民國98年3月12日教務會議修正通過
民國98年7月16日臨時教務會議通過
民國100年5月26日臨時教務會議通過
民國100年10月20日教務會議修正通過
民國101年1月17日臨時教務會議通過
民國101年4月26日教務會議通過
民國101年11月1日教務會議通過
民國102年2月1日教務會議通過
民國103年11月20日臨時教務會議修正通過
民國104年1月15日臨時教務會議修正通過
民國104年10月22日教務會議修正通過
民國105年6月22日教務會議修正通過
民國105年10月18日教務會議修正通過
民國106年10月19日教務會議修正通過
民國111年11月8日教務會議修正通過
民國113年01月15日教務會議修正通過

- 第一條 本辦法依據本校學生選課辦法、重修暨補修選課規定及本校有關規定訂定。
- 第二條 本校應學生之需要於暑(寒)期開班授課（以下簡稱暑(寒)修班）。
- 第三條 暑(寒)修班於每年暑(寒)期同時開授上、下學期科目課程為原則；另因特殊需求，得經專案簽准後於學期中辦理重補修班。開課科目每一學分至少授課十八小時（含考試）。
- 第四條 參加暑(寒)修班資格：
- 一、學生修習必修科目成績不及格須重修者。
 - 二、因轉系(科)、轉學須補修轉入年級前之必修科目者。
 - 三、應屆畢業生重修或補修成績及格後，始可畢業者。
 - 四、上學期科目成績及格，下學期曾修習且成績不及格者，始可修習其下學期科目，但暑(寒)修上學期成績不及格科目且下學期曾修習而成績不及格者，得准續修下學期。
 - 五、進修部學生可修習非本系學期必修課程。
 - 六、暑(寒)修開設之課程，若因時段衝堂或該課程無開成，得檢附成績單證明，跨部修課。
 - 七、就學役男符合彈性修習暑(寒)修重修或補修課程者。
 - 八、其他特殊情形，經專案簽准核可者。
- 第五條 修習學分：學生於學年中的暑(寒)修班修課，每人修習學分數總學分最高以十五學分為限。延修生、應屆畢業生及全學年「校外實習」必修課之學生三升四年級暑修不在此限。
- 第六條 開班人數：暑(寒)修班每期開授之科目，註冊人數十人以上可開班，應屆畢業生之應屆畢業年度科目、四技三、四年級規劃有學年或學期「校外實習」必修課程之三年級科目，五人以上可開班；暑(寒)修班開授之碩士論

文、畢業專題及校外實習不受最低開課人數限制。

第 七 條

選課處理：

一、參加暑(寒)修班所開授之科目，除未開班，餘不予以退選退費。重大特殊原因須辦理退選退費時，得專簽辦理。

二、不得選課衝堂，如有衝堂一經查出均應予退選，成績不計且不得退費。

第 八 條

成績處理：

一、成績及格或不及格，均列入歷年成績表，該學期重補修欄內，並註明暑(寒)修，成績不及格者不得補考。

二、暑(寒)修所修學分不與學期所修學分累計，暑(寒)修成績亦不與學期成績合併核計，惟暑(寒)期所修學分及成績併入畢業成績計算。

第 九 條

學生應依教育部核定之收費標準繳費，非重修之校外實習課程於暑假期間開課不另外收費。

第 十 條

授課教師由院及通識教育中心統籌遴選授課教師，如未能遴選該科目之適當教師授課時，則不開班授課。暑(寒)修各授課教師日夜間部合計授課總科目以四科為上限。

第 十一 條

選課註冊辦理相關規定：

線上選課及人工選課結束後，由出納組列印繳費單或學生自行上網下載，並於指定時間內，至指定場所完成繳費，未繳費視同未完成選課。

第 十二 條

上課時間及地點應依註冊課務組公告之時間、地點上課。

第 十三 條

教師授課鐘點費，依照本校教師鐘點費支給標準發給。暑(寒)修畢業專題指導費依照僑光科技大學畢業專題暨專業課程分組教學實施辦法辦理。

第 十四 條

暑(寒)修班整潔及秩序處理方法：

一、教室整潔秩序由授課教師督導。

二、上課教室外之整潔由總務處負責。

三、校園秩序維持由學務處生輔組負責。

第 十五 條

各系於學期中開設之校外實習課程應於課程表的備註或說明欄中，加註說明實際上課時間。

第 十六 條

本辦法經教務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。